



ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLEȘTI

Adresa: comuna Bălești, satul Bălești, nr.229
Telefon: 0253 220037, fax. 0253 220038
www.balesti.ro; e-mail: primariabalesti@yahoo.com

Nr. 19541/ 03.12.2019

ANUNT

Primăria comunei Bălești, județul Gorj, organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior pentru funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate, gradul profesional II, din cadrul COMPARTIMENTULUI ADMINISTRATIV din aparatul de specialitate al PRIMARULUI COMUNEI BĂLEȘTI.

Examenul se organizează în conformitate cu prevederile art. 554, alin. (1)-(5) și art. 626 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, prevederile **REGULAMENTULUI – CADRU** privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau în trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin **H.G. nr. 286/ 2011**, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Bălești și aparatul permanent al Consiliului Local Bălești, aprobat prin Dispoziția nr. 197 din 29.05.2015, modificat și completat prin Dispoziția nr. 320 din 09.05.2017.

Etapele examenului de promovare:

- selecția dosarelor – la sediul Primăriei Bălești – la data de 10 decembrie 2019, ora 12:00;
- proba scrisă – la sala de ședință din incinta Primăriei Bălești – la data de 18 decembrie 2019, ora 10:00.

Bibliografie:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ;
 - Partea a III-a, Titlul III, Titlul IV, Titlul V, Cap. I-IV, Cap. VIII, Titlul VII;
 - Partea a VI-a, Titlul I, Titlul II - Dispozițiile art. 376 alin. (2), 430, 432-434, 437-441, 443-449, 458, 490, 491 și art. 506 alin. (1)-(9) care se aplică în mod corespunzător și personalului contractual; Titlul III;
 - Partea a VII-a;



3. Legea nr. 53/ 2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Titlul II – Contractul individual de muncă, Titlul III – Timpul de muncă și timpul de odihnă);
4. Legea nr. 319/ 2006, legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare – Cap. III și Cap. IV;
5. Cunoștințe privind proiectul “Controlul integrat al Poluării cu Nutrienți” (colectarea gunoiului de grajd, managementul gunoiului la platforma de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, manipularea fracției lichide la platformă (rezultată din căderile de precipitații și alte scurgeri);
6. Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 195/ 2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare (Cap. I – Principii și dispoziții generale; Cap. IX – Protecția apelor și a ecosistemelor acvatice; Cap. XI – Protecția solului, subsolului și a ecosistemelor terestre; Cap. XIV – Secțiunea a 2- a – Atribuții și răspunderi ale altor autorități centrale și locale).

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional următor superior, candidatul trebuie să fi obținut calificativul “foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale, cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care acesta s-a aflat în activitate.

Dosarul de examen se depune până la data de 9 decembrie 2019, orele 16,00, la Compartimentul Resurse Umane și Funcții Publice și conține următoarele documente:

- a) cerere pentru participare la examen.
- b) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în treapta profesională din care urmează a se promova;
- c) copie după cartea de identitate/ buletin de identitate
- d) copii ale rapoartelor de evaluare din ultimii 3 ani de activitate.

PRIMAR,
Jr. Ungureanu Mădălin-Ion



SECRETAR,
Jr. Baldovin Constantin-Cristi

Red. Saragea Cristina-Elena
Dact. Saragea Cristina-Elena
Nr.ex. 2