

BAREM DE NOTARE

la examenul de promovare în clasă organizat în data de 14 martie 2024 (proba scrisă) pentru funcția publică de execuție de referent, clasa III, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Bălești –

Compartimentul Evidență Persoanelor

Nr. Crt.	NUMĂRUL ȘI CONȚINUTUL ÎNTREBĂRII VARIANTA NR. 1	PUNCTAJUL
1.	<p>Subiectul nr. 1 (art. 368 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>1. Precizați 10 principii care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică, potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>art. 368, lit. a) –j): 10 principii x 2 puncte/ principiu precizat</p> <p>Art. 368 Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică Principiile care guvernează conduita profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică sunt:</p> <p>a) supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării; 2 puncte</p> <p>b) prioritatea interesului public, în exercitarea funcției deținute; 2 puncte</p> <p>c) asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare; 2 puncte</p> <p>d) profesionalismul, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate; 2 puncte</p> <p>e) imparțialitatea și independența, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții sunt obligate să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute; 2 puncte</p> <p>f) integritatea morală, principiu conform căruia persoanelor care ocupă diferite categorii de funcții le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție; 2 puncte</p> <p>g) libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor</p>	20 puncte

	<p>moravuri; 2 puncte</p> <p>h) cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea diferitelor categorii de funcții ocupanții acestora trebuie să fie de bună-credință; 2 puncte</p> <p>i) deschiderea și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor; 2 puncte</p> <p>j) responsabilitatea și răspunderea, principiu potrivit căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător. 2 puncte</p>	
2.	<p>Subiectul nr. 2 (art. 8 din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>- Enumerați obligațiile ce revin angajatorului pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportament, definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, potrivit Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>art. 8, lit. a-d: 4 obligații x 5 puncte/obligație</p> <p>Art. 8 Pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportament, definite drept discriminare bazată pe criteriul de sex, angajatorul are următoarele obligații:</p> <p>a) să asigure egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criteriul de sex în regulamentele de organizare și funcționare și în regulamentele interne ale unităților; 5 puncte</p> <p>b) să prevadă în regulamentele interne ale unităților sancțiuni disciplinare, în condițiile prevăzute de lege, pentru angajații care încalcă demnitatea personală a altor angajați prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acțiuni de discriminare, astfel cum sunt definite la art. 4 lit. a)-e) și la art. 11; 5 puncte</p> <p>c) să îi informeze permanent pe angajați, inclusiv prin afișare în locuri vizibile, asupra drepturilor pe care aceștia le au în ceea ce privește respectarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă; 5 puncte</p> <p>d) să informeze imediat după ce a fost sesizat autoritățile publice abilitate cu aplicarea și controlul respectării legislației privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați. 5 puncte</p>	20 puncte
3.	<p>Subiectul nr. 3 (art. 11¹, alin. 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/ 2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>- Prezentați elementele minime ce trebuie luate în considerare la stabilirea de către D.G.E.P. al cuantumului taxei pentru furnizarea sau verificarea datelor cu caracter personal prin</p>	20 puncte

	<p>proceduri neautomate (Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/ 2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>art. 11¹, alin. (2), lit. a – 5 puncte, lit. b – 5 puncte, lit. c – 5 puncte, lit. d – 5 puncte</p> <p>Art. 11¹ (2) Cuantumul taxei prevăzute la art. 11 alin. (2) pentru furnizarea sau verificarea datelor cu caracter personal prin proceduri neautomate se stabilește de către D.G.E.P. potrivit bazei de calcul aprobate prin hotărâre a Guvernului, cu luarea în considerare a cel puțin următoarelor elemente: a) costul mediu al materialelor utilizate pentru redactarea și transmiterea răspunsului; 5 puncte b) costul mediu al utilizării infrastructurii tehnice pentru extragerea datelor pentru unitatea de referință prin raportare la costul pe ora de funcționare; 5 puncte c) costul mediu cu resursa umană prin raportare la unitatea de referință; 5 puncte d) costul mediu pentru îndeplinirea unor operațiuni suplimentare. 5 puncte</p>	
4.	<p>Subiectul nr. 4 (art. 18 din Normele metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 295/2021)</p> <p>- Alcătuirea CNP – ului potrivit dispozițiilor Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 295/2021</p> <p>Art. 18, alin. (1) – 2 puncte, alin. (2) – 2 puncte, alin. (3) – 2 puncte, lit. a – 1 punct, lit. b – 1 punct, lit. c – 1 punct, lit. d – 1 punct, lit. e – 1 punct, lit. f – 1 punct; alin. (4) – 2 puncte; alin. (5) – 2 puncte, lit. a – 1 punct, lit. b – 1 punct și alin. (6) – 2 puncte</p> <p>Art. 18 (1) C.N.P. este alcătuit din 13 cifre, structurate în trei părți: semnificativă, secvențială și o cifră de control. 2 puncte (2) Partea semnificativă este alcătuită din 7 cifre, care exprimă sexul, secolul și data nașterii, sub forma SAALLZZ. 2 puncte (3) S reprezintă sexul și secolul în care s-a născut persoana și poate fi: 2 puncte a) 1 pentru persoanele de sex masculin născute între anii 1900-1999; 1 punct b) 2 pentru persoanele de sex feminin născute între anii 1900-1999; 1 punct</p>	20 puncte

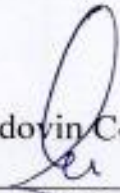
	<p>punct c) 3 pentru persoanele de sex masculin născute între anii 1800-1899; 1 punct d) 4 pentru persoanele de sex feminin născute între anii 1800-1899; 1 puncte e) 5 pentru persoanele de sex masculin născute între anii 2000-2099; 1 puncte f) 6 pentru persoanele de sex feminin născute între anii 2000-2099. 1 punct (4) AALLZZ reprezintă data nașterii și cuprinde ultimele două cifre ale anului nașterii (AA), luna nașterii, cu valori între 01 și 12 (LL), și ziua nașterii, cu valori între 01 și 28, 29, 30 sau 31, după caz (ZZ). 2 puncte (5) Partea secvențială este formată din 5 cifre sub forma JJNNN, cu următoarea semnificație: 2 puncte a) JJ reprezintă secvența atribuită județului sau sectorului în care s-a născut persoana ori în care avea domiciliul sau reședința în momentul acordării C.N.P.; 1 punct b) NNN reprezintă un număr de secvență (între 001 și 999), repartizat pe puncte de atribuire, prin care se diferențiază persoanele de același sex, născute în același loc și cu aceeași dată de naștere (an, lună, zi). 1 punct (6) Cifra de control (C) este atribuită de calculator și permite depistarea eventualelor erori de înlocuire sau inversare a cifrelor din componența C.N.P. 2 puncte</p>	
5.	<p>Subiectul nr. 5 (art. 54 din Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)</p> <p>- Prezentati Normele privind instituirea autorității de supraveghere așa cum sunt prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)</p> <p>art. 54, alin. (1) lit. a – 2,5 puncte, lit. b – 2,5 puncte, lit. c – 2,5 puncte, litera d – 2,5 puncte, lit. e – 2,5 puncte, lit. f – 2,5 puncte și alin. (2) – 5 puncte</p> <p>Art. 54 (1) Fiecare stat membru prevede, pe cale legislativă, următoarele: (a) instituirea fiecărei autorități de supraveghere; 2,5 puncte (b) calificările și condițiile de eligibilitate necesare pentru a fi numit în calitate de membru al fiecărei autorități de supraveghere; 2,5 puncte (c) normele și procedurile pentru numirea membrului sau a membrilor fiecărei autorități de supraveghere; 2,5 puncte (d) durata mandatului membrului sau membrilor fiecărei autorități de supraveghere, de minimum patru ani, cu excepția primei numiri după 24 mai 2016, din care o parte poate fi pe o perioadă mai scurtă în cazul în care acest lucru este necesar pentru a proteja independența autorității de supraveghere printr-o procedură de numiri eşalonate; 2,5 puncte</p>	20 puncte


(e) dacă și de câte ori este eligibil pentru reînnoire mandatul membrului sau membrilor fiecărei autorități de supraveghere; **2,5 puncte**


(f) condițiile care reglementează obligațiile membrului sau membrilor și ale personalului fiecărei autorități de supraveghere, interdicții privind acțiunile, ocupațiile și beneficiile incompatibile cu acestea în cursul mandatului și după încetarea acestuia, precum și normele care reglementează încetarea contractului de angajare. **2,5 puncte**

(2) Membrul sau membrii și personalul fiecărei autorități de supraveghere au obligația, în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern, de a respecta atât pe parcursul mandatului, cât și după încetarea acestuia, secretul profesional în ceea ce privește informațiile confidențiale de care au luat cunoștință în cursul îndeplinirii sarcinilor sau al exercitării competențelor lor. Pe durata mandatului lor, această obligație de păstrare a secretului profesional se aplică în special în ceea ce privește raportarea de către persoane fizice a încălcărilor prezentului regulament. **5 puncte**

COMISIA:

1. Baldovin Constantin-Cristi, secretar general al U.A.T. Comuna Bălești
președinte 

2. Popescu Daniel, inspector, clasa I, gradul profesional asistent, la
SPCLEP BĂLEȘTI - COMPARTIMENTUL EVIDENȚA PERSOANELOR,
membru 

3. Găvan Cristina, inspector, clasa I, gradul profesional superior, la
COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ, membru 

- Saragea Cristina-Elena, inspector, clasa I, gradul profesional superior, la
COMPARTIMENTUL RESURSE ȘI FUNCȚII PUBLICE - secretar 