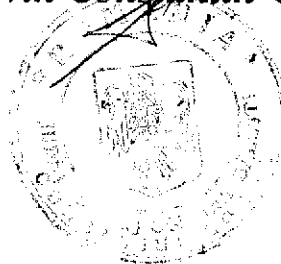


ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLEȘTI
Nr. 4443 din 29.04 2015

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLEȘTI
-Domnului SASU AVRAM FLORIN

În conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă transmit alăturat 1 exemplar din Hotărârile nr. 38-48 adoptate de către Consiliul Local al comunei Bălești în ședința ordinară publică din data de 24.04.2015 pentru a lua măsurile corespunzătoare de aducere la îndeplinire.

SECRETAR,
Baldovin Constantin-Cristi



ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA

privind aprobarea ordinii de zi a sedintei publice ordinare a
Consiliului Local Balesti din data de 24.04.2015

Consiliul Local Balesti, judetul Gorj, intrunit in sedinta ordinara publica din data de 24.04.2015 .

Avand in vedere Dispozitia Primarului comunei Balesti nr. 124/17.04.2015 prin care se propune ordinea de zi a sedintei ordinare publice a Consiliului Local din data de 24.04.2015 .

Vazand prevederile art. 39, art. 43 si art. 115 alin 1 lit. b din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

ART.1 Se aproba ordinea de zi a sedintei ordinare publice a Consiliului Local al comunei Balesti, judetul Gorj din data de 24.04.2015 cu mentiunea ca punctul nr. 10 de pe ordinea de zi a fost inlocuit cu urmatorul proiect de hotarare:

-10.Proiect de hotarare privind aprobarea taxei pentru eliberarea atestatului de producator si a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol.

Initiator: Paicu Aristica, primarul comunei Balesti

ART. 2 Hotararea se va comunica in mod obligatoriu, prin intermediul Compartimentului Secretariat si Relatii cu Publicul, Institutiei Prefectului - Judetul Gorj in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate si primarului, se va transmite celor interesati si se va aduce la cunostinta publica prin afisare pe panoul avizier din incinta Consiliului Local , permanent accesibil.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER,
prof. MALAESCU ION



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 24.04.2015, cu un numar de

14 voturi pentru,

- voturi impotriva,

- abtineri,

exprimate din numarul total de

14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de

15 consilieri in functie .

CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL CONSILIULUI LOCAL BALESTI,
BALDOVIN CONSTANTIN CRISTI

BALESTI
NR. 38
DIN 24.04.2015

ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BALEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea procesului-verbal al sedinței publice ordinare a Consiliului Local Balești din data de 27.03.2015

Consiliul Local al comunei Balești, Județul GORJ, întrunit în ședința ordinară publică din data de 24.04.2015.

Având în vedere prevederile art. 42 alin. 5 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. 1 și art. 115 alin. 1, lit. "b" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

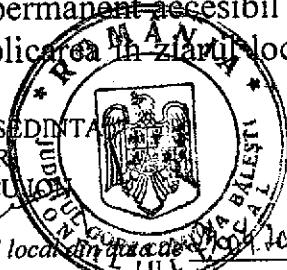
HOTARASTE

Art.1 Aprobă procesul-verbal încheiat în ședința publică ordinară a Consiliului Local al comunei Balești, Județul GORJ din data de 27.03.2015.

Art.2 (1) Hotărârea se va comunica în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prin Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul, Instituției Prefectului – Județul GORJ, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, primarului pentru executarea prevederilor acesteia prin aparatul de specialitate, persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștința publică se face prin afișare pe panoul de publicitate din incinta Consiliului Local, permanent accesibil publicului și în locurile aglomerate din comună, prin publicarea în ziarul local „Monitorul Oficial”.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
prof. MALAESCULEA



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 27.03.2015, cu un număr de

14 voturi pentru,
- voturi împotriva,
- abțineri,

14 exprimate din numărul total de
consilieri prezenți la ședința și din totalul de
10 consilieri în funcție.

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL CONSILIULUI LOCAL BALEȘTI,
BALDOVIN CONSTANTIN CRISTI

BALEȘTI
NR. 59
DIN 24.04.2015

ROMANIA
JUDETUL GORJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALESTI

HOTARARE

privind aprobarea masurilor pentru diminuarea potentialelor efecte negative ale fenomenului de seceta si fenomenelor hidrometeorologice periculoase ce se pot produce, alternative perioadelor de seceta, pe teritoriul comunei Balesti, in vara anului 2015

Consiliul local al comunei Balesti, judetul Gorj:

Examinand expunerea de motive la proiectul de hotarare privind aprobarea masurilor pentru diminuarea potentialelor efecte negative ale fenomenului de seceta si fenomenelor hidrometeorologice periculoase ce se pot produce alternative perioadelor de seceta, pe teritoriul comunei Balesti, judetul Gorj, in vara anului 2015, initiat de domnul primar Paicu Aristica.

Luand act de raportul de specialitate al Compartimentului Situatii de Urgenta si Administrativ din aparatul de specialitate al Primarului comunei si rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

Tinand seama de prevederile O.U.G.nr. 21/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta, actualizata; H.G. nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta si H.G. nr. 923/2007 privind aprobarea Programului de masuri pentru elaborarea Strategiei nationale pentru reducerea efectelor secetei pe termen scurt, mediu si lung;

Avand in vedere Regulamentul privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la constructii hidrotehnice si poluari accidentale pe cursurile de apa si poluari marine in zona costiera, aprobat prin Ordinul comun al ministrului Administratiei si Internelor si ministrului Mediului si Padurilor nr. 192/1422/2012;

In temeiul prevederilor art.36, alin (6), lit (a), pct (8), art.45, alin (1) si art.115, alin (1), lit (b) din Legea nr. 215/2001, republicata, privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba Programul de masuri pentru diminuarea potentialelor efecte negative ale fenomenului de seceta si fenomenelor hidrometeorologice periculoase ce se pot produce alternative perioadelor de seceta, pe teritoriul comunei Balesti, judetul Gorj, in vara anului 2015, prevazut in anexa ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Personalul salarizat din aparatul de specialitate al Primarului comunei va monitoriza permanent modul de manifestare pe teritoriul localitatii a fenomenului de seceta si a fenomenelor hidrometeorologice periculoase si va lua masuri pentru diminuarea efectelor negative ale acestora, iar in situatia aparitiei unor astfel de fenomene vor informa, de indata, pe primar si Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta.

Art.3. Prevederile prezentei hotarari vor fi aduse la indeplinire de catre primarul comunei prin **Serviciul** pentru Situatii de Urgenta si administratorul executiv al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Balesti.

Art.4. Compartimentul Secretariat si Relatii cu Publicul din aparatul de specialitate al Primarului comunei Balesti va inainta prezenta hotarare in mod obligatoriu catre:

-INSTITUTIA PREFECTULUI-JUDETUL GORJ

-PRIMARUL COMUNEI BALESTI

Se comunica persoanelor interesate si se afiseaza pentru publicitate pe panoul avizier .

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier,
Malaescu Ion



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 24 aprilie, cu un numar de 14 voturi pentru, - voturi impotriva, - abtineri, exprimate din nr. total de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 15 consilieri in functie

CONTRASEMNEAZA
Secretarul comunei Balesti
Baldovin Constantin - Cristi

Balesti
Nr. 40
Din 24 aprilie 2015

Anexa
la HCL nr. 40/24.04.2015

PROGRAM DE MASURI

pentru diminuarea potentialelor efecte negative ale fenomenului de seceta si fenomenelor hidrometeorologice periculoase ce se pot produce, alternative perioadelor de seceta, pe teritoriul comunei Balesti, in vara anului 2015

Nr. crt.	MASURA STABILITA	RESPONSABILITATI	PERIOADA DE REALIZARE
1.	Monitorizarea situatiei asigurarii cu apa a populatiei si agentilor economici pe toata perioada manifestarii fenomenului de seceta.	Administratorul executiv al S.C. UTIL LOCAL S.R.L. Balesti	Perioada manifestarii fenomenului
2.	Identificarea de surse suplimentare de alimentare cu apa a localitatilor componente ale comunei Balesti si asigurarea cisternelor pentru transportul, la nevoie, a apei pentru populatie in toate satele	Primar	Perioada manifestarii fenomenului
3.	Eliminarea pe toata perioada manifestarii fenomenului de seceta a consumului de apa pentru spalatul autoturismelor, udatul gradinilor si stropitul zonelor si spatiilor verzi.	Primar	Perioada manifestarii fenomenului
4.	Intensificarea controalelor la toti consumatorii din reseaua de alimentare cu apa a localitatilor, care dispun de alimentare cu apa de la sistemul centralizat al comunei, in vederea eliminarii risipei de orice fel si depistarea imediata a situatiilor de poluare accidentala si difuza in vederea aplicarii intocmai a prevederilor Legii Apelor 107/1996, actualizata	Primar Administrator executiv al SC UTIL LOCAL S.R.L. Balesti	Perioada manifestarii fenomenului.
5.	Verificarea instalatiilor si constructiilor hidrotehnice de captare, tratare si distributie a apei si mentinerea acestora la parametrii optimi de functionare	Administrator executiv al SC UTIL LOCAL S.R.L. Balesti	Permanent
6.	Intensificarea controalelor asupra calitatii	Medicii de la cabinetele	Perioada

	apei potabile si asigurarea necesarului de medicamente si materiale dezinfectate pentru evitarea producerii unor epidemii.	individuale	manifestarii fenomenului
7.	Respectarea stricta a lucrarilor si programelor de exploatare in vederea inlaturarii oricaror defectiuni la prizele captarilor. Asigurarea functionarii instalatiilor de recirculare a apei la capacitatea maxima	Administratorul executiv al SC UTIL LOCAL S.R.L. Balesti	Permanent
8	Curatarea, adancirea si dezinfectarea fantanilor apartinand persoanelor fizice din comuna, daca situatia o impune	Primar	15.07.2015
9.	Limitarea consumului de apa la agentii economici racordati la sistemul centralizat de alimentare cu apa, asigurandu-se, cu prioritate, apa de baut necesara gospodariilor populatiei din comuna	Primar	Daca va fi cazul
10.	Informarea populatiei comunei, prin mass-media si prin afisare la sediul Consiliului Local si Primariei comunei, a avertizarilor, in situatia riscului producerii unor fenomene meteorologice periculoase.	Administratorul executiv al SC UTIL LOCAL S.R.L. Balesti	Permanent
11	Completarea stocurilor de materiale si mijloace pentru interventie in situatii de urgenta generate de inundatii si fenomene hidrometeorologice periculoase.	Presedintele Comitetului local pentru situatii de urgenta Serviciul pentru situatii de urgenta	30.06.2015
12	Pregatirea populatiei pentru a cunoaste regulile de comportare in caz de seceta, inundatii si alte situatii de urgenta, precum si antrenarea acestora pentru a participa la actiunile de prevenire, prin : Afisarea la sediile primariilor si la scoli a regulilor de comportare in astfel de situatii. Curatarea santurilor, rigolelor de scurgere a apei si decolmatarea podetelor de peste acestea	Presedintele Comitetului local pentru situatii de urgenta	Permanent
13.	Activitatea Centrului operativ cu activitate temporara si asigurarea permanentei la sediul Consiliului Local si al Primariei comunei pe perioada manifestarii fenomenelor hidrometeorologice periculoase	Presedintele Comitetului local pentru situatii de urgenta	Permanent
14.	Urmarirea evolutiei fenomenelor hidrometeorologice periculoase si aplicarea prevederilor planurilor de aparare in astfel de situatii	Primar Serviciul pentru situatii de urgenta	Permanent

15.	Elaborarea, la propunerea primarului, a unui program special de masuri pentru prevenirea si stingerea incendiilor, ce va fi adoptat prin hotarare de catre consiliul local, conform prevederilor Ordinului ministrului internelor si reformei administrative nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor	Consiliul Local Primar	30.07.2015
16	Verificarea si aducerea in stare de functionare a mijloacelor si materialelor necesare pentru interventia in caz de incendiu.	Primar	15.06.2015
17	Organizarea si executarea, prin personalul serviciului voluntar pentru situatii de urgenta, a controlului respectarii masurilor de aparare impotriva incendiilor la gospodariile cetatenesti, scoli, gradinite si lacasuri de cult.	Serviciul pentru situatii de urgenta	Permanent
18.	Atentionarea copiilor, prin intermediul personalului didactic, asupra interzicerii jocului cu focul si a consecintelor acestuia.	Primar Directorii de scoli	Permanent
19	Respectarea urmatoarelor reguli de prevenire a incendiilor: a. Interzicerea utilizarii focului deschis in zonele afectate de uscaciune. b. Restrictionarea efectuarii, in perioadele de canicula, a unor lucrari care creeaza conditii favorizante pentru producerea de incendii prin degajari de substante volatile sau supraincalzire excesiva. c. Asigurarea protejarii fata de efectul direct al razelor solare a recipientelor si altor tipuri de ambalaje care contin vapori inflamabili sau gaze lichefiate sub presiune, prin depozitarea la umbra (copertine, soproane deschise etc.) sau, dupa caz, prin racirea cu perdele de apa. d. Intensificarea patrularilor in zonele de cultura Agricola, in cele frecventate pentru agrement si in locuri cu vegetatie forestiera. e. Asigurarea rezervei de apa pentru	Primar	Permanent

	<p>incendiu si verificarea zilnica a situatiei existente.</p> <p>f. Urmărirea temperaturilor interioare de depozitare a materialelor inflamabile si luarea masurilor pentru scaderea temperaturii in spatiile destinate depozitarii materialelor inflamabile sau cu pericol de explozie prin udarea invelitorilor, asigurarea unei ventilari suplimentare etc.</p>		
--	--	--	--

PRESEDINTE DE SEDINTA

Consilier

Malaescu Ion



SECRETARUL COMUNEI,
Baldovin Constantin-Cristi

ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE
privind aprobarea conturilor anuale de executie pe anul 2014

Consiliul Local al comunei Balesti, judetul Gorj, intrunit in sedinta ordinara publica din data de 24.04.2015

Avand in vedere

- expunerea de motive a primarului comunei;
 - raportul de specialitate al Serviciului Economic;
 - avizele comisiilor de specialitate;
 - prevederile art. 57, alin.1 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale .
- In conformitate cu prevederile art. 36, alin.4 si art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE:

Art.1. - Se aproba contul de executie pe anul 2014 in urmatoarea structura:

a) venituri

- prevederi bugetare initiale: 8.573.140 lei
- prevederi bugetare definitive: 14.198.070 lei
- incasari realizate: 10.860.999 lei

b) cheltuieli

- credite bugetare initiale: 9.593.390 lei
- credite bugetare definitive: 15.218.320 lei
- plati efectuate: 11.449.688 lei.

Art.2. - . Prezenta hotarare se va inainta in mod obligatoriu catre:

- INSTITUTIA PREFECTULUI-JUDETUL GORJ
- PRIMARUL COMUNEI BALESTI

Se comunica persoanelor interesate si se afiseaza pentru publicitate pe panoul avizier .

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER,
prof. MALAESCU ION



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 24.04.2015, cu un numar de

12 voturi pentru,
0 voturi impotriva,
2 abtineri,

exprimate din numarul total de
14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de
15 consilieri in functie .

CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL CONSILIULUI LOCAL BALESTI,
BALDOVIN CONSTANTIN CRISTI

BALESTI
NR. 41
DIN 24.04.2015

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BĂLEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea executiei bugetului local pe cele doua sectiuni cu scopul de a redimensiona cheltuielile in raport cu veniturile pe trimestrul I/2015

Consiliul Local al comunei Bălești, județul Gorj ;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Bălești la proiectul de hotărâre privind *aprobarea executiei bugetului local pe cele doua sectiuni cu scopul de a redimensiona cheltuielile in raport cu veniturile pe trimestrul I/2015*
- Raportul de specialitate al Serviciului Economic din aparatul de specialitate al Primarului comunei Balesti ;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Bălești ;
- Legea nr. 186/2014 privind bugetul de stat pe anul 2015;
- Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;

În conformitate cu prevederile art 49, alin.12 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul art.45 și art.115, alin.(1), lit.b din Legea nr.215/2001, privind administratia publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aproba executia bugetului local al U.A.T. comuna Balesti la data de 31.03.2015 pe cele doua sectiuni astfel:

Sectiunea de functionare

Program 31.03.2015	Realizat 31.03.2015	- mii lei - procent %
Venituri – 1596,52	1531,41	95,92
Cheltuieli – 1596,52	1373,37	86,02

Sectiunea de dezvoltare

Program 31.03.2015	Realizat 31.03.2015	- mii lei - procent %
Venituri – 160,70	596,52	371,20
Cheltuieli – 466,30	463,80	99,46.

Art.2. Prezenta hotarare, dupa adoptare, se va comunica in mod obligatoriu, prin grija secretarului comunei, in termenul prevazut de lege, Institutiei Prefectului – judetului Gorj, in

vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se va transmite primarului comunei, care are obligația să asigure, conform legii, aducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârilor adoptate de Consiliul local prin aparatul de specialitate..

Art.3. După contrasemnarea pentru legalitate de secretarul comunei, hotărârea va fi transmisă celor interesați prin intermediul Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul.

Art.4. Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare pe panoul avizier din incinta Consiliului Local și Primăriei comunei care este permanent accesibil publicului, precum și în locuri aglomerate din comună, prin publicarea în Ziarul "Monitorul de Bălești".

PRESEDINTE DE SEDINTA

**Consilier,
Malaescu Ion**



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 24 aprilie 2015 cu un număr de 12 voturi pentru, - voturi împotriva, 2 abțineri, exprimate din nr. total de 14 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 15 consilieri în funcție

CONTRASEMNEAZA

**Secretarul comunei Bălești
Baldovin Constantin - Cristi**

Bălești

Nr. 42

Din 24 aprilie 2015

ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BĂLEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

*pentru aprobarea rezultatului final al evaluării managementului Căminului Cultural
Bălești, județul Gorj*

Consiliul local al comunei Balesti, județul Gorj, întrunit în ședință ordinară publică;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Balesti, judetul Gorj, domnul ing. Paicu Aristica, la proiectul de hotarare *pentru aprobarea rezultatului final al evaluării managementului Căminului Cultural Bălești, județul Gorj*;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Resurse Umane și Funcții Publice;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bălești;
- Procesul-verbal al Comisiei de evaluare a managementului Căminului Cultural Bălești nr. 2.950/ 12.03.2015;
- Raportul Comisiei de evaluare înregistrat sub nr. 2.951/ 12.03.2015;
- Prevederile O.U.G. nr. 189/ 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de management nr. 8337/ 31.08.2011;
- Prevederile art. III din O.U.G. nr. 68/ 2013 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 189/ 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură;
- Prevederile H.G. nr. 1301/ 2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru a caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării managementului Căminului Cultural Bălești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Bălești nr. 20 din 27.02.2015;

În temeiul art. 45, alin. (1) și art. 115 alin.(1) lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă rezultatul final al evaluării managementului Căminului Cultural Bălești, județul Gorj, pe perioada 01.01.2014-31.12.2014, consemnat în Raportul privind evaluarea managementului Căminului Cultural Bălești, întocmit de către Comisia de evaluare, înregistrat sub nr. 2.951/ 12.03.2015, anexă la prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre, după adoptare, se va comunica în mod obligatoriu, prin grija secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului-județul Gorj, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se va transmite primarului comunei, care are obligația să asigure, conform legii, aducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârilor adoptate de Consiliul local prin aparatul de specialitate.

Art.3. După contrasemnarea pentru legalitate de secretarul comunei, hotărârea va fi transmisă celor interesați prin intermediul Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice.



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Bălești din data de 24.04. 2015, cu un număr de 14 voturi pentru, — voturi împotrivă, — abțineri, exprimate din numărul total de 14 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 15 consilieri în funcție.

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul Consiliului Local Bălești
Jr. Baldovin Constantin-Cristi

Bălești
Nr. 143
din 24.04. 2015

ROMANIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BALEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Desfășurare a Evaluării Finale a Managementului Căminului Cultural Bălești, județul Gorj

Consiliul Local al Comunei Balești, județul Gorj, întrunit în ședință ordinară publică;
Având în vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Balești, județul Gorj, domnului ing. Paicu Aristica, la proiectul de hotărâre *pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Desfășurare a Evaluării Finale a Managementului Căminului Cultural Bălești, județul Gorj*;
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Resurse Umane și Funcții Publice;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Balești;
- Contractul de management nr. 8337/ 31.08.2011;
- Prevederile O.U.G. nr. 189/ 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. III din O.U.G. nr. 68/ 2013, cu modificările și completările ulterioare, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 189/ 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură;
- Prevederile H.G. nr. 1301/ 2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru a caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură;

În temeiul art. 45, alin. (1) și art. 115 alin.(1) lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă Regulamentul de Organizare și Desfășurare a Evaluării Finale a Managementului Căminului Cultural Bălești, județul Gorj, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se constituie Comisia pentru evaluarea managementului Căminului Cultural Bălești, județul Gorj, în următoarea componență:

1. Baldovin Constantin-Cristi, secretarul comunei Bălești ;
2. Vlădăianu Dina-Monica, reprezentant al Direcției Județene pentru Cultură Gorj;
3. Surdoiu Viorel, reprezentant al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Gorj.

Art.3. Constituie Comisia pentru soluționarea contestațiilor la evaluarea managementului Căminului Cultural Bălești, județul Gorj, în următoarea componență :

1. Buzuloiu Gheorghe-Cosmin, inspector, clasa I, gradul profesional superior în cadrul Compartimentului Licitații și Achiziții Publice din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălești;

2. Rocchini Mihaela, reprezentant al Direcției Județene pentru Cultură Gorj;
3. Popescu Dan, reprezentant al Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Gorj.

Art.4. Membrii secretariatelor comisiilor sunt desemnați prin dispoziție a Primarului Comunei Bălești, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.5. Cu data adoptării prezentei hotărâri, orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.6. Prezenta hotărâre, după adoptare, se va comunica în mod obligatoriu, prin grija secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - județul Gorj, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se va transmite primarului comunei, care are obligația să asigure, conform legii, aducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârilor adoptate de Consiliul local prin aparatul de specialitate.


Art.7. După contrasemnarea pentru legalitate de secretarul comunei, hotărârea va fi transmisă celor interesați prin intermediul Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consiliul Local
Mălăescu Ion



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Bălești din data de 24.04 2015, cu un număr de 14 voturi pentru, — voturi împotriva, — abțineri, exprimate din numărul total de 14 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 15 consilieri în funcție.

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul Consiliului Local Bălești
Jr. Baldovin Constantin-Cristi



Bălești,
Nr. 14
din 24.04.2015

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A EVALUĂRII FINALE A MANAGEMENTULUI CĂMINULUI CULTURAL
BĂLEȘTI, JUDEȚUL GORJ**

Cap. I. - Dispoziții generale

Art. 1. – Evaluarea managementului de către Consiliul Local Bălești, denumit în continuare autoritatea pentru Căminul Cultural Bălești, aflat în subordinea sa, se face în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008, actualizată, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *ordonanță de urgență*, precum și cu cele ale prezentului Regulament.

Art.2. Prezentul regulament a fost elaborat pentru evaluarea finală managementului Căminului Cultural Bălești în conformitate cu prevederile art. 37, alin. (2) din O.U.G. nr.189/ 2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. – (1) Evaluarea managementului se face pe baza raportului de activitate întocmit de managerul Consiliului Local Bălești aflat în subordinea Consiliului Local Bălești, denumit în continuare *manager*.

(2) Raportul de activitate depus pentru evaluarea finală va face referire la activitățile/proiectele/programele derulate pe întreaga perioadă de management.

(3) Raportul de activitate se depune la Compartimentul Resurse Umane și Funcții Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești.

Art. 4. – Evaluarea managementului din perioada prevăzută la art. 2, se desfășoară conform următorului calendar:

- a) depunerea raportului de activitate – până la data de **30 aprilie 2015, orele 16,00;**
- b) în termen de 10 zile lucrătoare de la depunerea raportului de activitate, analiza raportului de activitate – **6 mai 2015, orele 12,00;**
- c) în termen de 10 zile lucrătoare de la analiza raportului de activitate, deplasarea membrilor comisiei de evaluare, în tot sau în parte, la sediul instituției, după caz, și susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu
– **8 mai 2015, orele 12,00;**
- d) în termen de 24 de ore de la încheierea procedurii de evaluare, comunicarea rezultatului evaluării – **11 mai 2015.**

Capitolul II - Organizarea și funcționarea comisiei de evaluare

Procedura de evaluare

Art. 5. – (1) Comisia de evaluare, denumită în continuare *Comisia*, este alcătuită din:

- a) 1 reprezentant al Consiliului Local Bălești sau al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești;
- b) 2 specialiști, desemnați astfel:

- un reprezentant din partea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Gorj;

- un reprezentant al Direcției Județene pentru Cultură Gorj.

(2) Membrii Comisiei sunt numiți prin Hotărâre a Consiliului Local Bălești, pentru fiecare sesiune de evaluare.

Art. 6. – (1) Membrii Comisiei studiază individual raportul de activitate primit în format electronic și/sau pe suport de hârtie de la secretariat.

(2) *Comisia* își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul Primăriei Bălești, în cadrul cărora membrii acesteia:

a) analizează solicitarea transmisă de către Consiliul Local Bălești în vederea întocmirii raportului de activitate și stabilesc punctajul/grila de evaluare pentru criteriile în baza cărora se va nota raportul de evaluare și interviul;

b) studiază și evaluează raportul de activitate, în corelare cu referatele–analiză întocmite de reprezentanții compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Bălești;

c) se deplasează, după caz, la sediul instituției publice de cultură – toți sau o parte dintre membri, desemnați cu majoritate de voturi, în vederea evaluării activității managerului, pe baza raportului de activitate al acestuia, raportat la prevederile contractului de management;

d) evaluează raportul de activitate pe bază de interviu susținut de manager;

e) dezbate, analizează și acordă note pentru fiecare etapă a evaluării;

f) elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de managerul instituției în urma evaluării și face recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului, respectiv rezilierea contractului de management;

g) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele *Comisiei*, întocmite de secretariatul Comisiei;

(3) Data, ordinea de zi și locul de desfășurare a ședințelor Comisiei sunt anunțate, de către Secretariatul comisiei, cu cel puțin 24 ore înainte de desfășurarea acestora.

Art. 7. - (1) Secretariatul Comisiei are rolul de a organiza evaluarea.

(2) Secretariatul Comisiei este numit prin Dispoziția Primarului comunei și este alcătuit din 3 reprezentanți ai autorității, după cum urmează:

a) 1 reprezentant al Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești;

b) 1 reprezentant din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești care coordonează domeniul în care își desfășoară activitatea managerul;

c) 1 reprezentant al Serviciului Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești;

(3) Membrii secretariatului Comisiei pot participa, după caz, la ședințele Comisiei, fără drept de vot.

Art. 8. - (1) Reprezentantul Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice din aparatul de specialitate din cadrul secretariatului Comisiei are următoarele atribuții:

a) transmite raportul de activitate, în copie, reprezentantului care coordonează domeniul în care își desfășoară activitatea managerul și Serviciului Economic, în vederea întocmirii de către aceștia a referatelor–analiză;

b) înaintează membrilor Comisiei raportul de activitate, însoțit de referatele–analiză;

c) consemnează la finele fiecărei etape notele acordate;

- d) calculează rezultatul evaluării;
 - e) consensuează, după caz, recomandările Comisiei privind activitatea managerului, raportat la prevederile contractului de management.
 - f) întocmesc procesul-verbal al fiecărei etape;
 - g) comunică și aduc la cunoștință publică rezultatul evaluării;
- (2) Reprezentantul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești care coordonează domeniul în care își desfășoară activitatea managerul, din cadrul secretariatului comisiei întocmește și înaintează reprezentantului Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice referatul-analiză, urmărind corelația dintre raportul de activitate și contractul de management, cu privire la programe/ proiecte, managementul operațional.
- (3) Reprezentantul Serviciului Economic întocmește și înaintează reprezentantului Compartimentului Resurse Umane și Funcții Publice, referatul-analiză, urmărind corelația dintre raportul de activitate și contractul de management, cu privire la managementul financiar.

Art. 9. Evaluarea managementului este organizată în următoarele etape:

- a) analiza raportului de activitate;
- b) susținerea raportului de activitate de către manager în cadrul unui interviu.

Art. 10. – (1) Analiza și notarea rapoartelor de activitate și a interviului se fac în baza criteriilor prevăzute în raportul de evaluare elaborat la solicitarea autorității, cu luarea în considerare a modelului-cadru elaborat de ministerul Culturii și Patrimoniului Național (Anexa la prezentul regulament).

(2) Evaluarea se face prin acordarea de către fiecare membru al Comisiei a unei note – Nota A, de la 1 la 10, pentru prima etapă, Nota B, de la 1 la 10, pentru etapa a II-a, făcându-se media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei.

(2) Nota finală dată de fiecare membru se calculează astfel: $(A + B)/2 =$ _____

(3) Rezultatul final se calculează prin media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei, astfel:

$[\text{Rezultatul Final}] = (\text{Nota 1} + \text{Nota 2} + \text{Nota 3} + \text{Nota 4} + \text{Nota } x) / x.$

x – nr. membrilor comisiei stabilit de autoritate pentru respectiva evaluare

(4) Comisia de evaluare elaborează un raport motivat asupra rezultatului obținut de manager în urma evaluării și face recomandări pentru continuarea sau încetarea managementului, respectiv reînnoirea ori rezilierea contractului de management încheiat cu respectivul manager.

(5) În cazul în care nota finală se situează sub nota 7, rezultatul evaluării este nesatisfăcător.

(6) Rezultatul evaluării, nota finală și concluziile raportului întocmit de comisia de evaluare sunt aduse la cunoștința managerului, în scris, în termen de 24 de ore de la încheierea procedurii de evaluare.

Capitolul III – Soluționarea contestațiilor

Art. 11. – Managerii nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Compartimentul Resurse Umane și Funcții Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești, în termen de maximum 3 zile lucrătoare (stabilit în limita prevăzută la art. 42 alin. (1) din ordonanța de urgență) de la data comunicării rezultatului evaluării.

Art. 12. – (1) Contestațiile se soluționează, în termenul prevăzut la art. 42 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din 3 membri, numiți cu respectarea dispozițiilor art. 21 alin. (2) din ordonanța de urgență:

a) 1 reprezentant al Consiliului Local Bălești sau din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălești;

b) 2 specialiști, desemnați astfel:

- un reprezentant din partea Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Gorj;

- un reprezentant al Direcției Județene pentru Cultură Gorj

(3) Membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor sunt numiți prin Hotărâre a Consiliului Local Bălești, pentru fiecare sesiune de evaluare.

(4) În Comisia de soluționare a contestațiilor nu pot fi numiți membri care au făcut parte din Comisia de concurs.

Capitolul IV – Dispoziții finale

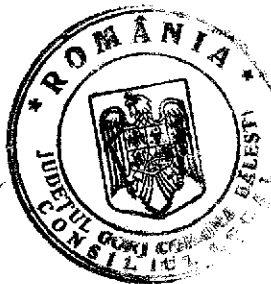
Art.13. (1) Rezultatul final al evaluării poate fi atacat în justiție în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cazul în care rezultatul evaluării finale, este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate.

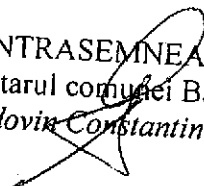
(3) Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate.

(4) Proiectul de management depus în condițiile alin. (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management.

PRIMAR,
Ing. Paicu Aristică



CONTRASEMNEAZĂ
Secretarul comunei Bălești,
Jr. Baldovin Constantin-Cristi



ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aderarea Comunei Balesti la ASOCIATIA "GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA
- CHEILE SOHODOLULUI"

Consiliul Local al comunei Balesti, intrunit in sedinta publica ordinara;
Avand in vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- Avizul favorabil, al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;
- Raportul compartimentului de specialitate;
- Prevederile art.1,alin.(1) din Ordonanta Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Regulamentul (UE) Nr. 1305/2013, Regulamentul de implementare (UE) nr. 808/2014 pentru stabilirea normelor de aplicare a Regulamentului (UE) Nr. 1305/2013, Regulamentul delegat (UE) nr. 807/2014 de completare a Regulamentului (UE) Nr.1305/2013, Regulamentul (UE) Nr.1303/2013, Regulamentul Delegat (UE) nr. 480/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr.1303/2013, Regulamentul de punere in aplicare (UE) nr. 215/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr.1303/2013.
- Reglementarile legislative privind implementarea axei LEADER in Romania, respective art.61-65 din Regulamentul Consiliului nr. 1698/2005 privind sprijinul acordat pentru dezvoltare rurala prin FEADR, art. 37-39 al Regulamentului Comisiei nr.1974/2006 stabilind reguli detaliate de aplicare a Regulamentului Consiliului nr. 1698/2005 si punctual 5.3.4 din Anexa II a aceluiasi regulament, Tratatul de aderare la Uniunea Europeana a Romaniei si Bulgariei(Anexa VIII privind dezvoltarea rurala), art.1, pct.1 b din Decizia Consiliului nr.664/2006 de adaptare a Anexei VIII din Tratatul de aderare la Uniunea Europeana a Romaniei si Bulgariei .
- Prevederile privind aplicarea politicilor agricole ale Uniunii Europene prin Programul National de Dezvoltare Rurala(PNDR) 2014-2020,finantata prin Fondul European pentru Agricultura si Dezvoltare Rurala (FEADR);
- Prevederile art.36 alin.4 lit.e din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, prevederile Legii nr.52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica, prevederile art.35.alin.(3)din Legea nr. 273/2006, privind finantele publice,cu modificarile si completarile ulterioare;
- In conformitate cu prevederile art.11,12,13, 36 alin.2 lit.e si alin. 7 lit. c, precum si art. 45 alin.1 si alin.3 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE

Art.1. Se aproba aderarea Comunei Balesti , Judetul Gorj, ca partener, la ASOCIATIA “ GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA – CHEILE SOHODOLULUI” . Comuna Balesti se angajeaza sa nu adere la niciun alt G.A.L. care va implementa o strategie de dezvoltare locala cu finantare prin P.N.D.R. 2014-2020 .

Art.2. Se mandateaza dl BUZULOIU GHEORGHE-COSMIN sa reprezinte legal Comuna Balesti in cadrul ASOCIATIEI “ GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA – CHEILE SOHODOLULUI” .

Art.3. Incepand cu data aprobarii prezentei hotarari isi inceteaza aplicabilitatea HCL nr.57/27.06.2014.

Art.4. Primarul Comunei Balesti, Judetul Gorj va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari .

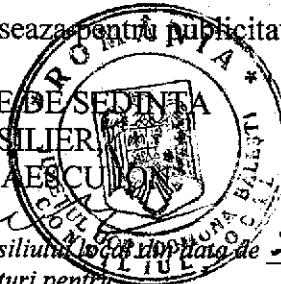
Art.5. Prezenta hotarare se va inainta in mod obligatoriu catre:

-INSTITUTIA PREFECTULUI-JUDETUL GORJ

-PRIMARUL COMUNEI BALESTI

Se comunica persoanelor interesate si se afiseaza pentru publicitate pe panoul avizier .

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER
prof. MALAESCU ION



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 24.04.2015, cu un numar de

14 voturi pentru,

- voturi impotriva,

- abtineri,

exprimate din numarul total de

14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de

15 consilieri in functie .

CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL CONSILIULUI LOCAL BALESTI,
BALDOVIN CONSTANTIN CRISTI

BALESTI

NR. 45

DIN 24-04-2015



ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE,

privind exprimarea acordului Consiliului Local Balesti de a prelua cu titlu gratuit activele cu caracter social din vatra de sat Cornesti-asezare noua, comuna Balesti

CONSILIUL LOCAL BALESTI, JUDETUL GORJ, intrunit in sedinta publica ordinara,

Avand in vedere:

- proiectul de hotarare initiat de catre primarul comunei – ing. ARISTICA PAICU;
- expunerea de motive la proiectul de hotarare;
- raportul de specialitate comun al compartimentelor Licitatii si Achizitii Publice, respectiv Cadastru, Urbanism, Administrarea Domeniului Public si Privat de Interes Local;
- adresa S.C. C.E.O. S.A. nr.2571/24.03.2015;
- prevederile art.15 din Legea nr. 137/2002 privind unele masuri pentru accelerarea privatizarii;
- prevederile art.121 din Hotararea Guvernului nr.577/2002 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/1997 privind privatizarea societăților comerciale, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării;
- prevederile art. 36 alin.2 lit. c si alin. 9 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 36 si 45 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE,

Art.1 – Consiliul Local Balesti isi exprima acordul privind preluarea cu titlu gratuit de la SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A. a urmatoarelor active cu caracter social situate in satul Cornesti-asezare noua, comuna Balesti, prevazute si in HCL nr.64/2012, respectiv HCL nr.55/2008 :

1. Sistemul de alimentare cu apa a vetrei de sat.
2. Sistemul de alimentare cu energie electrica a vetrei de sat si forajelor de alimentare cu apa.
3. Sistemul cailor de acces in incinta vetrei de sat.
4. Rigolele.
5. Canalele de preluare si drenare a apelor din zona aferenta perimetrului vetrei de sat.
6. Podetele de acces.

7. Scoala Generala clasele I-IV.
8. Centrala Termica.
9. Camin vidanjabil.
10. Imprejmuire si podete.
11. Alei pietonale.
12. Teren de sport si imprejmuire.
13. Retele exterioare de canalizare si termice.
14. Cimitirul Cornesti

Art. 2 – Bunurile prevazute la art. 1 vor fi predate in stare de functionare, libere de sarcini, insotite de cartile tehnice pentru lucrarile executate, cadastratare si intabulate in cartea funciara.

Art. 3 – Predarea-primirea se va face in prezenta unei comisii constituita din specialisti din cadrul SOCIETATII COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A si ai primariei Balesti, moment din care are loc si transferul dreptului de proprietate .

Art. 4 – Cu ducerea la indeplinire se insarcineaza Primarul comunei Balesti prin Compartimentul Cadastru, Urbanism, Administrarea Domeniului Public si Privat de Interes Local .

Art.5- Hotararea se comunica:

- INSTITUTIEI PREFECTULUI –JUDETUL GORJ
- PRIMARULUI COMUNEI BALESTI
- Compartimentul Cadastru, Urbanism, Administrarea Domeniului Public si Privat de Interes Local
- SOCIETATATII COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A
- D-lui Meleca A. Ion, sat Cornesti-asezare noua

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER
MALAESCU ION



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de 24.04.2015, cu un numar de

13 voturi pentru,
1 voturi impotriva,
- abtineri,

exprimate din numarul total de
14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de
15 consilieri in functie.

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
BALDOVIN CONSTANTIN-CRISTI

BALESTI
NR. 46/24.04.2015

ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind stabilirea redeventei lunare , la pretul pietii, pentru spatiile cabinete individuale medicale,concesionate catre medicii titulari ai cabinetelor din cladirea "Dispensarul medical" situate in localitatea Balesti, sat Balesti, judetul Gorj

Consiliul Local Balesti, judetul Gorj intrunit in sedinta ordinara din data de 24.04.2015

Avand in vedere:

- Expunerea de motive a primarului comunei Balesti
- Raportul de specialitate comun;
- Avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local
- Raportul de evaluare nr.4223/23.04.2015,

In conformitate cu prevederile art. 4 alin.3 din H.G.R. nr. 884/2004 privind concesionarea unor spatii cu destinatia de cabinete medicale, coroborat cu art. 3 si 4 din contractele de concesiune incheiate cu medicii titulari de cabinete medicale individuale la nivelul comunei Balesti.

In conformitate cu art. 249 din Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal,

In temeiul art.36 alin.5 lit" a" si art. 45 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba redeventa de 6,50 lei/mp/luna pentru spatiul in care functioneaza cabinetele medicale din Balesti, situate in comuna Balesti, linia-principala -DN 67 TG-JIU-DROBETA TURNU SEVERIN, cu o suprafata totala de 240 mp, suprafata alocata fiecarui medic in parte fiind de 60 mp.

Art.2 Prezenta hotarare va sta la baza incheierii actului aditional la contractul de concesiune incheiat cu fiecare medic care isi desfasoara activitatea in spatiul concesionat din imobilul mentionat la art.1 .

Art.3 Primarul comunei va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.4 Hotararea se comunica in mod obligatoriu :

**-INSTITUTIEI PREFECTULUI-JUDETUL GORJ
-PRIMARULUI COMUNEI BALESTI**

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER
MALAESCU ION



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a consiliului local din data de _____, cu un numar de

9 voturi pentru

2 voturi impotriva

2 abtineri,

exprimate din numarul total de

14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de

15 consilieri in functie.

3 consilieri locali prezenti nu au luat parte la deliberare si la adoptare, avand un interes patrimonial in cauza

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR,
BALDOVIN CONSTANTIN-CRISTI

BALESTI

NR. 47/24.04.2015

ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE
privind aprobarea taxei pentru eliberarea atestatului de producator si a carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol

Consiliul Local al comunei Bălești, legal constituit, întrunit în ședință ordinară publică din data de 24 aprilie 2015;

Având în vedere :

- Expunerea de motive a d-lui Primar al comunei Balesti ;
- Referatul - Sef Birou Agricultura Topografie si Cadastru, inregistrat la Primaria Comunei Balesti sub. nr. 4195/22.04.2015;
- Raportul de specialitate comun Serviciului Economic si al Biroului Agricultura Topografie si Cadastru;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;
- Prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr. 273/2006 – privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare

In conformitate cu prevederile art.5 alin (2) si art.8 alin (2) din Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol;

In temeiul art.36 alin (2) lit „ b”, alin (4) lit „c”, art.45 alin (2) lit „c” si art.115 alin (1) lit „b” din Legea nr. 215/2001 privind administratie publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba taxa pentru eliberarea atestatului de producator in cuantum de 30 lei.

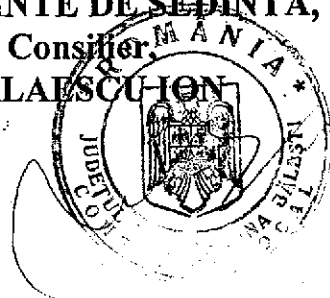
Art.2 Se aproba taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol in cuantum de 12 lei.

Art.3 Prezenta hotarare, dupa adoptare, se va comunica in mod obligatoriu, prin grija secretarului comunei, in termenul prevazut de lege, Institutiei Prefectului – judetului Gorj, in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate si se va transmite primarului comunei, care are obligatia sa asigure, conform legii, aducerea la indeplinire a prevederilor hotararilor adoptate de Consiliul local prin aparatul de specialitate.

Art. 4. Dupa contrasemnarea pentru legalitate de secretarul comunei, hotararea va fi transmisa celor interesati prin intermediul Compartimentului Rresurse Umane si Functii Publice.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Consilier
MALAESCU ION



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local Balesti din data de
24.04.2015,
cu un numar de 14 voturi pentru,
— voturi impotriva,
— abtineri,
exprimate din numarul total de 14 consilieri prezenti la sedinta si din numarul
total de 15 consilieri in functie

CONTRASEMNEAZA,
Secretarul Consiliului Local Balesti
Jr. Baldovin Constantin-Cristi

Balesti
Nr. 48
Din 24.04.2015