

ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL BALESTI

HOTĂRÂRE
privind aprobarea preluării în patrimoniul Primăriei comunei
Balesti, judetul Gorj, a unui bun mobil de la
MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI SI MEDIULUI DE AFACERI,
I.S.C.I.R. BUCURESTI

Consiliul Local al Comunei Balesti, intrunit în sedinta ordinara publica la data de 23.09.2020;

Avind în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Balesti, jr. UNGUREANU MADALIN-ION în calitate de initiator;
- Raportul de specialitate al SERVICIULUI ECONOMIC din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Balesti ;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- Procesul verbal nr.8565/17.09.2020 încheiat între INSPECTIA DE STAT PENTRU CONTROLUL CAZANELOR, RECIPIENTELOR SUB PRESIUNE SI INSTALATIILOR DE RIDICAT si Primaria Comunei Balesti, privind predarea primirea unui Autoturism Ford Focus;
- Dispozitiile H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plata și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice , cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul art.129, art.139 si art.196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1) Aproba preluarea în patrimoniul comunei Balesti, judetul Gorj, prin transmitere fara plata, a bunului material, Autoturism FORD FOCUS, numar de înmatriculare B-90-RZK, nr. de identificare: WFOHXXWPDH8K53815, cu o valoare de inventar de 50.680,23 lei.

(2) Se aproba limita maxima de consum lunar de carburanti de 40 litri/luna pentru autoturismul FORD FOCUS, numar de înmatriculare B-90-RZK.

Art.2. Bunul mobil preluat in Patrimoniul comunei Balesti va fi folosit pentru deservirea colectivitatii locale la dispozitia primarului.

Art.3. Primarul comunei Balesti va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin Serviciul economic.

Art.4. Se comunica la:

- Instituția Prefectului - Județul Gorj;
- Primarul comunei Balesti;
- Serviciul Economic.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
BUZULOIU MARIUS**

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local Balesti din data de 23.09.2020, cu un numar de 13 voturi pentru, 1 voturi impotriva, 0 abtineri, exprimate din totalul de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 15 consilieri in functie.

**CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General
Baldovin Constantin-Cristi**

Bălești,
Nr. 81/23.09.2020

HOTĂRÂRE

privind aprobarea acordului de parteneriat cu unitatea administrativ-teritorială comuna ARCANI, județul Gorj, în vederea realizării proiectului "Înființare sistem inteligent de distribuție gaze naturale în comuna BALESTI, satele aparținătoare STOLOJANI, GAVANESTI, TALPASESTI, BALESTI, CORNESTI, CEAURU, TAMASESTI, comuna Balesti, județul Gorj"

Consiliul Local al Comunei Balesti, intrunit în sedinta ordinara publica la data de 23.09.2020;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea acordului de parteneriat cu unitatea administrativ-teritorială comuna ARCANI, județul Gorj, în vederea realizării proiectului "Înființare sistem inteligent de distribuție gaze naturale în comuna BALESTI, satele aparținătoare STOLOJANI, GAVANESTI, TALPASESTI, BALESTI, CORNESTI, CEAURU, TAMASESTI, comuna Balesti, județul Gorj"
- Hotărârile Consiliului Local Balesti nr. 4/31.01.2020 și 5/31.01.2020.
- POIM 2014 – 2020 - Axa Prioritară 8 - Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale;
- Ordonanța de urgență nr.128/2020 privind unele măsuri pentru instituirea Programului național de racordare a populației și clienților noncasnici la sistemul inteligent de distribuție a gazelor naturale.

În temeiul art.136 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTARASTE

Art.1 Aprobarea acordului de parteneriat cu unitatea administrativ-teritorială ARCANI, județul Gorj, în vederea realizării proiectului "Înființare sistem inteligent de distribuție gaze naturale în comuna BALESTI, satele aparținătoare STOLOJANI, GAVANESTI, TALPASESTI, BALESTI, CORNESTI, CEAURU, TAMASESTI, comuna Balesti , județul Gorj", conform ghidului solicitantului POIM 2014 - 2020 - Axa Prioritară 8 - Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale.

Art.2 Se mandatează primarul comunei BALESTI, județul Gorj - domnul UNGUREANU MADALIN-ION să semneze acordul de parteneriat cu unitatea administrativ-teritorială Arcani, județul Gorj, precum și toate documentele necesare implementării proiectului "Înființare sistem inteligent de distribuție gaze naturale în comuna BALESTI, satele aparținătoare STOLOJANI, GAVANESTI, TALPASESTI, BALESTI, CORNESTI, CEAURU, TAMASESTI, comuna Balesti , județul Gorj".

Art.3 Prevederile hotărârii vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei Balesti, județul Gorj și de aparatul de specialitate din subordinea primarului.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER,
BUZULOIU MARIUS

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local din data de 23.09.2020, cu un numar de 14 voturi pentru, 0 voturi impotriva, 0 abtineri, exprimate din numarul total de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 15 consilieri in functie .

CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL CONSILIULUI LOCAL BALESTI,
BALDOVIN CONSTANTIN CRISTI

BALESTI
Nr. 80
din 23.09.2020

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BĂLEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici
ai obiectivului de investiții „Constituirea sursei de rezerva pentru
sistemul de alimentare cu apa a satelor Talpasești, Cornesti, Stolojani și
Gavanesti, com. Balesti, jud. Gorj”

Consiliul Local al comunei Bălești, județul Gorj, întrunit în ședință ordinară în data de 23.09.2020;

Având în vedere :

-dispozițiile art.44, alin.1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Constituirea sursei de rezerva pentru sistemul de alimentare cu apă a satelor Talpasești, Cornesti, Stolojani și Gavanesti, com. Balesti, jud. Gorj”.

-Raportul de specialitate al Serviciului Economic și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Balesti;

În temeiul art.129, alin.2, lit. b) și alin.4, lit.d), art.139 și art.196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aproba indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Constituirea sursei de rezerva pentru sistemul de alimentare cu apă a satelor Talpasești, Cornesti, Stolojani și Gavanesti, com. Balesti, jud. Gorj”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2. Primarul comunei Balesti va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin Serviciul economic, respectiv Compartimentul Licitatii si Achizitii publice.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL,
BUZULOIU MARIUS**

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local Balesti din data de 23.09.2020, cu un numar de 14 voturi pentru, 0 voturi impotriva, 0 abtineri, exprimate din totalul de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 15 consilieri in functie .

**CONTRASEMNEAZA
PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
CONSTANTIN-CRISTI BALDOVIN**

**BĂLEȘTI,
NR. 79/23.09.2020**

ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind aprobarea CAIETULUI DE SARCINI privind
achizitionarea de servicii de catering pentru proiectul :
“ PROGRAM SCOLAR TIP AFTER SCHOOL,
COMUNA BALESTI, JUDETUL GORJ”

Consiliul Local al comunei Balesti, judetul Gorj, intrunit in sedinta publica ordinara la data de 23.09.2020;

Avand in vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Balesti;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Licitatii si Achizitii Publice;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Balesti;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice , cu modificarile si completarile ulterioare ;
- HOTĂRÂREA nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.129, art.139 si art.196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Aproba Caietul de sarcini privind achizitionarea de servicii de catering pentru proiectul : “PROGRAM SCOLAR TIP AFTER SCHOOL, COMUNA BALESTI, JUDETUL GORJ” conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Primarul comunei Balesti, Serviciul Economic si Compartimentul Licitatii si Achizitii Publice vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER,
BUZULOIU MARIUS



Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului local din data de 23.09.2020, cu un numar de 14 voturi pentru, 0 voturi impotriva, 0 abtineri, exprimate din numarul total de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 15 consilieri in functie .

CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
BALDOVIN CONSTANTIN CRISTI

BALESTI
Nr. 78
din 23.09.2020

Anexa la HCL 78/2020

Nr.12194/02.09.2020

Se aprobă,
PRIMAR,
Jr. Ungureanu Mădălin-Ion



-CAIET DE SARCINI-

**Privind achiziționarea de
SERVICII DE CATERING**

**Pentru proiectul: PROGRAM SCOLAR TIP AFTER SCHOOL, COMUNA
BALESTI, JUDETUL GORJ**

DETALIEREA SPECIFICAȚIILOR TEHNICE CERINȚE MINIME OBLIGATORII

1. INFORMAȚII GENERALE

Având în vedere referatul nr. 12185/02.09.2020, întocmit de Popescu Ana Corina, privind activitatea desfășurată pentru programul After School, s-a elaborat prezentul Caiet de sarcini ce face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta sa, în vederea atribuirii contractului de achiziții publice având ca obiect prestarea serviciilor de catering- pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei în cadrul proiectului: **PROGRAM SCOLAR TIP AFTER SCHOOL, COMUNA BALEȘTI, JUDEȚUL GORJ**

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează potrivit legislației în vigoare: Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune, de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, HG 395/2016, legea nr 101/2016, ANUNȚ PUBLICITAR - **ACHIZIȚIE DIRECTĂ – on-line.**

2. CONDITII SI CERINTE GENERALE

2.1. Descrierea serviciului de catering

Prestatorul trebuie să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru un număr de 16 persoane participante la activități after school, reprezentând Grupul Tinta din cadrul proiectului sus menționat, în cantitățile și conținutul caloric stabilite prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și cu respectarea cuantumului alocatiei zilnice de hrană ce va fi stabilit prin contractul de servicii catering.

Sumele oferite vor include toate cheltuielile cu caserolele, tacâmuri și cu transportul.

Ofertantul va prezenta - Lista personalului ce urmează a fi folosit pentru îndeplinirea contractului. Acesta va face dovada că deține un număr de cel puțin 1 angajat din care cel puțin unul trebuie să prezinte certificat de bucatar sau lucrator în alimentație publică. Ofertantul trebuie să prezinte, de asemenea, carnetul de sănătate al personalului desemnat pentru prepararea hranei – în copie.

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către ofertant în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase.

(Valoarea alocăției de hrană (lei/zi/persoană– 8,00 lei fără TVA).

Valoare estimată hrană participant activități educație:

- valoare estimată / pachet hrană/zi de program = 8,00 lei fără TVA
- număr persoane beneficiare = 20 preșcolari/zi la afterschool
- număr zile de program = 5 zile/săptămână
- număr luni de program = 10 luni
- valoare estimată totală = 32.000,00 lei fără TVA (20 copii X 8 lei/copil/zi X 5 zile/săptămână X 4 săptămâni/lună)

Valoarea estimată va fi modificată în funcție de desfășurarea activității programului After School.

Livrările vor avea loc astfel:

- 1 masa pe zi pentru un număr maxim de 20 persoane, 5 zile pe săptămână, în funcție de perioada de derulare a activităților școlare

Ofertantul are obligația de a livra hrana în intervalul de timp dintre orele:

De luni până vineri:

- zilnic între orele 13.00–13.30 pranzul (din ziua respectivă)

Locația la care se livrează hrana zilnică este sediul After School din Comuna Balești, județul Gorj. Spațiul de servire a mesei va fi asigurat de către autoritatea contractantă.

Nota: Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica orarul de servire a hranei, cu obligația de a anunța prestatorul cu 24 de ore înainte de data de livrare.

Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la cerința motivată a beneficiarului. Programul va fi anunțat în scris la începutul activității și, ori de câte ori el va suferi modificări, pe parcursul derulării contractului.

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite beneficiarilor se va transmite prestatorului **zilnic, până la orele 10:00** –valabilă pentru masa de prânz din ziua în curs; va conține numărul de porții pentru fiecare regim alimentar (normal/dieta medicală), în cazul în care acesta se impune, pe baza foii zilnice de prezență a persoanelor. **În fiecare săptămână se vor prezenta 3 variante de meniuri pentru următoarea săptămână de livrare (5 zile).**

La întocmirea "Planului de meniu" trebuie să se țină cont de următorii factori:

- Realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază;
- Afecțiunile, bolile și indicațiile medicale;
- Anotimpul în care se aplică meniurile;
- Preferințele beneficiarului pentru anumite feluri de mâncare;
- Planurile de meniu vor fi întocmite astfel încât pe parcursul unei săptămâni, să nu se repete felurile de mâncare;
- Mâncarea să fie consistentă și să dea senzația de sațietate;
- Să fie variată, atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia aleasă;
- Preferințele culinare ale consumatorilor se vor solicita lunar, pe baza unui chestionar

În funcție de modificările intervenite în frecvența persoanelor beneficiare ale serviciului de catering, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul de porții, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în comanda lansată către prestator.

Livrările vor începe odată cu încheierea contractului. Prin coroborarea duratei contractului de prestări servicii cu durata cursurilor care se vor desfășura la nivelul proiectului, se estimează că livrările se vor desfășura pe parcursul a max.10 luni în anul școlar 2020-2021 începând cu septembrie 2020 până în iunie 2021.

2.2. Particularități ale meniurilor solicitate de autoritatea contractantă, beneficiară a serviciului de catering:

Exemplu:

Pranz:

Cuprinde 2 feluri de mancare si o salata de sezon (ciorba/supa, felul II), astfel:

- 1.-ciorba de legume dreașă cu ou sau supa de pui cu tăiței sau găluște =300ml ,
 - ciorba de fasole=300ml
 - ciorba cu carne de pui sau vita= 300ml/60g
 - ciorba de perisoare 300ml
 - ciorba radauteana 300ml
- 2.-mancare scazuta (pireu de cartofi, pilaf de orez, mazăre, fasole, tocăniță de pui, vită sau porc =300g
 - friptura carne pui, vită sau porc, = 100 gr procesata si fara os + garniture – 200 g = 300g
- 3.Salata de sezon =100g; muraturi=100g
- 4.Paine=min.150g

Mentionam ca toate gramajele sunt produse finite.

Se face precizarea ca se solicita ca preparatele din carne de la masa de pranz (felul II) sa fie portionate la gramajul mentionat in particularitatile prevăzute de legislația sanitară .

3. CERINTE PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR DE CATERING

Ofertantul participant trebuie sa respecte normele de protecție și prevenire a coronavirusului COVID 19.

Ofertantul participant trebuie sa respecte particularitatile solicitate de beneficiarul serviciului de catering prevazute in caietul de sarcini si graficul de prestare al acestui serviciu:

- La data semnării contractului prestatorul va prezenta obligatoriu rețetarele care urmează a fi folosite in desfasurarea serviciilor ce fac obiectul prezentei documentatii de atribuire;
- La prepararea mancarurilor, se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor rețetarelor;
- Prestatorul trebuie sa asigure, in lipsa unor produse prevazute in meniurile saptamanale, alte produse prin substituire, numai in cazuri exceptionale si cu aprobarea prealabila a beneficiarului, la echivalentul valoric si nutritional celor inlocuite;

Prestatorul trebuie sa aiba capacitatea sa prepare si sa livreze hrana – numarul de portii zilnice la ora solicitata.

3.1. Cerinte specifice privind alimentele:

Hrana trebuie livrata in cantitati si continut caloric stabilit prin normele de hrana in conformitate cu legislatia in vigoare

Se va tine cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt:

- proteine (carne, branza, lapte, oua si proteine vegetale);
- lipide (grasimi);
- glucide (dulciuri, fructe, cereale, legume).

Mancarurile sa nu fie grase, sosurile sa nu contina multa faina sau alte adausuri de ingrosare, sa nu fie condimentate, sa fie moderat sarate.

Atentie ! : nu se vor folosi creme cu oua, frisca sau maioneza. La prepararea mancarurilor se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor rețetarelor.

Mancarurile nu vor contine substante conservante si coloranti artificiali si in elaborarea lor se va evita pe cat posibil folosirea oricaror factori alergogeni. Ofertantul trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate. Ofertantul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare privind depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția și servirea hranei.

Se vor introduce masuri adecvate astfel incat eventualele epidemii sa poata fi controlate si evitate. Produsele intermediare si produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie mentinute la temperaturi care sa nu prezinte risc pentru sanatate.

3.2. Cerinte privind transportul

Hrana va fi impachetata, manipulata, si transportata astfel incat sa fie protejata impotriva oricaror contaminari probabile ce va face alimentele impropriei consumului uman, periclitarii sanatatii sau contaminarii in asa mod incat nu se vor putea consuma in acea stare. In particular, alimentele trebuie amplasate si/sau protejate astfel incat sa se minimalizeze riscul contaminarii.

Mijloacele de transport si containerele de transport (dulapuri calde), trebuie mentinute curate pentru a preveni contaminarea alimentelor.

Mijloacele de transport trebuie sa fie avizate sanitar-veterinar si in numar suficient.

Se recomanda ca hrana beneficiarilor sa fie servita la aproximativ 30 min. de la preparare si punerea in recipientele de servicie in caz contrar, mancarea calda va fi mentinuta la o temperatura de 60 grade Celsius iar preparatele reci la max. 4 grade Celsius.

Prestatorul va livra mancarea in vesela de unica folosinta (caserole, tacamuri, pahare pentru apa), servetele, astfel incat sa fie asigurata respectarea normelor de igiena si sanitar veterinar, servicii ce vor fi luate in calcul la stabilirea pretului final de pe listele de meniu anexate la caietul de sarcini.

Operatorul economic trebuie sa prezinte in propunerea tehnica dotarile ce urmeaza a fi folosite pentru indeplinirea contractului din care sa faca parte cel putin urmatoarele:

- Vehicule de transport hrana autorizate
- Caserole individuale
- Lazi marcate "numai pentru alimente"

Alte dotari considerate a fi necesare in vederea livrarii hranei in conditii corespunzatoare.

3.3. Cerinte privind igiena personalului:

Angajatii operatorului economic responsabili cu prepararea hranei trebuie sa fie calificati.

Fiecare persoana care lucreaza in zona de manipulare a alimentelor trebuie sa mentina un grad ridicat de curatenie personala si trebuie sa poarte imbracaminte adecvata, curata.

Oricarui lucrator care sufera de o boala (leziuni infectate, infectii ale pielii, abcese sau diaree), sau este purtator al unei boli ce poate fi transmisa prin alimente , nu i se va permite sa manipuleze alimente ori sa intre intr-un spatiu de manipulare a alimentelor , de orice capacitate, daca exista posibilitatea de contaminare directa sau indirecta (Declaratie pe propria raspundere)

Personalul angajat in manipularea si prelucrarea alimentelor a urmat cursul de Notiuni fundamentale de igiena.(Declaratie pe propria raspundere)

Prestatorul care lucrează la prepararea hranei are obligatia de a efectua controalele medicale (analizele medicale) ale angajatilor conform legislatiei in vigoare (Declaratie pe propria raspundere)

4. ALTE CONDITII MINIME IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA

Ofertantul trebuie să-si asume întreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuirea hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Dacă vreunul din produsele livrate nu corespunde specificatilor tehnice din prezentul Caiet de Sarcini, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar Prestatorul are obligația, fără a modifica pretul, de a înlocui produsele refuzate și de a face toate modificările necesare pentru ca pe viitor, produsele să corespundă din punct de vedere calitativ.

În cazul în care vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate al beneficiarului vor avea dreptul să sisteze distribuirea hranei, iar **prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.** Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din acestea.

Cantitățile constatate lipsa în urma verificărilor efectuate vor fi acoperite în cel mai scurt timp.

Zilnic o proba recoltată din fiecare fel de hrană administrate (mancare gătită sau hrană rece), va fi pastrată în frigider 48 de ore.

5. RECEPTIA SERVICIILOR

- Recepția hranei se va realiza zilnic de către achizitor prin persoanele desemnate de către acesta.
- Procesul verbal de recepție va avea anexat centralizatorul cu numărul de porții livrate zilnic, meniul din ziua respectivă. De asemenea prestatorul va prezenta declarația de conformitate și calculul caloriilor și gramajul pe porție. În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se comunică imediat, în scris, prestatorului.
- Prestatorul trebuie să permită exercitarea controlului efectuat de către reprezentanții beneficiarului în ceea ce privește modul de depozitare a alimentelor, prepararea hranei, etc. Toate controalele vor fi efectuate în prezența reprezentanților prestatorului.

6. CONDITII DE FACTURARE SI PLATA

Facturarea serviciilor prestate se va face o dată pe lună în baza proceselor verbale de recepție și anexele acestora. Facturile vor reflecta cantitățile recepționate efectiv de autoritatea contractantă confirmate prin procesele verbale de recepție. Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la data depunerii emiterii facturii de către furnizor.

În situația în care Achizitorul dovedește că nu a primit în bugetul propriu sumele necesare efectuării plăților aferente executării contractului, deși a pomovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de legislația în vigoare și de instrucțiunile de implementare a proiectului, ori au intervenit împrejurări care determină întârzierea plăților și care nu se datorează Achizitorului, iar Achizitorul dovedește cu documente legale lipsa sa de culpă, acesta din urmă nu va fi obligat la plata de penalități pentru neachitarea la termenul stabilit în contract, a obligației de plată.

Intocmit,
Buzuloiu Cosmin

PREȘEDINTE DE COMISIE
Buzuloiu Marius

SECRETAR GENERAL
Buzuloiu Constantin-Cristian

HOTĂRÂRE

privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Balesti

Consiliul Local al Comunei Balesti, intrunit in sedinta ordinara la data de 23.09.2020;

Avand in vedere :

-Referatul de aprobare al primarului comunei Balesti, jr. UNGUREANU MADALIN-ION in calitate de initiator;

-Raportul de specialitate al SERVICIULUI ECONOMIC din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Balesti ;

-Nota de fundamentare a compartimentului de achizitii publice nr.13249/18.09.2020;

-Referatul Serviciului Economic nr.13207/18.09.2020;

-H.G. nr. 758/2020 privind alocarea unei sume din Fondul de rezerva bugetara la dispozitia Guvernului;

-prevederile art.19 din Legea nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic

-dispozitiile art.19, alin. 2 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art.129, art.139 si art.196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aproba rectificarea bugetului local al comunei Balesti pe anul 2020, conform anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba modificarea programului de investitii pentru anul 2020, conform anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Primarul comunei Balesti va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari prin aparatul sau de specialitate .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier local,

BUZULOIU MARIUS

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local Balesti din data de 23.09.2020, cu un numar de 14 voturi pentru, 0 voturi impotriva, 0 abtineri, exprimate din totalul de 14 consilieri prezenti la sedinta si din totalul de 15 consilieri in functie.

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Baldovin Constantin-Cristi**

**Bălești,
Nr. 77/23.09.2020**

Bugetul local

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Prevederi înainte de rectificare		Rectificare ./-		Prevederi după rectificare	
		Total an	Trim IV	Total	Trim IV	Total an	Trim IV
	A	1	2	3	4	5=1+3	6=2+4
Venituri secțiunea de funcționare							
T.V.A.- finanțare cheltuieli descentralizate	11.02.06	3.792,00	1.161,00	250,00	250,00	4.042,00	1.411,00
Subvenții pentru finanțarea sănătății	42.02.41	303,70	71,70	20,50	20,50	324,20	92,20
pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare	37.02.03	-1.577,57	-636,65	-31,50	-31,50	-1.609,07	-668,15
Total secțiunea de funcționare*		9.046,01	1.621,55	239,00	239,00	9.285,01	1.860,55
Venituri secțiunea de dezvoltare							
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	1.577,57	636,65	31,50	31,50	1.609,07	668,15
Total secțiunea de dezvoltare		12.578,45	898,52	31,50	31,50	12.609,95	930,02
Total venituri		21.624,46	2.520,07	270,50	270,50	21.894,96	2.790,57
Cheltuieli							
DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Prevederi înainte de		Rectificare		Prevederi după	
		Total an	Trim IV	Total	Trim IV	Total an	Trim IV
	A	1	2	3	4	5=1+3	6=2+4
CAPITOL : 54.02 Alte servicii publice							
Fond de rezervă bugetară la dispoziția	50.04	0,00	0,00	148,50	148,50	148,50	148,50
CAPITOL : 61.02							
CHELTUIELI CURENTE							
001		562,00	137,70	10,00	10,00	572,00	147,70
Materiale prevenire, protecție epidemie	20.30.30	10,00	0,00	10,00	10,00	20,00	10,00
CAPITOL : 66.02 Sănătate							
CHELTUIELI CURENTE							
01		1491,00	36,10	20,50	20,50	1511,50	56,60
Cheltuieli salariale în bani	10.01	296,40	35,40	20,00	20,00	316,40	55,40
Contribuție asiguratorie muncă	10.03.07	6,70	0,70	0,50	0,50	7,20	1,20
CAPITOL : 70.02							
CHELTUIELI CURENTE							
01		331,50	79,00	10,00	10,00	341,50	89,00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii-apă	20.30.30	46,00	5,00	10,00	10,00	56,00	15,00
CAPITOL : 74.02							
CHELTUIELI CURENTE							
01		479,50	79,90	50,00	50,00	529,50	129,90
Alte cheltuieli cu protecția mediului	20.30.30	240,00	50,00	50,00	50,00	290,00	100,00
Total secțiunea de funcționare		9.046,01	1.621,55	239,00	239,00	9.285,01	1860,55
Cheltuieli secțiunea de dezvoltare							
CAPITOL : 70.02							
TOTAL CHELTUIELI							
001		70,00	0,00	11,50	11,50	81,50	11,50
Transformator joasă tensiune	71.01.02	3,50	0,00	11,50	11,50	15,00	11,50
CAPITOL : 74.02							
TOTAL CHELTUIELI							
001		9361,90	629,50	20,00	20,00	9381,90	389,70

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Prevederi înainte de rectificare		Rectificare ./-		Prevederi după rectificare	
		Total an	Trim IV	Total	Trim IV	Total an	Trim IV
	A	1	2	3	4	5=1+3	6=2+4
Achiziție pompe stații SP canalizare	71.01.02	73,20	0,00	20,00	20,00	93,20	20,00
Total secțiunea de dezvoltare		12.603,35	898,52	31,50	31,50	12.634,85	
TOTAL cheltuieli		21.263,00	2.772,33	270,50	270,50	21.533,50	3.042,8

Primar,

Jr. Ungureanu Mădalin-Ion

Președinte de sedinta,
consilier, Buzuloiu Marius

Șef serviciu economic,

Ec. Nicolescu Spiridon

Secretar general UAT

Jr. Baldovin Constantin-Cristi

Anexa 1 la HCL 77/2020

I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

PROGRAMUL DE INVESTIȚII PUBLICE *)
PE GRUPE DE INVESTIȚII ȘI SURSE DE FINANȚARE

varianta 7
23.09.2020

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	SALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚARE PROPUNE RI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
						6,00	7,00	8,00	9,00
0	1	2=3+...+9	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
TOTAL GENERAL									
1. Total surse de finanțare	I	3.880,26	2.087,21	2.640,50	300,00				
	II	16.022,06	2.087,21	12.634,85	1.300,00				
1.4 Buget local									
din care:									
1.4.1 Active fixe	I	12.141,80	1.147,45	9.994,35	1.000,00				
	II	12.141,80	1.147,45	9.994,35	1.000,00				
1.6 Fonduri externe de	I	3.880,26	939,76	2.640,50	300,00				
postaderare	II	3.880,26	939,76	2.640,50	300,00				
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I	4.638,71	2.087,21	2.251,50	300,00				
	II	14.297,61	2.087,21	10.910,40	1.300,00				
1.4 Buget local	I	0,00							
din care:									
1.4.1 Active fixe	I	10.806,35	1.147,45	8.658,90	1.000,00				
	II	10.806,35	1.147,45	8.658,90	1.000,00				
1.6 Fonduri externe de	I	0,00							
postaderare	I	3.491,26	939,76	2.251,50	300,00				
	II	3.491,26	939,76	2.251,50	300,00				
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
	II	850,00		850,00					
1.4 Buget local	II	850,00		850,00					
din care:									
1.4.1 Active fixe	II	850,00		850,00	0,00				
	I								
1.6 Fonduri externe de	II	850,00		850,00	0,00				
postaderare	I	0,00		0,00					
	II	0,00		0,00					
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I	389,00		389,00					
	II	874,45		874,45					
1.4 Buget local	I	389,00		389,00					
din care:									
1.4.1 Active fixe	II	485,45		485,45					
	I	485,45		485,45					
	II	874,45		874,45					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I	389,00		389,00					
	II	703,95		703,95					
1.4 Buget local									
din care:									
1.4.1 Active fixe	I	0,00		0,00					
	II	314,95		314,95					
1.6 Fonduri externe de	I	0,00							
postaderare	II	389,00		389,00					
c. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
	II	30,50		30,50					
1.4 Buget local	I	0,00		0,00					
din care:									
1.4.1 Active fixe	II	30,50		30,50					
	I	0,00		0,00					
	II	30,50		30,50					
e. Alte cheltuieli asimilate investițiilor									
1. Total surse de finanțare	II	140,00		140,00					
	I	140,00		140,00					
1.4 Buget local	I	0,00							
din care:									
1.4.1 Active fixe	II	140,00		140,00					
	I	140,00		140,00					
	II	140,00		140,00					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	SALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚARE				
					PROPUNE RI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
0	1	2=3+...+9	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
TOTAL CAPITOL ...54.02.....									
1. Total surse de finanțare	I	389,00		389,00					
	I	389,00		389,00					
1.6 Fonduri externe de postaderare	I	0,00							
Tractor si accesorii pt serviciul S.V.S.U.	I	389,00		389,00					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I	389,00		389,00					
1.6 Fonduri externe de postaderare	I	0,00							
	I	389,00		389,00					
Mașini, echipamente si mijloace de transport-Tractor si accesorii SVSU, d.c.-10 neeligibile	I	389,00		389,00					
TOTAL CAPITOL ...65.02.....									
1. Total surse de finanțare	I	10,00	0,00	10,00					
	II	122,75	0,00	122,75					
1.4 Buget local	I	0,00		0,00					
din care:	II	112,75		112,75					
	II	112,75		112,75					
1.6 Fonduri externe de postaderare	I	10,00	0,00	10,00					
	II	10,00	0,00	10,00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I	10,00	0,00	10,00					
	II	10,00	0,00	10,00					
1.6 Fonduri externe de postaderare	I	10,00	0,00	10,00					
	II	10,00	0,00	10,00					
Reabilitare, modernizare și dotare gradiniță în satul Ceauru	II	10,00	0,00	10,00					
	II	0,00							
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I	112,75		112,75					
	II	112,75		112,75					
1.4 Buget local	I	0,00		0,00					
din care:	II	112,75		112,75					
1.4.1 Active fixe	I	0,00		0,00					
	II	112,75		112,75					
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	I								
1.4 Buget local	I								
din care:	II	77,75		77,75					
1.4.1 Active fixe-centrale școala Cornești	II	0,00							
c. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	35,00		35,00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	35,00		35,00					
1.4.1 Active fixe	I	0,00							
sat Ceauru-bransamente utilitati=30-10, 15- introducere gaze grad Cornești	II	35,00		35,00					
TOTAL CAPITOL ...66.02.....									
1. Total surse de finanțare	I	1.430,19	110,19	1.170,00	150,00				
	I	1.430,19	110,19	1.170,00	150,00				
1.4 Buget local	II	0,00		0,00					
din care:	II	0,00		0,00					
1.6 Fonduri externe de postaderare	I	0,00							
	II	1.430,19	110,19	1.170,00	150,00				
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
	I	1.430,19	110,19	1.170,00	150,00				
1.6 Fonduri externe de postaderare	I	0,00							
	I	1.430,19	110,19	1.170,00	150,00				
Inființarea unui centru social zi și punct de îngrijire la domiciliu în satul Cornești, d.c. cheltuieli neeligibile -50	I	1.430,19	110,19	1.170,00	150,00				
TOTAL CAPITOL ...67.02									
1. Total surse de finanțare	I	2.051,07	829,57	1.071,50	150,00				
	II	2.348,07	829,57	1.368,50	150,00				
1.1 Surse proprii	I	0,00							

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	SALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚARE				
					PROPUNE RI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
0	1	2=3+...+9	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
1.4 Buget local	II	297,00		297,00					
din care:	I	0,00		0,00					
	II	297,00		297,00					
1.4.1 Active fixe	I	0,00		0,00					
	II	297,00		297,00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare									
1. Total surse de finanțare	I	2.051,07	829,57	1.071,50	150,00				
		2.051,07	829,57	1.071,50	150,00				
1.6 Fonduri externe de postaderare	I	2.051,07	829,57	1.071,50	150,00				
Contributie locala Reabilitare, modernizare și dotare cămin cultural în satele Stolojani și Rasova-neelig	I	1.000,00	0,00	1.000,00					
Reabilitare, modernizare și dotare cămin cultural în satele Stolojani și Rasova (200 contribuție buget local, 1,5= scrisoare garantare avans -prelungire)	I	1.051,07	829,57	71,50	150,00				
	II	0,00							
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
	II	237,00		237,00					
1.4 Buget local	I	0,00		0,00					
din care:	II	237,00		237,00					
Amenajare platformă evenimente comuna Bălești	I	195,00		195,00					
Amenajare scenă evenimente comuna Bălești	II	42,00		42,00					
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I								
	II	60,00		60,00					
1.4 Buget local	I								
din care:	II	60,00		60,00					
		0,00							
1.4.1 Active fixe	I	0,00							
	II	60,00		60,00					
1.4 Buget local	I			60,00					
din care:	II	60,00		60,00					
1.4.1 Active fixe	I	0,00		0,00					
Dotare cu mobilier locuri de joacă-Fintess+basket	II	60,00		60,00					
TOTAL CAPITOL ...70.02.....									
1. Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00					
	II	114,50	0,00	114,50					
1.4 Buget local		0,00		0,00					
din care:	II	114,50		114,50					
	II								
1.4.1 Active fixe	I	0,00		0,00					
	II	114,50		114,50					
C. Alte cheltuieli de investiții									
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
	II	0,00		0,00					
1.4 Buget local	II	114,50		114,50					
din care:	I	0,00		0,00					
	I	0,00							
b. Dotari independente									
1. Total surse de finanțare	II	84,00		84,00					
	II	84,00		84,00					
1.4 Buget local	II	22,00		22,00					
din care:	II	0,00							
1.4.1 Active fixe	II	84,00		84,00					
Pompe sistem alimentare apă Rasova și Cornești		50,50		50,50					
Lămpi iluminat public DC 67-7+Transformator alimentare									
Piața Coșbuc-15	II	22,00		22,00					
SF Constituire sursă rezervă apă sistem alimentare sate Tâlpășești, Cornești, Stolojani...	II	11,50		11,50					
c. Chelt. pt elab SPF, SF și a altor studii									
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
	II	30,50		30,50					
1.4 Buget local	I	0,00		0,00					
din care:	II	30,50		30,50					
1.4.1 Active fixe	I	0,00							
	II	30,50		30,50					
Strategia de dezvoltare locală 2021-2026	II	18,00		18,00					
P.U.Z. locuință Văduva	II	12,50		12,50					

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	PROPUNERE RI 2021	ESTIMĂRI			
						2022	2023	2024	anii ulteriori
						6,00	7,00	8,00	9,00
0	1	2=3+...+9	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
TOTAL CAPITOL ...74.02.....	II	0,00		0,00					
1. Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00					
1.4 Buget local	II	10.332,55	1.147,45	9.185,10	0,00				
din care:		0,00		0,00					
1.4.1 Active fixe	II	10.332,55	1.147,45	9.185,10	0,00				
	I	0,00		0,00					
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare	II	9.909,55	1.147,45	8.762,10	0,00				
1. Total surse de finanțare	I	9.806,35	1.147,45	8.658,90					
1.4 Buget local	II								
din care:									
1.4.1 Active fixe	II	9.863,90	1.147,45	8.658,90					
1. Subtraversări canalizare Ceauru	II	28,60		28,60					
2. Înființare rețea canalizare și stație epurare în satele Cornești, Găvănești, Stolojani, Găvănești, DN 67 Tâmpășești-pod Jaleș, comuna Bălești-din care:									
-finanțare buget local	II	9.504,30		8.504,30	1.000,00				
-finanțare buget de stat	II	503,72	0,00	503,72					
3. Extindere rețea de canalizare DC1, DC2, DC7, DC8, DC11, DC90	II	9.148,03	1.147,45	8.000,58					
	II	126,00		126,00					
	I	0,00		0,00					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi	II								
1. Total surse de finanțare	I	0,00		0,00					
1.4 Buget local	II	423,00		423,00	0,00				
din care:		0,00							
1.4.1 Active fixe	II	423,00		423,00	0,00				
1. Extindere rețea de canalizare sat DC 91, alea Tâmplăriei	II	185,00		185,00					
2. Extindere rețea de canalizare sat Tămășești	II	205,00		205,00					
3. Decolmatăre șanțuri-mediu	II	33,00		33,00					
C. Alte cheltuieli de investiții	II								
1. Total surse de finanțare	II	103,20		103,20					
1.4 Buget local	I	0,00							
din care:									
1.4.1 Active fixe	II	103,20		103,20					
b. Dotări independente	II								
1. Total surse de finanțare	II	93,20		93,20					
1.4 Buget local	II	93,20		93,20					
din care:		0,00							
1.4.1 Active fixe	I	0,00							
Motocositoare	II	93,20		93,20					
Transformator și pompe sistem de canalizare, proiect suplimentare putere	II	10,00		10,00					
	II	83,20		83,20					
e. Alte cheltuieli asimilate investițiilor	II	10,00		10,00					
1. Total surse de finanțare	I								
1.4 Buget local	II	10,00		10,00					
din care:		0,00		0,00					
1.4.1 Active fixe	II	0,00		0,00					
	I	0,00							
	II	10,00		10,00					
Autorizare sistem canalizare-10	II	10,00		10,00					
TOTAL CAPITOL ...84.02.....	II	0,00							
1. Total surse de finanțare	II	285,00		285,00					
1.4 Buget local	II	0,00							
1.4.1 Active fixe	II	285,00		285,00					
	II	285,00		285,00					
B. Obiective (proiecte) de investiții noi	II								
1. Total surse de finanțare	II	190,00		190,00					
1.4 Buget local	II	0,00							
din care:									
1.4.1 Active fixe	II	190,00		190,00					
Decolmatăre și amenajare șanțuri existente și înlocuire de podețe în comuna Bălești	II	190,00		190,00					
Amenajare podețe Gurguleu	II	172,00		172,00					
Reparații DC 91 zona Turcu alunecare teren	II	12,00		12,00					
C. Alte cheltuieli de investiții	II	6,00		6,00					
1. Total surse de finanțare (inclusiv c.Servicii, studii, D.A.L.I, reabilitare drumuri Ceauru-C.N.I. -80,00)	II	95,00		95,00					

23.09.2020

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31.12.2019	PROGRAM 2020	SALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚARE	ESTIMĂRI			
						PROPUNERE RI 2021	2022	2023	2024
									anii ulteriori
0	1	2=3+...+9	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
1.4 Buget local	I	0,00							
1.4.1 Active fixe		15,00		15,00					
c. Chelt. pt elab SPF, SF si a altor studii	II								
1. Total surse de finanțare	II	15,00		15,00					
1.4 Buget local		0,00							
din care:	I	0,00							
1.4.1 Active fixe	II	15,00		15,00					
Decolmatăre și amenajare șanțuri existente și înlocuire de podețe în comuna Bălești-cadastru, dirig șant	II	15,00		15,00					

Primar,
Jr. Ungureanu Mădălin Ion

Șef serviciu economic,
Ec. Nicolescu Spiridon

Presedinte de sedinta,
consilier, Buzuloiu Marius

Secretar general UAT,
Jr. Baldovin Constantin-Cristi

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BALEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea procesului-verbal al sedinței ordinare a Consiliului Local
Balești din data de 28.08.2020

Consiliul Local al comunei Balești, Județul GORJ, întrunit în ședința ordinară

Având în vedere prevederile art. 138, alin. (15) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

În temeiul dispozițiilor art. 196, alin. 1, lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTARASTE

Art.1 Aprobă procesul-verbal încheiat în ședința ordinară a Consiliului Local al comunei Balești, Județul GORJ din data de 28.08.2020.

Art.2 (1) Hotărârea se va comunica în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prin Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul, Instituției Prefectului – Județul GORJ, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, primarului pentru executarea prevederilor acesteia prin aparatul de specialitate, persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștința publică se face prin afișare pe panoul de publicitate din incinta Consiliului Local, permanent accesibil publicului și în locurile aglomerate din comună, prin publicarea în ziarul local „Monitorul Oficial”.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier,
BUZULOIU MARIUS

Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Bălești din data de 23.09.2020, cu un număr de 14 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate din numărul total de 14 consilieri prezenți la ședința și din numărul total de 15 consilieri în funcție

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Constantin-Cristi Baldovin

Bălești,
Nr.76/23.09.2020

ROMANIA
JUDETUL GORJ
COMUNA BALESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE
privind aprobarea ordinii de zi suplimentate a sedintei ordinare
a Consiliului Local Balesti din data de 23.09.2020

Consiliul Local Balesti, judetul Gorj, intrunit in sedinta ordinara.
Avand in vedere Dispozitia Primarului comunei Balesti
nr.483/17.09.2020.

Vazand prevederile art.135, art.139 din O.U.G. nr.57/2019 privind
Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local
al comunei Balesti, Județul Gorj din data de **23.09.2020**, suplimentata dupa
cum urmeaza:

7.	Proiect de hotarare privind aprobarea preluarii in patrimoniul Primariei comunei Balesti, judetul Gorj, a unui bun mobil de la MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI SI MEDIULUI DE AFACERI, I.S.C.I.R. BUCURESTI. Inițiator: Ungureanu Mădălin-Ion, primarul comunei;
----	--

ART.2. Hotărârea se va comunica în mod obligatoriu, prin
intermediul Compartimentului Secretariat și Relații cu Publicul, Instituției
Prefectului – Județul Gorj în vederea exercitării controlului cu privire la
legalitate și primarului, se va transmite celor interesați și se va aduce la
cunoștință publică prin afișare pe panoul avizier din incinta Consiliului
Local , permanent accesibil publicului .

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER LOCAL,
BUZULOIU MARIUS

Hotararea a fost adoptata in sedinta ordinara a Consiliului Local Balesti din data de 23.09.2020, cu un
numar de 14 voturi pentru, 0 voturi impotriva, 0 abtineri, exprimate din numarul total de 14 consilieri
prezenti la sedinta si din numarul total de 15 consilieri in functie

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Baldovin Constantin-Cristi

Bălești
Nr.75/23.09.2020