

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
RIMĂRIA COMUNEI BĂLEȘTI
NR. 10292 / 12.06. 2019

ANUNȚ:

privind organizarea CONCURSULUI pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de asistent medical comunitar, gradul principal, din cadrul COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ din aparatul de specialitate al PRIMARULUI COMUNEI BĂLEȘTI, județul Gorj

În conformitate cu prevederile:

- Regulamentului privind ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale aprobate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bălești, aparatul permanent al Consiliului Local Bălești și Bibliotecii Comunale Bălești, aprobat prin Dispoziția primarului nr. 309/ 07.07.2015;
- Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau în trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/ 2011, cu modificările și completările ulterioare;

Primăria Comunei Bălești, cu sediul în comuna Bălești, satul Bălești, nr. 229, județul Gorj, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție vacante (cu nivel de studii PL) de asistent medical comunitar, gradul principal, din cadrul COMPARTIMENTULUI ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ din aparatul de specialitate al PRIMARULUI COMUNEI BĂLEȘTI, județul Gorj.

Concursul va avea loc la sediul Primăriei Bălești (sala de ședință), județul Gorj, după cum urmează:

- proba scrisă – 08.07.2019, ora 10:00;
- proba interviu – 11.07.2019, ora 12:00.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Condiții generale:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



- f) îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care le-ar face incompatibile cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- absolvent al școlii sanitare postliceale sau echivalentă/ studii postliceale prin echivalare, conform H.G. nr. 797/ 1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare, dovedite cu diplomă de absolvire (specializarea asistent medical generalist);
- certificat de membru - Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, în termen de valabilitate;
- aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, în termen de valabilitate;
- vechime ca asistent medical – minimum 5 ani;
- să dețină certificat de grad principal sau adeverință care atestă că a obținut gradul principal.

Dosarul de concurs pentru înscrierea la concurs se depune de către candidați la sediul Primăriei Bălești (d-na Saragea Cristina-Elena), până la data de **26.06.2019, ora 16,00** și va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată primarului comunei Bălești;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale posturilor solicitate de autoritate;
- d) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)–d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Selecția dosarelor va avea loc în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs.



BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA:

1. Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cap. I – Dispoziții generale: Regimul general al autonomiei locale, Autoritățile administrației publice locale, Cap. II – Consiliile locale: Atribuțiile consiliului local; Funcționarea consiliului local, Dizolvarea consiliului local; Cap. III – Primarul și viceprimarul);
2. Legea nr. 477/ 2004 privind CODUL de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, publicată în M.O., Partea I, nr. 1105 din 26.11.2004;
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/ 2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/ 2017;
4. Hotărârea Guvernului nr. 2/ 2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România,
5. Legea nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cap. II – Drepturile copilului, Cap. III – Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi, Capitolul V – Protecția copilului care a săvârșit o faptă penală și nu răspunde penal, Capitolul VI – Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență);
6. Legea nr. 448/ 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Cap. I – Dispoziții generale, definiții și principii, Cap. II – Drepturile persoanelor cu handicap, Cap. III – Servicii și prestații sociale);
7. H.G. nr. 324/ 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
8. Mama și copilul de Emil Căpraru și Herta Căpraru – Editura Medicală 2014;
9. Educația pentru sănătate în familie și în școală de Gheorghe-Eugeniu Bucur și Octavian Popescu – Editura Fiat Lux, ediția a III-a revizuită și adăugită;
10. Educația pentru sănătate în școală de Gheorghe-Eugeniu Bucur și Octavian Popescu – Editura Fiat Lux, ediția a II-a.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Bălești, nr. 229, județul Gorj și de pe pagina de internet a Primăriei Bălești www.balesti.ro, persoană de contact: Saragea Cristina-Elena, telefon 0353/100108, fax 0253/ 220038, e-mail primariabalesti@yahoo.com.



PRIMAR,
Jr. Ungureanu Mădălin-Ion