

R O M Â N I A

JUDEȚUL GORJ

COMUNA BĂLEȘTI

CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA

privind aprobarea ordinii de zi a ședinței extraordinare publice a Consiliului Local al comunei Bălești din data de 07.10.2014

Consiliul Local al comunei Bălești, județul Gorj, întrunit în ședință extraordinară publică din data de 07.10.2014;

Având în vedere Dispoziția nr. 453/2014 a Primarului comunei Bălești prin care se propune ordinea de zi a ședinței extraordinare publice a Consiliului Local din data de 07.10.2014

Vâzând prevederile art.39, art.43, art.45 alin (1) și art.115, alin (1), lit b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă ordinea de zi a ședinței extraordinare publice a Consiliului Local al comunei Bălești, Județul Gorj din data de 07.10.2014, cu mențiunea că față de ordinea de zi anunțată prin Dispoziția nr. 453/2014 au mai fost introduse încă trei puncte astfel:

1. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2014;
Inițiator: Paicu Aristică, primarul comunei;
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea anunțului public-cadru pentru evaluarea/selecția prealabilă în vederea numirii a trei membri în Consiliul de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI.
Inițiator: Paicu Aristică, primarul comunei;
3. Proiect de hotărâre privind stabilirea sancțiunilor pentru nerespectarea prevederilor art.5 din Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 27/2012.
Inițiator: Stolojanu Cătălin-Ion, viceprimarul comunei;

Art.2. (1) Hotărârea se va comunica în termenul prevăzut de lege, prin intermediul Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul , Instituției

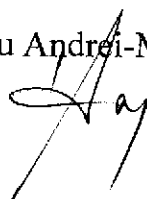
Prefectului- județul Gorj în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, se transmite celor interesați și se va aduce la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare pe panoul avizier din incinta Consiliului Local și Primăriei comunei care este permanent accesibil publicului și se publică în ziarul local” Monitorul de Bălești”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER

Popescu Andrei-Marius

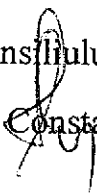


Adoptată cu un nr. de 14 voturi din totalul celor 15 consilieri locali în funcție

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretarul Consiliului Local Bălești

Baldovin Constantin-Cristi



Bălești

Nr. 95

07.10.2014

R O M A N I A
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BĂLEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii contractelor de suprafață, pentru terenurile pe care au fost stramutate locuințele persoanelor afectate de alunecările de teren din satul RASOVA

Consiliul Local al Comunei Bălești, județul Gorj :

Având în vedere :

- expunerea de motive a primarului comunei Bălești ;
- raportul de specialitate al Compartimentului Cadastru, Urbanism, Administrarea domeniului public și privat de interes local;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Bălești;
- prevederile HCL Bălești nr.49/2006, nr.23/29.02.2008, 8/2013

În temeiul prevederilor art.693 din Legea nr.71/2011 pentru punerea în aplicare a Noului Cod Civil;

În temeiul art. 45, alin. (1) și art. 115, alin. 1, litera b din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 - (1) Se aproba încheierea de contracte de suprafață cu titlu gratuit persoanelor stramutate din satul Rasova , prevazute in Anexa 1 care face parte din prezenta hotarare .

(2) Terenurile pe care se constituie dreptul de suprafață sunt identificate conform planului de situație ce constituie Anexa 2 care face parte integrantă din prezenta hotarare .

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotarari se imputernicește primarul comunei .

Art.3 Prezenta hotarare se comunica, prin grija secretarului comunei în termenul legal, Instituției Prefectului Județului Gorj și se aduce la cunoștință publică prin afișare la afișierul din sediul primăriei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Popescu Mădălin Andrei

Adoptată cu un număr de 14 voturi din numărul total al consilierilor în funcție.

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar,

BALDOVIN CONSTANTIN-CRISTI

Bălești

Nr. 96

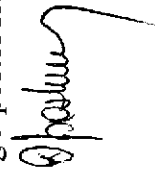
din 07.10.2014

Anexa nr 1

Tabel nominal cu persoanele care au primit loturi în folosință gratuită în Izlazul comunal Bălești pentru reconstrucția caselor grav avariate ca efect al calamităților natural – alunecare de teren – din satul Rasova

Nr crt	Numele și prenumele	Suprafața atribuită	Observații
1	Șarapatin Dumitru	1.056 mp	
2	Petrescu C Ion	1.092 mp	
3	Petrescu Mihai	1.029 mp	
4	Popa Gheorghe	1.108 mp	
5	Udriștioiu Lina	1.037 mp	
6	Mălăescu Ion	1.000 mp	
7	Petrescu Ion	1.000mp	
8	Surlea Gheorghe (Bujor Cristinel)	995 mp	
9	Dinculeană Elena	512 mp	

Întocmit
Ing Apostol Ion



H O T Ă R Ă R E

privind acceptarea unei donații, fără sarcini,
în patrimoniul comunei Bălești

Consiliul local al comunei Bălești, județul Gorj ;

Având în vedere :

- Expunerea de motive a primarului comunei Bălești, ing.Paicu Aristică, la proiectul de hotărâre privind acceptarea unei donații, fără sarcini, în patrimoniul comunei Bălești, a unei suprafețe de teren, oferită de domnul Catrinoiu Matei
- Raportul de specialitate comun al Biroului Agricultură, Compartimentului Cadastru, Urbanism, Administrarea Domeniului Public și Privat de Interes Local, Compartimentul Licitații și Achiziții Publice și Serviciul Economic.
- Actul de donație a proprietarului Catrinoiu Matei;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bălești ;

Văzând dispozițiile art. 119 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare ;

În baza prevederilor Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.45 alin. (3) și art.115, alin. (1), lit.b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. – (1) *Se acceptă donația, fără sarcini, făcută de domnul Catrinoiu Matei în domeniul public al comunei Bălești, județul Gorj a imobilelor terenuri astfel:*

- *suprafața de 480 (patru sute optzeci) mp teren arabil, situat în intravilanul comunei Bălești, sat Tămășești, județul Gorj, tarlăua 15, parcela 568/1, cu vecini : la răsărit – Nr. cad. 1513-1542/1, la apus – Catrinoiu Ion și nr. cad.36198, la miazăzi-DC 246, la miazănoapte – D.e 2067, cu numărul cadastral 37574, înscris în Cartea Funciară nr. 37574 a localității Bălești, conform încheierii nr. 28774/05.05.2014 emise de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj;*

- *suprafața de 204 (două sute patru) mp teren arabil, situate în extravilanul comunei Bălești, județul Gorj, tarlăua 139, parcela 1235/568, cu vecini: la răsărit- Gheorghescu Ion, la apus – Catrinoiu Ion, la miazăzi – D.e 2067, la miazănoapte-Chirtoc Ion, cu număr cadastral 37366, înscris în Cartea Funciară nr. 37366 a localității Bălești, conform încheierii nr. 28493/30.04.2014 emise de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Gorj.*

pentru realizarea obiectivului de investiție " Protecția resurselor de apa, sistem de canalizare și epurare în satul Tămășești și rețea canalizare linia a II-a Bălești, comuna Bălești, județul Gorj "

Imobilele sunt identificate prin schița terenului și extras planul parcelar cadastral anexa nr.1 ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre, evaluate la suma de _____ lei,

(2) Pe imobilele ce fac obiectul donației menționate la alin.(1) va fi amenajat un drum de acces unde va fi amplasată rețeaua colectoare de canalizare din satul Tămășești spre stația de epurare și vor fi inventariate în domeniul public al comunei, completându-se în mod corespunzător inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Bălești.

Art.2. – Cheltuielile ocazionate de încheierea actului de donație în forma autentică și înscrierea acesteia în evidențele de carte funciară sunt suportate de UAT Bălești.

Art.3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei prin Compartimentului Cadastru, Urbanism, Administrarea Domeniului Public și Privat de Interes Local

Art.4. – (1) Secretarul comunei, va comunica prezenta hotărâre, prin Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul, Primarului comunei Bălești, Instituției Prefectului – Județul Gorj pentru exercitarea controlului cu privire la legalitate.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare pe panoul avizier din incinta Consiliului Local și Primăriei comunei, în locuri aglomerate din comună și se publică în ziarul local "Monitorul de Bălești".

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local în ședința publică extraordinară cu un nr. de 14 voturi pentru din totalul consilierilor în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

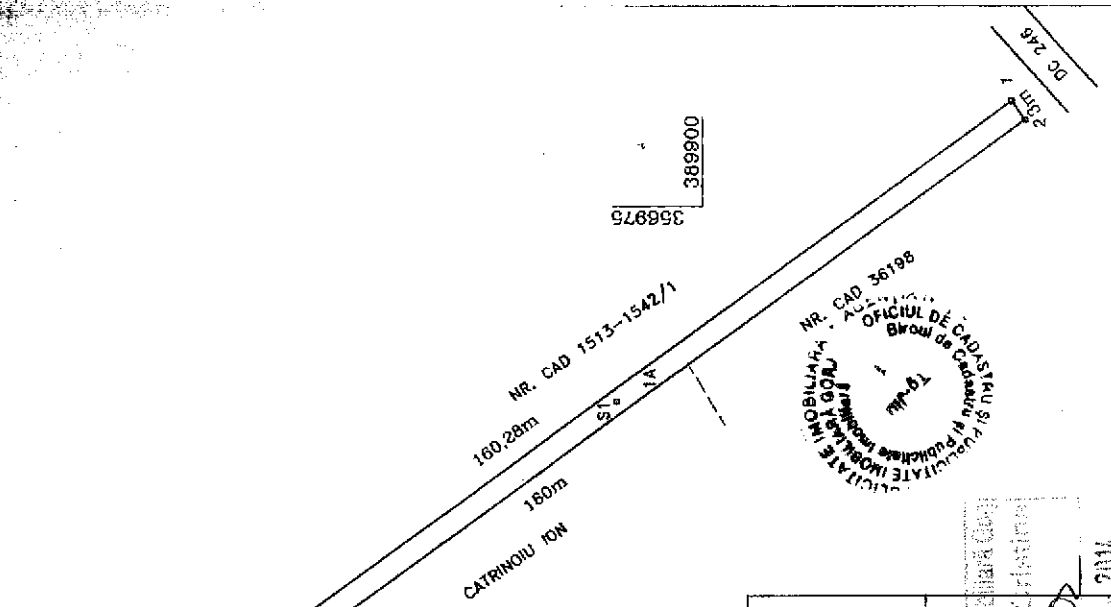
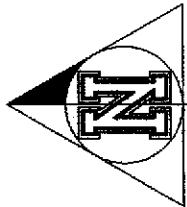
Popescu Andrei Marius



SECRETAR,
Baldovin Constantin-Cristi

Nr. 97
7.10.2014

NUMARUL SI ANUL DE ELABORARE	1574	2014
NUMARUL SI ANUL DE INREGISTRARE		
ADRESA IMOBILULUI	SAT TAMASESTI COM. BALESTI, TARLA 15, PARCELA 568/1	
UAT	BALESTI	
SUPRAFATA MASURATA(MP)	480	



A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Valoarea de impozitare(lei)	Mentiiuni
1	A	480	960	teren intravilan neimpregmuit
Total		480	960	

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Suprafata construita la sol	Valoarea de impozitare(lei)	Mentiiuni
Total			

INVENTAR DE COORDONATE

Pct.	Sistem de proiectie	E(m)	N(m)
1	Sistem de proiectie STEREO 1970	356988.870	389859.210
2		356986.443	389857.447
3		356892.426	389886.911
4		356894.692	389888.897

Suprafata totala masurata =480mp
Suprafata din act=480mp



Se confirma supr. din masuratori si introducerea imobilului in baza de date
 Parafa
 Sennatura
 data si stampila BCPI
 15.05.2014

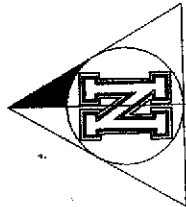
PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI

scara 1:1000

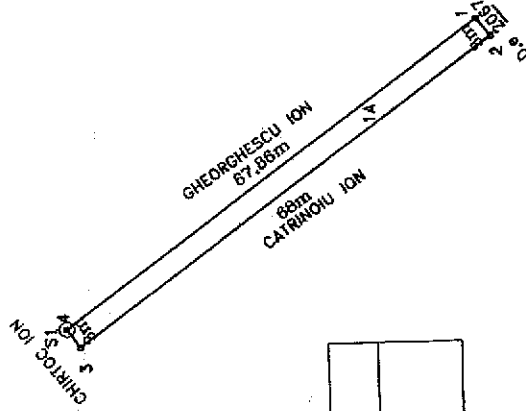
NR. CADASTRAL	SUPRAFATA MASURATA(MP)	ADRESA IMOBILULUI
37366	204	COM. BALESTI, TARLA 139, PARCELA 1235/588
CARTE FUNCIARA NR.	UAT. BALESTI	

356915
380055

356915
390055



Imobil inregistrat in planul cadastral
fara localizare certa datorita lipsei
planului parcelar



A. Date referitoare la teren

Nr. parcela	Categorie de folosinta	Suprafata (mp)	Valoarea de impozitare(lei)	Mentiiuni
1	A	204	8.16	teren extravilan neimprejmuit
Total		204	8.16	

B. Date referitoare la constructii

Cod constr.	Suprafata construita la sol	Valoarea de impozitare(lei)	Mentiiuni
Total			

INVENTAR DE COORDONATE

Pct.	Sistem de proiectie	E(m)	N(m)
1	STEREO 1970	356893.051	389991.155
2		356890.707	389989.278
3		356850.750	390044.300
4		356853.178	390046.063



Executant: ing. ANGHIUȘ SORIN IOAN
389955

29.04.2014

Se confirma supr. din masuratori si introducerea imobilului
in baza de date a Biroului de Cadastru si Publicitate Imobiliara Gorj

Parafa
Semnatura: *Beștelea Cristina*
data si stampila BCPI

Suprafata totala masurata =204mp



356915
389955

06-05-2014

HOTĂRÂRE

privind numirea unui reprezentant al Consiliului Local Bălești în
Consiliul de Administrație la Școala Gimnazială "Antonie Mogoș"

Consiliul Local al comunei Bălești, județul Gorj ;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Bălești ;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice din aparatul de specialitate al Primarului comunei ;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Bălești ;
- adresa nr.1140/3.10.2014 a Școlii Gimnaziale "Antonie Mogoș" Ceauru înregistrată la Primăria comunei Bălești sub nr.8988/03.10.2014 ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011, a educației naționale, actualizată și O.M.E.N. nr. 4619/2014 cu privire la aprobarea Metodologiei – cadru de Organizare și Funcționare a Consiliului de Administrație din Unitățile de învățământ Preuniversitar;

În temeiul art.36 alin.(6) lit.a, pct.1, art.45 alin.(1) și alin.(2) și art.115, alin.(1), lit.b din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. – Se desemnează domnul consilier local ȘIRBU VASILE să reprezinte Consiliul Local Bălești în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale "Antonie Mogoș" Ceauru.

Art.2. Se completează H.C.L. nr. 76/29.08.2014 cu prevederile prezentei H.C.L.

Art.3. – (1) Secretarul comunei, va comunica prezenta hotărâre, prin Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul, Primarului comunei Bălești, Instituției Prefectului – Județul Gorj pentru exercitarea controlului cu privire la legalitate .

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare pe panoul avizier din incinta Consiliului Local și Primăriei comunei, în locuri aglomerate din comună, se publică în ziarul local "Monitorul de Bălești".

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier

Popescu Marius Andrei

Popescu Marius Andrei

Adoptată cu un număr de 14 voturi pentru din ~~totalul~~ consilierilor locali în funcție.

Contrasemnează,

SECRETARUL COMUNEI,
Baldovin Constantin-Cristi

Bălești

Nr. 98

din 7 octombrie 2014

HOTARARE
privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli
pe anul 2014

Consiliul Local al Comunei Balesti, judetul Gorj, legal constituit prin Hotararea nr.3/2014, intrunit in sedinta extraordinara in data de 07.10.2014,

Avand in vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei ,ing.Paicu Aristica ,la proiectul de hotarare privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2014 ;
- raportul de specialitate al Serviciului Economic din aparatul de specialitate al Primarului comunei la proiectul de hotare ;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Balesti;
- Adresa nr.127501/15.09.2014 a A.J.F.P Gorj,

Tinand seama de prevederile art.19 din Legea 273/2006-Legea finantelor publice locale cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul art.36 alin 1,alin.2,alin 4 art.45,art.115 din Legea 215/2001-privind administratia publica locala republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1.Se aproba rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Balesti pe anul 2014 la indicatorul 11.02.02 –Sume defalcate din TVA pentru finantarea unor cheltuieli descentralizate conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare, buget care va cuprinde in urma acestei rectificari la venituri suma de 9.507.140 lei iar la cheltuieli suma de 10.527.390 lei.

Art.2 Rectificarea se va raporta la situatiile financiare intocmite in trimestrul III a.c .

Art.3 Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputerniceste domnul Malaescu Constantin,seful Serviciului Economic din aparatul de specialitate al Primarului comunei.

Art.4.Dupa adoptare hotararea se

comunica :

- Institutiei prefectului –judetul Gorj pentru exercitarea dreptului de control ;
- Primarului comunei pentru executarea prevederilor;
- Serviciul economic din aparatul de specialitate al Primarului comunei Balesti;

se afiseaza :

- Pe panoul avizier din incinta Consiliului Local care este permanent accesibil publicului si in locuri aglomerate din comuna;

se publica :

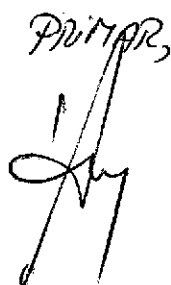
- Pe site-ul Primariei comunei;
- In ziarul local Monitorul de Balesti
-

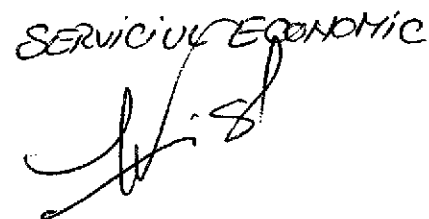
PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER
POPESCU ANDREI MARIUS

Adoptata cu un numar de voturi pentru din totalul celor 15 consilieri locali in functie .

CONTRASEMNEAZA ,
Secretarul Consiliului local
Jr.Baldoviu Constantin Cristi

cod	Denumire indicatori	Initial		tr. IV		Final	
		Anual	tr. IV	+	-	Anual	tr. IV
	Venituri						
	Subcap. 11.02.02 Sume defalcate din TVA pt finanțarea cheltuielilor descentralizate	2238,39	308,39	51,00	0,00	2.289,39	359,39
	TOTAL VENITURI	9456,14	1351,61	51,00	0,00	9.507,14	1402,61
	TOTAL CHELTUIELI	10476,39	1351,61	51,00	0,00	10.527,39	1402,61
	Cap. 65.02 Invatamant	2.101,00	216,50	51,00	0,00	2.152,00	267,50
	10 Cheltuieli de personal	1.705,00	150,50	51,00		1.756,00	201,50
	10.01 Cheltuieli salariale in bani	1.330,20	115,86	40,00		1.370,20	155,86
	10.01.01 Salarii baza	1.292,32	115,86	40,00		1.332,32	155,86
	10.03 Contributii	367,80	34,64	11,00		378,80	45,64
	10.03.01 Contributii asigurari sociale angajator	277,00	25,10	8,30		285,30	33,40
	10.03.02 Contributii somaj	6,40	0,40	0,10		6,50	0,50
	10.03.03 Contributii sanatate	70,30	7,35	2,10		72,40	9,45
	10.03.04 Contributii accidente munca	2,40	0,39	0,10		2,50	0,49
	10.03.06 Contributii concedii medicale	11,70	1,40	0,40		12,10	1,80
	65.02.04.01 Învățământ secundar	1087,45	85,98	51,00		1.138,45	136,98

PRIMAR,


SERVICIUL ECONOMIC


PRESEDINTELE SEDINTEI


ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BĂLEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea anunțului public - cadru pentru evaluarea/ selecția prealabilă în vederea numirii a trei membri în Consiliul de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI

Consiliul Local al comunei Bălești, județul Gorj, întrunit în ședință ordinară publică;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a domnului Paicu Aristică, primarul comunei Bălești, județul Gorj la proiectul de hotărâre privind *aprobarea anunțului public - cadru pentru evaluarea/ selecția prealabilă în vederea numirii a trei membri în Consiliul de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI.*
- Raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălești, județul Gorj;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Bălești nr. 97/ 13.09.2013 privind implementarea guvernantei corporative la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI;
- *Regulamentul Comisiei de selecție prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Bălești nr. 102/ 27.09.2013, modificat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 10/ 31.01.2014;*
- Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 51/ 30.05. 2014 privind încetarea mandatului de membru (administrator neexecutiv) în Consiliul de Administrație al S.C. "UTIL LOCAL" S.R.L. BĂLEȘTI, al domnului Ștefănoiu Mihai-Florin;
- Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 52/ 30.05. 2014 privind revocarea domnului Olaru Gheorghe din funcția de membru (administrator neexecutiv) în *Consiliul de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI;*
- Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 68/ 25.07. 2014 privind încetarea mandatului de membru (administrator neexecutiv) în Consiliul de Administrație al S.C. "UTIL LOCAL" S.R.L. BĂLEȘTI, al domnului Măgdoiș Ion-Liviu;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Bălești;
- Procesul-verbal nr. ~~7950/ 04-09~~ 2014 al Comisiei de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Societății Comerciale UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, la care comuna este acționar unic, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 97/ 13.09.2013;

În conformitate cu prevederile O. U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

În temeiul art. 45 alin. (1) și al art.115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se modifică Anexa nr. 1 din Regulamentul Comisiei de selecție pentru selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 102/ 27.09.2013, modificat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 10/ 31.01.2014, conform Anexei nr. I ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se modifică Anexa nr. 2 din Regulamentul Comisiei de selecție pentru selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 102/ 27.09.2013, modificat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 10/ 31.01.2014, conform Anexei nr. II ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se modifică Anexa nr. 5 din Regulamentul Comisiei de selecție pentru selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 102/ 27.09.2013, modificat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 10/ 31.01.2014, conform Anexei nr. III ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă anunțul public - cadru pentru evaluarea/ selecția prealabilă în vederea numirii a trei membri în Consiliul de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, conform Anexei nr. IV ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Celelalte prevederi ale Regulamentului Comisiei de selecție pentru selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 102/ 27.09.2013, modificat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 10/ 31.01.2014, rămân neschimbate.

Art. 6. Comisia de selecție constituită prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 97/ 13.09.2013 și Compartimentul Resurse Umane și Funcții Publice vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



Adoptată cu un număr de 14 voturi pentru din totalul consilierilor prezenți la ședință.

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul Consiliului Local Bălești
Jr. Baldovin Constantin-Cristinel

Bălești
Nr. 100
Din 07.10. 2014

Anexa nr. I la Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 100/07.10.2014

**Anexa nr. 1 la
REGULAMENTUL COMISIEI DE SELECȚIE**
pentru evaluarea/ selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de
Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, desemnată prin Hotărârea
Consiliului Local Bălești nr. 97/ 13.09.2013

CANDIDATUL:

PLAN DE INTERVIU ȘI GRILĂ DE EVALUARE

La etapa/ proba interviu pentru evaluarea/ selecția prealabilă în vederea numirii membrilor în Consiliul de Administrație al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI:

1. Data desfășurării interviului:, ora :
2. Locul desfășurării interviului:
3. Conținutul probei – în cadrul interviului vor fi evaluate, după cum urmează:

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctajul maxim posibil de acordat total 100 puncte din care:	Observații
1.	Cunoștințe privind governanța corporativă	30 puncte	
2.	Abilitățile de comunicare	20 puncte	
3.	Motivația candidatului	20 puncte	
4.	Capacitatea managerială	30 puncte	

4. Promovarea interviului: obținerea unui minim de 70 puncte;

5. Modalitate de comunicare a planului de interviu: prin aducerea la cunoștința candidaților înainte de desfășurarea probei.

6. În aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 109/ 2011 membrul Consiliului de Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, pentru care s-a organizat procedura de evaluare/ selecție prealabilă este numit de către Consiliul Local Bălești, în calitate de autoritate publică tutelată.

Lista membrilor Consiliului de Administrație se publică pe pagina de internet a societății comerciale pe întreaga durată a mandatului acestora.

Membrii Comisiei de selecție

- Ciucur Ion
- Apostol Ion
- Saragea Cristina-Elena

Secretariat comisie

- Buzuloiu Gheorghe-Cosmin

Am luat la cunoștință,

Candidat:

Data:

Semnătura

Semnătura

Notă: În cazul în care se modifică componența comisiei de evaluare/ selecție prealabilă și/ sau componența secretariatului, pe formular se vor opera în mod automat modificările

Anexa nr. III la Hotărârea Consiliului Local Bălești
Nr. 100/ 07.10.2014

Anexa nr. 5 la
REGULAMENTUL COMISIEI DE SELECȚIE
pentru evaluarea/ selecția prealabilă în vederea numirii membrilor Consiliului de
Administrație la S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, desemnată prin Hotărârea
Consiliului Local Bălești nr. 97/ 13.09.2013

ANUNȚ PUBLIC

Consiliul Local al Comunei Bălești, județul Gorj, prin Comisia de selecție desemnată prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 97/ 13.09.2013, anunță organizarea la sediul Primăriei Bălești din comuna Bălești, satul Bălești, nr. 229, județul Gorj a evaluării/ selecției prealabile în vederea desemnării a trei membri (administratori neexecutivi) în Consiliul de Administrație al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI, cu experiență în activitatea de administrare/ management a/ al unor întreprinderi publice profitabile sau a/ al unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI.

Evaluarea/ selecția prealabilă se organizează în condițiile respectării prevederilor O.U.G. nr. 109/ 30.11.2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale hotărârilor Consiliului Local Bălești aplicabile.

Procedura de evaluare/ selecție prealabilă cuprinde două etape:

- Etapa I – selecția dosarelor - 17 noiembrie 2014, orele 14,00;
 - Etapa II – interviu (pentru candidații declarați „admis” după etapa I) – candidații vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc etapa II
- Interviul se va susține în limba română.

Criteriile de evaluare/ selecție a candidaților:

1. îndeplinirea condițiilor de participare, dovedite prin conținutul dosarului de participare;
2. cunoștințe privind guvernanta corporativă;
3. abilitățile de comunicare;
4. motivația candidatului;
5. capacitatea managerială.

BIBLIOGRAFIE:

- Ordonanța de Urgență nr. 109/ 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/ 1990, legea societăților, r2, cu modificările și completările ulterioare.

CONDIȚII DE PARTICIPARE GENERALE ȘI SPECIFICE:

Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) capacitate deplină de exercițiu;
- d) stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează atestată pe bază de documente medicale;
- e) nu a fost destituit(ă) dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- f) să nu fie persoane incapabile, potrivit legii, ori care au fost condamnate pentru infracțiunile prevăzute în art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să nu facă parte din mai mult de 4 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, la data depunerii candidaturii;
- h) experiență în activitatea de administrare/ management a/ al unor întreprinderi publice profitabile sau a/ al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI;

Conditii specifice:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;

DOSARUL DE PARTICIPARE TREBUIE SĂ CONTINĂ OBLIGATORIU:

1. Scrisoare de intenție;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. nr. 1021/ 2004);
3. Copie după actul de identitate;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diploma de licență, master, doctorat și alte cursuri de specializare/ perfecționare);
5. Documente/ adeverință în original din care să rezulte experiența în activitatea de administrare/ management a/ al unor întreprinderi publice profitabile sau a/ al unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al societății comerciale;
6. Cazier judiciar;
7. Cazier fiscal;
8. Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu;
9. Copie după carnetul de muncă și extras REVISAL sau adeverință, după caz;
10. Declarație pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din O.U.G. nr. 109/ 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 326 din noul Cod Penal privind falsul în declarații (Formular 3);
11. Declarație pe propria răspundere privind neînscierea pe lista cuprinzând administratorii cărora li s-a revocat mandatul din motive imputabile lor (Formularul nr. 2);
12. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situația de conflict de interese -(Formularul nr. 1);

13. Declarație notarială pe propria răspundere din care să rezulte că în perioada în care a ocupat o funcție de administrare/ management în cadrul unei societăți comerciale din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, aceasta a înregistrat profit cel puțin pe parcursul unui exercițiu financiar;

14. Declarație pe proprie răspundere cu:

- la data depunerii dosarului nu face parte din mai mult de 4 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale;
- nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- face parte/ nu face parte din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

Cel puțin unul dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice și experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani.

O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 5 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni/întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României.

Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei, sau în copii legalizate.

Dosarele de participare se depun până la data de 13.11.2014, ora 16,00, la sediul Primăriei Comunei Bălești, aflat în comuna Bălești, satul Bălești, nr. 229, județul Gorj, la registratura instituției.

Constituie avantaje:

- Să fie absolvent(ă) al(a) unei specializări/ master. în domeniile: management- marketing/ juridic/ economic/ tehnic;
- cunoștințe aferente legislației din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI;
- cunoștințe de guvernantă corporativă;
- abilități de comunicare interpersonală;
- profesionalism.

Candidații care, conform prevederilor legale, au fost declarați „admis” după etapa I – Selecția dosarelor, vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc etapa II – Interviu, de către Secretariatul comisiei de selecție, la numărul de telefon precizat în Curriculum Vitae.

Candidaților selectați pentru interviu li se pot cere documente suplimentare de natură să probeze experiența lor sau statutul profesional.

Candidații participanți la procesul de selecție vor trebui să aibă în vedere faptul că, în urma procesului de selecție, desemnarea administratorilor se face de către Consiliul Local Bălești, la propunerea Comisiei de Selecție.

Domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI:

Activitatea principală: 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activitățile secundare: 2369 – Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos;

3700 – Colectarea și epurarea apelor uzate;

3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase;

- 3812 – Colectarea deșeurilor periculoase;
- 3821 – Tratarea și diminuarea deșeurilor nepericuloase;
- 3831 – Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;
- 4211 – Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
- 4212 – Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane;
- 4311 – Lucrări de demolare a construcțiilor;
- 4312 – Lucrări de pregătire a terenului;
- 4321 – Lucrări de instalații electrice;
- 4322 – Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- 4329 – Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- 4333 – Lucrări de pardosire și placare a pereților;
- 4334 – Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
- 4339 – Alte lucrări de finisare;
- 4939 – Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;
- 6820 – Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- 8121 – Activități generale de curățenie a clădirilor;
- 8122 – Activități specializate de curățenie;
- 8129 – Alte activități de curățenie.

Notă: În cazul în care se modifică componența comisiei de evaluare/ selecție prealabilă și/ sau componența secretariatului, pe formular se vor opera în mod automat modificările.

PRIMAR,
Ing. Paicu Afistică



SECRETAR,
Jr. Baldovin Constantin-Cristi



ANUNȚ PUBLIC

Consiliul Local al Comunei Bălești, județul Gorj, prin Comisia de selecție desemnată prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 97/ 13.09.2013, anunță organizarea la sediul Primăriei Bălești din comuna Bălești, satul Bălești, nr. 229, județul Gorj a evaluării/ selecției prealabile în vederea desemnării a trei membri (administratori neexecutivi) în Consiliul de Administrație al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI, cu experiență în activitatea de administrare/ management a/ al unor întreprinderi publice profitabile sau a/ al unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI.

Evaluarea/ selecția prealabilă se organizează în condițiile respectării prevederilor O.U.G. nr. 109/ 30.11.2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale hotărârilor Consiliului Local Bălești aplicabile.

Procedura de evaluare/ selecție prealabilă cuprinde două etape:

- Etapa I – selecția dosarelor - 17 noiembrie 2014, orele 14,00;
 - Etapa II – interviu (pentru candidații declarați „admis” după etapa I) – candidații vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc etapa II
- Interviul se va susține în limba română.

Criteriile de evaluare/ selecție a candidaților:

1. îndeplinirea condițiilor de participare, dovedite prin conținutul dosarului de participare;
2. cunoștințe privind guvernanta corporativă;
3. abilitățile de comunicare;
4. motivația candidatului;
5. capacitatea managerială.

BIBLIOGRAFIE:

- Ordonanța de Urgență nr. 109/ 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 31/ 1990, legea societăților, r2, cu modificările și completările ulterioare.

CONDIȚII DE PARTICIPARE GENERALE ȘI SPECIFICE:

Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- c) capacitate deplină de exercițiu;
- d) stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează atestată pe bază de documente medicale;
- e) nu a fost destituit(ă) dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- f) să nu fie persoane incapabile, potrivit legii, ori care au fost condamnate pentru infracțiunile prevăzute în art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- g) să nu facă parte din mai mult de 4 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, la data depunerii candidaturii;
- h) experiență în activitatea de administrare/ management a/ al unor întreprinderi publice profitabile sau a/ al unor societăți comerciale profitabile, din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI;

Conditii specifice:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;

DOSARUL DE PARTICIPARE TREBUIE SĂ CONTINĂ OBLIGATORIU:

1. Scrisoare de intenție;
2. Curriculum Vitae (model european conform H.G. nr. 1021/ 2004);
3. Copie după actul de identitate;
4. Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diploma de licență, master, doctorat și alte cursuri de specializare/ perfecționare);
5. Documente/ adeverință în original din care să rezulte experiența în activitatea de administrare/ management a/ al unor întreprinderi publice profitabile sau a/ al unor societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al societății comerciale;
6. Cazier judiciar;
7. Cazier fiscal;
8. Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu;
9. Copie după carnetul de muncă și extras REVISAL sau adeverință, după caz;
10. Declarație pe propria răspundere dată în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din O.U.G. nr. 109/ 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 326 din noul Cod Penal privind falsul în declarații (Formular 3);
11. Declarație pe propria răspundere privind neînscierea pe lista cuprinzând administratorii cărora li s-a revocat mandatul din motive imputabile lor (Formularul nr. 2);
12. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situația de conflict de interese -(Formularul nr. 1);

13. Declarație notarială pe propria răspundere din care să rezulte că în perioada în care a ocupat o funcție de administrare/ management în cadrul unei societăți comerciale din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Bălești, aceasta a înregistrat profit cel puțin pe parcursul unui exercițiu financiar;

14. Declarație pe proprie răspundere cu:

- la data depunerii dosarului nu face parte din mai mult de 4 consilii de administrație ale unor regi autonome sau societăți comerciale;
- nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- face parte/ nu face parte din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

Cel puțin unul dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice și experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani.

O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 5 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni/întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României.

Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei, sau în copii legalizate.

Dosarele de participare se depun până la data de 13.11.2014, ora 16,00, la sediul Primăriei Comunei Bălești, aflat în comuna Bălești, satul Bălești, nr. 229, județul Gorj, la registratura instituției.

Constituie avantaje:

- Să fie absolvent(ă) al(a) unei specializări/ master în domeniile: management- marketing/ juridic/ economic/ tehnic;
- cunoștințe aferente legislației din domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI;
- cunoștințe de guvernantă corporativă;
- abilități de comunicare interpersonală;
- profesionalism.

Candidații care, conform prevederilor legale, au fost declarați „admis” după etapa I – Selecția dosarelor, vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc etapa II – Interviu, de către Secretariatul comisiei de selecție, la numărul de telefon precizat în Curriculum Vitae.

Candidaților selectați pentru interviu li se pot cere documente suplimentare de natură să probeze experiența lor sau statutul profesional.

Candidații participanți la procesul de selecție vor trebui să aibă în vedere faptul că, în urma procesului de selecție, desemnarea administratorilor se face de către Consiliul Local Bălești, la propunerea Comisiei de Selecție.

Domeniul de activitate al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. BĂLEȘTI:

Activitatea principală: 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei.

Activitățile secundare: 2369 – Fabricarea altor articole din beton, ciment și ipsos;

3700 – Colectarea și epurarea apelor uzate;

3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase;

- 3812 – Colectarea deșeurilor periculoase;
- 3821 – Tratarea și diminuarea deșeurilor nepericuloase;
- 3831 – Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;
- 4211 – Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
- 4212 – Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane;
- 4311 – Lucrări de demolare a construcțiilor;
- 4312 – Lucrări de pregătire a terenului;
- 4321 – Lucrări de instalații electrice;
- 4322 – Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- 4329 – Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- 4333 – Lucrări de pardosire și placare a pereților;
- 4334 – Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
- 4339 – Alte lucrări de finisare;
- 4939 – Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;
- 6820 – Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- 8121 – Activități generale de curățenie a clădirilor;
- 8122 – Activități specializate de curățenie;
- 8129 – Alte activități de curățenie.

Notă: În cazul în care se modifică componența comisiei de evaluare/ selecție prealabilă și/ sau componența secretariatului, pe formular se vor opera în mod automat modificările.

PRIMAR,
Ing. *Păicu* Aristică



SECRETAR,
Jr. *Baldovin* Constantin-Cristi



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BĂLEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind stabilirea sancțiunilor pentru nerespectarea prevederilor art.5 din hotărârea Consiliului Local Bălești nr.27/2012

Consiliul Local al comunei Bălești, județul Gorj, întrunit în ședință extraordinară publică;
Având în vedere :

- expunerea de motive a primarului comunei, ing.Paicu Aristică, la proiectul de hotărâre privind stabilirea sancțiunilor pentru nerespectarea prevederilor art.5 din hotărârea Consiliului Local Bălești nr.27/2012;
- raportul de specialitate al Serviciului Poliției Locale Bălești din aparatul de specialitate al Primarului comunei la proiectul de hotarare;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Bălești;
- prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin.(1) și art.115, alin. (1) lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Încălcarea de către persoanele fizice a obligației stabilită la art.5 din Hotărârea Consiliului Local Bălești constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500-1000 lei iar ca sancțiune contravențională complementară confiscarea bunurilor destinate sau folosite pentru săvârșirea faptei ce constituie contravenție.

Art. 2 (1) Hotărârea se va comunica în termenul prevăzut de lege, prin intermediul Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul, Instituției Prefectului – județul Gorj în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, se transmite celor interesați și se va aduce la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișarea pe panoul avizier din incinta Consiliului Local și Primăriei comunei care este permanent accesibil publicului și se publică în ziarul local "Monitorul de Bălești".

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consiliul

Popescu Andrei Marius

Adoptată cu un număr de 14 voturi din totalul celor 15 consilieri locali în funcție.

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul Consiliului Local Bălești
jr. Baldovino Constantin-Cristi

Bălești
Nr. 101
din 07 octombrie 2014