

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii unor contracte privind sortarea deșeurilor colectate de către SC UTIL LOCAL SRL Balesti

Consiliul local al comunei Bălești, județul Gorj, întrunit în ședință ordinară publică;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Bălești la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii unor contracte privind sortarea deșeurilor colectate de către SC UTIL LOCAL SRL Balesti ;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Juridic;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bălești;
- Contractul de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor reciclabile municipale provenite din 53 de localități din județul Gorj nr.618/25.04.2024;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă ;
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 856 din 16 august 2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase

În temeiul art.129, alin.(1), alin.(2), lit.b),d) și alin.(4) lit.g), respectiv alin.(7) lit.i), n), art.136, alin.(8), art.139, alin.(1) și art.196, alin.(1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă încheierea Contractului de prestări servicii de către SC UTIL LOCAL SRL, în calitate de Beneficiar cu GLOB INVEST MUNTENIA SRL, cu sediul în Mun. Râmnicu Vâlcea, Str. Henri Coanda nr. 29, bl. S5, sc. A, ap. 19, Jud. Vâlcea, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Valcea sub nr. J38/1039/2007, CUI 22596169, Cont IBAN RO19RNCB0505170964610001 deschis la Banca Comercială Română, reprezentată legal de Rușitoru Prodea Mihail-Cătălin – Administrator, operator al stației de sortare, în baza *Contractului de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor reciclabile municipale provenite din 53 de localități din județul Gorj nr. 618/25.04.2024*, încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj – ADIS Gorj, în calitate de *Prestator*, potrivit modelului din Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă încheierea Contractului de vanzare-cumparare deseuri de ambalaje de catre SC UTIL LOCAL SRL, in calitate de Vanzator cu GLOB INVEST MUNTENIA SRL, cu sediul in Mun. Râmnicu Vâlcea, Str. Henri Coanda nr. 29, bl. S5, sc. A, ap. 19, Jud. Vâlcea, inregistrata la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Valcea sub nr. J38/1039/2007, CUI 22596169, Cont IBAN RO19RNCB0505170964610001 deschis la Banca Comercială Română, reprezentata legal de Rușitoru Prodea Mihail-Cătălin – Administrator, in calitate de Cumparator, potrivit modelului din Anexa nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Hotărârea, după contrasemnarea pentru legalitate de către secretarul general al comunei, se va comunica în termenul prevăzut de lege, prin Compartimentul Relații cu Publicul, Instituției Prefectului – Județul Gorj, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și primarului pentru executarea prevederilor acesteia prin aparatul de specialitate și se va transmite celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
ANINOIU CONSTANTIN**



Hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local Bălești din data de 30.01.2025, cu un număr de 15 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 abțineri, exprimate din totalul de 15 consilieri prezenți la ședința și din totalul de 15 consilieri în funcție.

**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
Baldovin Constantin-Cristi**

**BĂLEȘTI
Nr.6/30.01.2025**

Anexa nr. 1.

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. ____ din ____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1) **GLOB INVEST MUNTENIA SRL**, cu sediul in Mun. Râmnicu Vâlcea, Str. Henri Coanda nr. 29, bl. S5, sc. A, ap. 19, Jud. Vâlcea, inregistrata la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Valcea sub nr. J38/1039/2007, CUI 22596169, Cont IBAN RO19RNCB0505170964610001 deschis la Banca Comercială Română, reprezentata legal de Rușitoru Prodea Mihail-Cătălin – Administrator, operator al stației de sortare, în baza *Contractului de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor reciclabile municipale provenite din 53 de localități din județul Gorj nr. 618/25.04.2024*, încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Serviciilor Publice de Salubritate Gorj – ADIS Gorj, în calitate de **Prestator**,

2) _____, cu sediul in _____, inregistrata la Registrul Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti sub nr. _____, CUI _____, atribut fiscal RO Cont _____, Banca _____ reprezentata legal _____, operator _____, în baza *Contractului* _____, încheiat cu _____, in calitate de **Beneficiar**

Părțile convin încheierea următorului Contract:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Obiectul Contractului constă în furnizarea de către **Prestator** pentru **Beneficiar**, după caz, a următoarelor servicii (denumite în continuare „**Serviciile**”) care constituie activități componente ale serviciului de salubritate a căror gestiune a fost delegată **Prestatorului** prin *Contractul de delegare* de către Județul Gorj:

- sortarea deșeurilor așa cum sunt descrise în Anexa A a prezentului contract, colectate de către Beneficiar

Art.2.2. Cantitatea de deșeuri municipale reciclabile colectate separat estimata a fi adusă de beneficiar pentru a fi sortata, conform documentației de atribuire este de aproximativ _____ **tone / lună pentru activitatea de sortare.**

Art.2.3. Colectarea și transportul separat al deșeurilor până la punctul/platforma de descărcare/predare a deșeurilor la Stația de Sortare (denumita in continuare SS), va cădea exclusiv in sarcina Beneficiarului.

III. NATURA DEȘEURILOR ADMISIBILE ȘI INTERZISE

Art. 3.1. În cadrul SS vor fi admise deșeuri după cum urmează:

- **la Stația de sortare:** deșeurile reciclabile, colectate în sistem separat bazat pe 4 fracții : hârtie/carton, sticlă, plastic/metal, inclusiv deșeuri ambalaje amestecate, atât de la populație cât și din sectorul comercial și instituții, conform Anexei A punctul 1).

Acceptarea deșeurilor la facilitățile menționate anterior, precum și monitorizarea randamentelor se vor realiza în baza unei proceduri de acceptare / monitorizare aprobată de Consiliul Județean Gorj.

Art. 3.2. Nu se admit la sortare următoarele tipuri de deșeuri:

- deșeuri lichide;
- materiale explozibile, inflamabile, oxidante, corozive; azbest;
- substanțe toxice;
- deșeuri provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale/veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- cadavre de animale mari
- materiale radioactive;
- deșeuri din construcții și demolări;
- toate tipurile de anvelope uzate, întregi sau tăiate;
- alte deșeuri interzise prin legislația română în vigoare, completată cu normele UE

Art. 3.3. În situația în care se va constata că Beneficiarul, cu sau fără intenție, va aduce și va descărca în incinta stației de sortare deșeuri de altă natură sau proveniență decât cele admisibile conform Anexei A la prezentul contract, normelor și reglementărilor în vigoare, acesta va fi obligat la preluarea și scoaterea lor în afara stațiilor, toate cheltuielile legate de această operațiune revenind exclusiv în sarcina sa; Prestatorul nu este responsabil în niciun caz pentru natura deșeurilor transportate și descărcate în incinta stațiilor, fiind vorba de deșeuri colectate de Beneficiar;

Art. 3.4. Eventualele pagube produse Prestatorului ca urmare a predării în vederea sortării a deșeurilor de altă natură sau proveniență decât cele admisibile vor fi suportate de către Beneficiar în urma unei hotărâri judecătorești definitive.

IV. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4.1. Contractul intră în vigoare la data semnării și este valabil până la _____, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional, fără a se depăși perioada de delegare din contractul de delegare a gestiunii serviciului de operare și administrare a stației de sortare.

V. TARIFE - PREȚ - FACTURARE - MODALITAȚI DE PLATĂ

Art. 5.1. Tariful practicat de Prestator pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale este de 993.18 lei/tona, fără TVA.

Art.5.2. Prestatorul va emite factura cel mai târziu pana la data de 15 a lunii următoare celei in care prestația a fost efectuată. Facturile emise vor fi însoțite de situațiile cantitative si valorice privind cantitățile de deșeuri gestionate avizate de ADIS Gorj. Data emiterii se înscrie pe factura.

Art. 5.3. Termenul de scadenta la plată a facturilor este de 15 zile, începând cu data emiterii facturii. Factura emisa va fi transmisă in aceeași zi la adresa de e-mail _____ și apoi in original la adresa: _____.

VI. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Art. 6.1. Tarifele se pot ajusta / modifica conform Metodologiei aprobate prin Ordinul 640/2022 al ANRSC, periodic, cu aprobarea prealabila a autorității publice locale, respectiv Consiliul Județean Gorj.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art. 7.1. Prestatorul are obligația de a presta *Serviciile* cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu obligațiile stabilite prin *Contractul de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor reciclabile municipale provenite din 53 de localități din județul Gorj*.

Art. 7.2. Prestatorul are obligația să confirme transporturile efectuate de Beneficiar și cantitățile / tipurile de deșeuri primite prin emiterea unei note de cântărire pentru fiecare descărcare la predarea în stații.

Art. 7.3. În cazul defecțiunii cântarului electronic, greutatea luată în calcul pentru facturare va fi cea înscrisă pe bonul de cantar emis de Beneficiar, cu condiția ca in anexa 3 [sau bonul de cantar emis de Beneficiar] sa fie înscrise tipul / seria cantarului si sa se prezinte copia documentului de verificare metrologica periodica a acestuia in termen de valabilitate.

Art. 7.4. Prestatorul are obligația de a emite pentru fiecare vehicul / recepție de deșeuri un bon / nota de cântărire a deșeurilor în trei exemplare, din care unul va fi înmănat șoferului. Bonurile de cântărire vor conține următoarele date:

- Furnizor [eventual si Transportator, daca este diferit de Furnizor) - (nume, CIF, adresa)
- tip (configurație) vehicul / număr înmatriculare vehicul + remorca
- numele si prenumele șoferului / delegatului Furnizorului
- număr aviz
- cod si natura / tip deșeuri transportate; proveniența
- Prestator (nume, CIF, adresa)
- numele si prenumele operatorului de cantar al Prestatorului
- data si ora cântăririi la intrarea [brut] si la ieșirea din incinta SS [tara]
- greutatea vehiculului cu încărcătura

- greutatea vehiculului fără încărcătura
- greutatea deșeurilor descărcate

Art. 7.5. În situația în care deșeurile transportate nu sunt însoțite de documentele necesare conform prevederilor legale Prestatorul nu va permite accesul în stații și descărcarea deșeurilor.

Documentele necesare sunt foaia de parcurs, avizul de expediție și documentul / Anexa 3 – Formular de încărcare -descărcare deșeurilor nepericuloase cf. prevederile HG nr. 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, completat / semnat la toate rubricile / pozițiile, cu indicarea sursei de proveniență a deșeurilor și având Autorizațiile de mediu și licențele de transport în termen de valabilitate,

Art. 7.6. În situația în care se va constata că Beneficiarul, cu sau fără intenție, va aduce spre sortare deșeurilor de altă natură decât cele admisibile, Prestatorul își rezervă dreptul de a refuza primirea spre procesare a acestora, iar Beneficiarul va fi obligat la îndepărtarea lor din incinta stațiilor, cu suportarea costurilor legate de această operațiune. În această situație Prestatorul va transmite Beneficiarului documente doveditoare ale neconformității deșeurilor predate în vederea sortării. În aceste condiții, Prestatorul nu se va expune nici unei responsabilități privind natura deșeurilor transportate și descărcate în incinta stațiilor, aceste deșeurii fiind colectate și transportate de Beneficiar.

VIII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art. 8.1. Orele de funcționare sunt fixate de Prestator, respectând autorizațiile administrative.

Acestea sunt afișate la intrarea în stație. Beneficiarul are obligația de a respecta acest orar. Programul de lucru în stația SS pentru recepționarea deșeurilor este: Luni- Vineri, interval orar 7:30-16:00.

Art. 8.2. Beneficiarul are obligația să întocmească și să prezinte la intrarea fiecărui transport de deșeurii în stații documentele menționate la art. 7.5, să respecte indicațiile afișate și / sau verbale ale personalului administrativ și de pază al Prestatorului, normele de securitate și sănătate în muncă, cât și semnificația indicatoarelor instalate în incinta SS și altele conform prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și celorlalte reglementări în materie, Beneficiarul fiind direct răspunzător de nerespectarea acestora și asumându-și orice consecința a nerespectării acestei clauze.

Art. 8.3. Personalul Beneficiarului are obligația să respecte întocmai toate indicațiile verbale sau afișate, locul indicat pentru descărcare și traseele de circulație marcate, precum și regulile de circulație în interiorul stației.

Art. 8.4. Prestatorul nu se face vinovat de eventualele accidente cauzate de nerespectarea prevederilor din alineatul precedent.

Art. 8.5. Beneficiarul are obligația să nu transporte și să descarce în stația SS alte tipuri de deșeurii decât cele admise prin prezentul contract sau în alt loc decât cel indicat în mod expres de către personalul Prestatorului. De asemenea, Beneficiarul are obligația să

prezintă lista cu numerele de înmatriculare ale vehiculelor care transportă deșeuri la stații, iar orice modificare se va transmite în scris, înainte de efectuarea transportului de deșeuri. Beneficiarul va înscrie pe foile de parcurs tipul și proveniența deșeurilor transportate, în caz contrar Prestatorul va refuza accesul în stații a vehiculelor în cauză.

Art. 8.6. Beneficiarul poate desemna un reprezentant care să asiste la operațiunile care se vor desfășura, conform prezentului contract și procedurilor de acceptare aplicabile.

Art. 8.7. Este interzisă cu desăvârșire intrarea în incinta stației a oricărei persoane care nu va face dovada prin act scris că este reprezentant al societății Beneficiarului. Accesul personalului Beneficiarului în incinta stației se va face numai pe baza ecusonului eliberat de Prestator reprezentantului Beneficiarului și va fi folosit ori de câte ori un vehicul solicită intrarea în stații. Ecusonul va fi eliberat distinct pentru personalul deservent al fiecărui autovehicul, personal care va fi comunicat de către Beneficiar. Ecusonul va fi afișat la bordul fiecărui autovehicul, în loc vizibil, pentru o ușoară identificare la sosirea în amplasamentul SS.

Art. 8.8. Beneficiarul are obligația să achite contravaloarea Serviciilor, conform prevederilor clauzelor capitolului V. din prezentul contract.

Art. 8.9. Beneficiarul nu are dreptul de a transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract și nu poate cesiona creanțele din prezentul contract în favoarea creditorilor săi, fără să obțină în prealabil acordul scris al Prestatorului.

Art. 8.10. Cesiunea nu va exonera Beneficiarul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin prezentul contract.

Art. 8.11. Să asigure mijloace de transport autorizate pentru colectare / transport deșeuri adecvate fiecărui tip de deșeuri transportat, inclusiv, dacă este cazul, deșeurile să fie acoperite cu plasă sau prelată în timpul transportului, în lipsă acestora accesul va fi interzis în incinta stațiilor.

IX. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

Art. 9.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți contractante, de a face cunoscute informațiile și documentele de natură comercială la care are acces în perioada de derulare a contractului, pe întreaga durată a acestuia, precum și pentru o perioadă de 2 (doi) ani după încetarea lui, din orice motive.

Art. 9.2. Accesul reprezentanților părților contractante în spațiile aflate în folosință / proprietatea celeilalte părți se va face cu un scop declarat, urmare a unei înștiințări prealabile și pe baza acceptului părții solicitante.

Art. 9.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații sau documente dintre cele menționate la pct. 9.1. dacă (i) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, (ii)

informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, (iii) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

X. CESIUNEA CONTRACTULUI

Art. 10.1. Beneficiarului nu are dreptul de a transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Prestatorului.

Art. 10.2. Cesiunea nu va exonera Beneficiarul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

Art. 10.3. Prestatorul nu poate cesiona creanțele din prezentul contract în favoarea creditorilor săi, fără să obțină în prealabil acordul scris al Beneficiarului.

XI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 11.1. În cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă datorează celeilalte părți daune interese până la acoperirea integrală a prejudiciului cauzat.

Art. 11.2. Neachitarea facturii de către beneficiar în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

- a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului.

XII.FORȚA MAJORĂ

Art. 12.1. Prin forța majoră se va înțelege împrejurarea externă, independentă de voința părților, imprevizibilă și de neînlăturat (inclusiv, cu titlu de exemplu, dar nu în mod obligatoriu limitat la acestea: război, cutremur, inundații, etc.) care face imposibilă executarea obligațiilor contractuale asumate de către oricare parte și care exonerează de orice răspundere partea care invocă prezenta clauză referitoare la Forța Majoră.

Art. 12.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract pe toată perioada producerii evenimentului de forță majoră, cu condiția notificării celeilalte părți în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și a prezentării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului a actelor doveditoare emise de o autoritate competentă. De asemenea, partea care invocă forța majoră are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea acestei cauze în maximum 5 zile de la încetare.

Art. 12.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada producerii evenimentului de forță majoră, dar fără a prejudicia drepturile părților ce li se cuveneau până la apariția

forței majore.

Art. 12.4. Dacă evenimentul de forță majoră durează sau se estimează că va dura o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

XIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 13.1. În situația în care Beneficiarul nu-și îndeplinește obligațiile prevăzute la Art. 8.8., Prestatorul își rezervă dreptul să suspende prestarea Serviciilor în baza prezentului contract, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, până la remedierea situației, respectiv îndeplinirea de către Beneficiar a obligațiilor sale contractuale încălcate.

Art. 13.2 Prezentul contract încetează de plin drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești în următoarele cazuri:

- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia;
- în cazul imposibilității obiective de continuare a contractului, ca urmare a intervenției unui eveniment de forță majoră, în condițiile prevăzute la art. 12.4 de mai sus, fără plata unei despăgubiri;
- prin reziliere (denunțarea unilaterală de către Prestator) în cazul neachitării serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la data expirării termenului de plată a facturii, cu un termen de preaviz de 15 zile lucrătoare de la data primirii unei notificări din partea beneficiarului prin care se solicită efectuarea plății pentru facturile scadente și neachitate.
- în cazul falimentului uneia dintre părți;
- în situația încetării din orice cauze a *Contractului de delegare* încheiat de Prestator cu Județul Gorj sau a *Contractului de delegare* încheiat de Beneficiar;
- în cazul lipsei, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare a vreuneia dintre părți;
- Prin reziliere unilaterală, din partea oricăreia din Parti, în cazul în care cealaltă Parte nu își respectă orice alte obligații asumate prin prezentul contract, fie că este vorba de nerespectarea unei obligații principale sau de nerespectarea repetată a unor obligații de mică însemnătate. În acest caz, Partea care nu este în culpa va notifica Partea în culpa cu privire la respectiva încălcare și îi va acorda un termen de preaviz de 15 zile lucrătoare de la primirea notificării pentru remedierea situației. În caz contrar, dacă la expirarea celor 15 zile, Partea în culpa nu a remediat situația notificată, Contractul va înceta de drept, fără nicio altă formalitate suplimentară și fără intervenția instanței de judecată.

Art. 13.3. Încetarea prezentului Contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor de plată a Serviciilor furnizate de Prestator în baza prezentului Contract până la data încetării, deja scadente între Părțile Contractante.

Art. 13.4. Contractul poate înceta înainte de termen prin acordul ambelor părți contractante, exprimat printr-un act adițional la prezentul contract care va stipula data la care încetarea are loc. Încetarea înainte de termen este condiționată de obținerea în acest sens a acordului din partea ADIS Gorj.

XIV. COMUNICĂRI

Art. 14.1. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea contractului trebuie să fie transmisă în scris, iar documentul va fi înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art. 14.2. Comunicările între părți se pot face și prin curier, telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, la următoarele date de contact:

a) pentru Prestator:
Adresa: Aleea Macului, nr.4, Tg-Jiu , Gorj
Fax: _____
E-mail: globinvestmunteniagorj@gmail.com
În atenția: Rusitoru Mihail

b) Pentru Beneficiar:
Adresa: _____
Fax: _____
E-mail: _____
În atenția _____

Art. 14.3. Părțile au obligația de a se informa reciproc cu privire la schimbările apărute privind datele de corespondență, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data modificării, sub sancțiunea neluării în seama a acestei modificări.

XV. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 15.1. Contractul va fi interpretat conform legislației din România.

VIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 16.1. Beneficiarul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu prezentul contract, supunând diferendul pentru mediere ADIS Gorj și Consiliul Județean Gorj.

Art.16.2. În cazul nesoluționării litigiului pe cale amiabilă într-un termen de 5 zile de la începerea acestor tratative, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente

XVII. PREVEDERI FINALE

Art.17.1. Pentru realizarea de catre UAT JUDETUL GORJ si ADIS GORJ a monitorizarii, Prestatorul va transmite periodic si ori de cate ori situatia o va impune, catre aceste parti si spre stiinta catre Beneficiar, situatii operative privind fluxurile de desuri transportate de Beneficiar la statie/ receptionate, rapoarte de productie pentru sortare, facturile emise si platile efectuate de Beneficiar;

Art.17.2. Prevederile prezentului contract se intregesc cu reglementarile legale in materie, cu prevederile Contractelor de delegare incheiate de cele doua parti si Regulamentul serviciului de salubritate din judetul Gorj.

Art.17.3. Prezentul Contract reprezintă întreaga înțelegere și voință a Părților în ceea ce privește obiectul acestuia și va înlocui orice înțelegere anterioară, orice alte promisiuni, reprezentări, garanții sau alte declarații, scrise sau verbale, făcute de / sau în interesul uneia dintre Părți, de orice natură ar fi acestea, sau conținute în orice document scris remis de una dintre Părți celeilalte.

Anexele A, B si C fac parte integrantă din prezentul contract.

Prezentul contract a fost redactat și semnat de părți în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, azi, _____.

PRESTATOR

BENEFICIAR

GLOB INVEST MUNTENIA SRL

Administrator
Rușitoru Prodea Mihail-Cătălin

ANEXA A
LA CONTRACTUL DE PRESTĂRI SERVICII NR. _____
LISTA DESEURILOR ACCEPTATE LA STATIA DE SORTARE

COD deseuri		Denumire deseuri
Observatii		
Categoria 15 - Deseuri de ambalaje		
15 01 01		Ambalaje de hartie si carton
15 01 02		Ambalaje de materiale plastice
15 01 03		Ambalaje de lemn
15 01 04		Ambalaje metalice
15 01 06		Ambalaje amestecate
15 01 07		Ambalaje din sticla

Note:

1. Pe documentele de insotire a deseurilor trimise catre Statia de sortare, va trebui mentionata in mod expres si provenienta deseurilor (UAT si sursa).
2. Pe formularul de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (Anexa 3) se vor mentiona tipul deseului, provenienta (UAT si sursa) si un singur cod conform HG 856/2002. De asemenea se va marca o singura destinatie (dintre cele 5 mentionate pe formular: colectare;tocare temporara;tratare; valorificare; eliminare). In cazul deseurilor destinate statiei de sortare se va marca optiunea tratare.

PRESTATOR

BENEFICIAR

GLOB INVEST MUNTENIA SRL

Administrator
Rușitoru Prodea Mihail-Cătălin

ANEXA B
LA CONTRACTUL DE PRESTĂRI SERVICII _____
NORME SI CONDIȚII PENTRU ACCEPTAREA DEȘEURILOR
IN VEDEREA SORTARII IN STATIA DE SORTARE

1. S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L. va elibera Beneficiarului _____, Autorizația de acces in Stația de sortare pentru a transporta in vederea sortării deseurile colectate. O copie a autorizației va trebui prezentata la intrarea in Statia de sortare de către Beneficiar si / sau de către persoanele delegate de către acesta in scris pentru a efectua transportul si descărcarea deșeurilor sau pentru a realiza orice alta activitate in conexiune cu Statia de sortare.

2. S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L.. va verifica deseurile transportate la Statia de sortare, iar in situatia in care nu sunt conforme, nu va permite efectuarea operațiunilor de descărcare si va putea suspenda prestarea serviciilor, fara ca Beneficiarul sa poata pretinde daune sau despăgubiri. Orice responsabilitate derivata din nerespectarea dispozițiilor prezentelor **NORME SI CONDIȚII PENTRU ACCEPTAREA DEȘEURILOR** in vederea sortarii in Statia de sortare revine in exclusivitate Beneficiarului.

3. S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L.. isi rezerva dreptul de a preleva mostre din deseurile admise in Statia de sortare, in conditiile stipulate in Autorizatia Integrata de Mediu si / sau in Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului si in Manualele de operare a infrastructurii de sortare ale Statiei de sortare, in cantitatile si de fiecare data cand considera necesar si oportun si este autorizata sa efectueze la un laborator acreditat / autorizat toate tipurile de analize necesare / indispensabile ale deșeurilor..

4. Este interzis cu desavarsire transportul deșeurilor speciale periculoase la Statia de sortare.

5. De asemenea, nu vor fi acceptate in Statia de sortare următoarele deșeuri:
 - a) Cele supuse transportului eolic (pulberi), pentru care nu exista ambalajele specifice (ambalaje in big - bags);
 - b) deșeuri lichide;
 - c) cu continut de compuși solubili in apa superioare unui procent de 5% din masa totala;
 - d) cu puternic miros dezagreabil;
 - e) cu reacție acida;

- f) care pot avea reacții incompatibile cu alte materiale;
- g) cu temperaturi superioare celor de mediu;
- h) constituite din materiale instabile (cu reacții, de ex. idratare în curs de desfășurare);
- i) ambalate în bidoane sau în ambalaje nereglementare;
- j) deșeuri clasificate în baza criteriilor stabilite în Anexa I Explozivi (H1) și/sau Comburanti (H2);
- k) deșeuri cu inflamabilitate $< 55^{\circ} \text{C}$;
- l) deșeuri care conțin una sau mai multe substanțe corozive clasificate ca R35 în concentrație totală $> 1\%$;
- m) deșeuri care conțin una sau mai multe substanțe corozive clasificate ca R34 în concentrație totală $> 5\%$;
- n) deșeuri din producerea substanțelor active pentru truse medicale și produse fitosanitare;
- o) deșeuri care conțin substanțe toxice din stratul de ozon stratosferic prezente în grad mare în deșeu sau care se pot genera în urma proceselor de degradare;
- p) deșeuri care conțin substanțe chimice noi provenite din activitatea de cercetare, de dezvoltare și ale căror efecte asupra omului și/sau asupra mediului nu sunt cunoscute.

6. Beneficiarul este responsabil pentru daunele directe și / sau indirecte pe care le-ar putea produce S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L., personalului sau bunurilor acestuia, personalului sau bunurilor Beneficiarului, tertelor persoane sau bunurilor acestora ori mediului inconjurator, din cauza transportării de materiale / deșeuri nepermise sau din cauza nerespectării dispozițiilor cuprinse în prezentele NORME ȘI CONDIȚII PENTRU ACCEPTAREA DEȘEURILOR. În acest caz, Beneficiarul se obligă să garanteze și să absolve S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L. de orice responsabilitate și / sau dauna, cu excepția cazurilor de vină sau culpa gravă ale S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L., stabilite prin hotărâre judecătorească irevocabilă. La Stația de sortare vor putea intra numai mijloacele autorizate pentru transportul de deșeuri speciale nepericuloase autorizate, mijloace de transport care vor trebui să respecte cu strictețe modalitățile de transport (zile și program de acces, cântărire, semnele de circulație internă, etc.) dispuse de către S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L.

Înainte de efectuarea operațiilor de transport, Beneficiarul trebuie sa transmită către S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L.. un tabel datat si semnat cu mijloacele de transport utilizate, caracteristicile de identificare (tip, număr înmatriculare).

7. Modificările survenite in tabelul menționat la punctul 6 de mai sus vor trebui comunicate urgent S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L.. In cazul nerespectării dispozițiilor pct 6 din prezenta, respectiv daca modificările nu au fost comunicate către S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L, înainte de efectuarea de către Beneficiar a transportului deșeurilor la Stația de sortare cu ajutorul altor mijloace de transport (sau având un / număr de înmatriculare) decât cele comunicate inițial prin tabelul menționat la art. 6, S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L. nu va efectua descărcarea autogunoierelor.

8. Accesul in Stația de sortare este permis numai in baza înregistrării electronice a datelor de identificare puse la dispoziția S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L. privind autogunoierile Beneficiarului.

9. La intrarea in Stația de sortare, înainte de a începe descărcarea deșeurilor, utilajele vor fi cântărite pe cantarul special instalat la intrare; la fel si după descărcarea deșeurilor, înainte de a părăsi stația.

10. Tichetele / notele de cântărire vor conține următoarele date extrase din verificarea documentelor de intrare (bonurile de confirmare si formularele de expediție transport deșeuri nepericuloase):

- furnizor: nume, CIF, adresa
- transportator: nume, CIF, adresa
- tip (configuratie) vehicul / număr inmatriculare vehicul + remorca
- numele si prenumele șoferului / delegatului transportatorului
- numar aviz
- cod si natura deseuri transportate; provenienta
- prestator (nume, CIF, adresa)
- numele operatorului de cantar al prestatorului
- data si ora cântăririi la intrarea [brut] si la ieșirea din incinta SS+STMB
[tara]
- greutatea vehiculului cu încărcătura

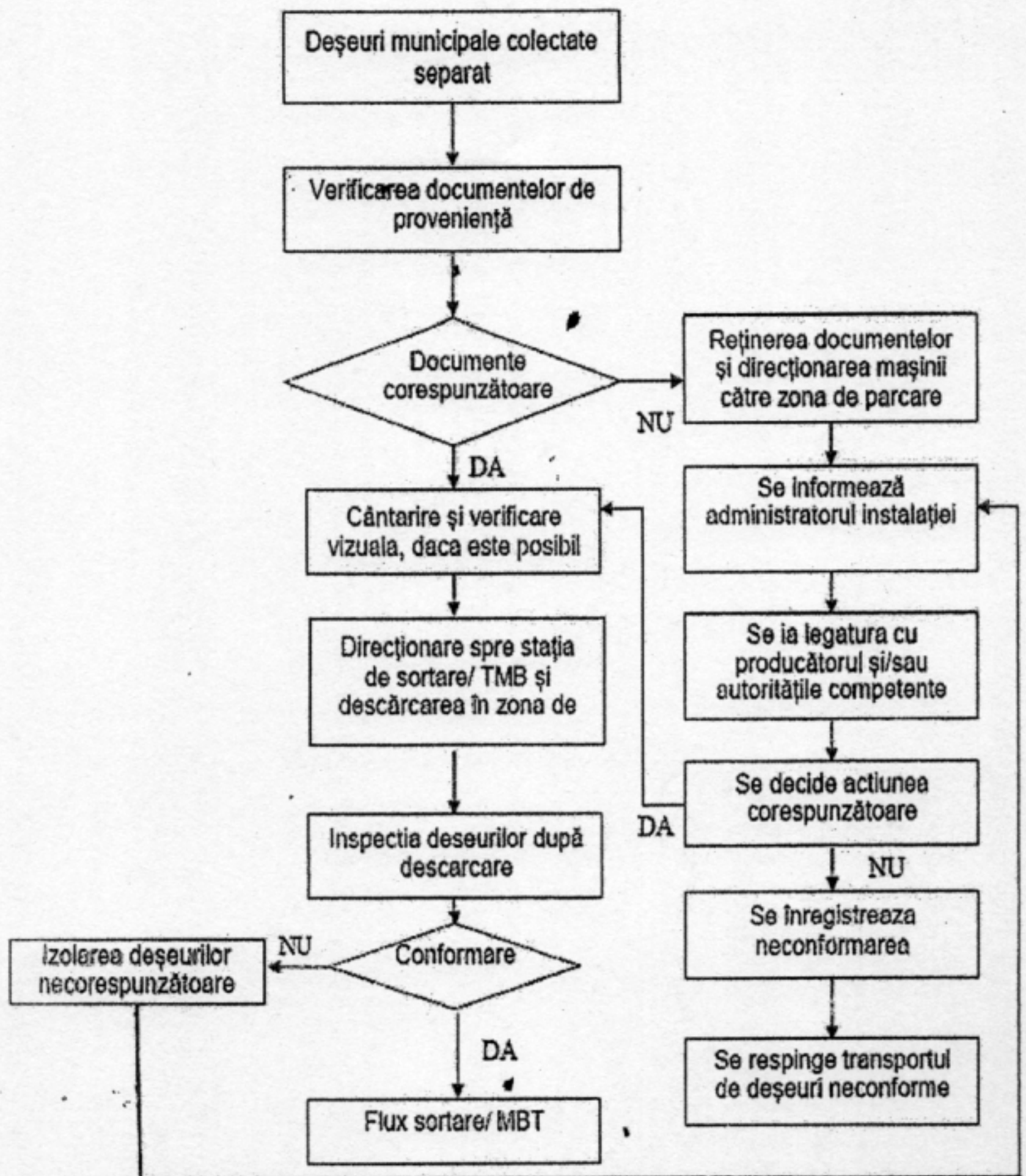
- greutatea vehiculului fără încărcătura
- greutatea deșeurilor descărcate

11. In cazul apariției unor dificultăți neprevăzute in activitatea de sortare din cauza oricărui caz de forța majora sau a oricărui caz fortuit, S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L. are dreptul sa suspende sau sa înceteze activitățile aferente sortării / tratării, cu notificarea prealabila a ADIS Gorj, iar Beneficiarul nu va putea pretinde nici un fel despăgubiri.

12. In cazul modificărilor legislative relevante in materie si / sau a condițiilor din Autorizația Integrata de Mediu pentru stația de sortare, S.C. GLOB MUNTENIA INVEST S.R.L. are dreptul sa modifice cu notificare prealabila, tipologiile de deșeuri ce pot fi sortate, impunând limite calitative si / sau cantitative ale deșeurilor care urmează a fi acceptate, in condițiile in care aceste modificări au fost dispuse/aprobate de ADIS Gorj.

14. In situațiile speciale când in arealul / incinta stației de sortare sunt necesare operațiuni de tractare a utilajelor Beneficiarului, acestea vor fi efectuate de către Beneficiar cu suportarea integrala a cheltuielilor aferente

15. Schema procedurii de acceptare a deșeurilor la Stația de sortare.



PRESTATOR

BENEFICIAR

GLOB INVEST MUNTENIA SRL

Administrator

Rușitoru Prodea Mihail-Cătălin

CONTRACT DE VANZARE CUMPARARE DESEURI DE AMBALAJE

Nr. din

Art.1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract a fost încheiat între :

1., cu sediul în..... , nr..... , județul, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul sub nr. J...../....., CUI, atribut fiscal Cont, Banca reprezentată legal administrator, în calitate de **vanzator**.

Și

2. **GLOB INVEST MUNTENIA SRL**, cu sediul în Mun. Râmnicu Vâlcea, Str. Henri Coanda nr. 29, bl. S5, sc. A, ap. 19, Jud. Vâlcea, înregistrată la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Valcea sub nr. J38/1039/2007, CUI 22596169, Cont IBAN RO19RNCB0505170964610001 deschis la Banca Comercială Română, reprezentată legal de Rușitoru Prodea Mihail-Cătălin – Administrator, în calitate de **cumparator**.

Art.2. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl reprezintă vânzarea respectiv cumpararea de:

- deseuri de ambalaje sticlă cod 15.01.07
- deseuri de ambalaje plastic pet cod 15.01.02
- deseuri ambalaje plastic cod 15.01.02
- deseuri de ambalaje carton cod 15.01.01
- deseuri de ambalaje de fier cod 15.01.04
- deseuri de ambalaje de aluminiu cod 15.01.04

rezultate din activitatea de sortare a deșeurilor de ambalaje cod 15 01 06 achiziționate de la **vanzator** conform **Contract de prestări servicii sortare deșuri nr.**

Cantitățile ce urmează a face obiectul prezentului contract vor fi stabilite pe măsura ce aceste deșuri vor fi sortate.

Cantitățile vor fi consemnate în centralizatoarele de sortare lunare.

Cumparatorul se obligă să plătească vânzătorului prețul de 450 lei/tonă de deșeu reciclabil rezultat din sortarea deșeurilor de ambalaje amestecate cod 15.01.06.

Art. 3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract este încheiat pe o perioadă de 1 an și se va putea prelungi prin act adițional acordat de către părți.

Art. 4. MODALITĂȚI ȘI TERMENE DE PLATĂ

4.1. Cumparatorul se obligă să efectueze plata către vânzător în 7 zile de la emiterea facturii.

4.1. Factura va fi întocmită de vânzător după primirea centralizatorului de sortare lunar .

4.4. Plata se va efectua prin ordin de plată în contuldeschis la

Art.5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Obligațiile vânzătorului sunt următoarele:

- sa intocmeasca factura de deseuri conform centralizator sortate .

5.2. Obligațiile cumpărătorului sunt următoarele:

- să plătească suma de bani ce reprezintă valoarea comenzii.
- sa valorifice deseurile conform autorizatie de mediu.
- sa detina toate avizele si autorizatiile necesare acestui tip de activitate, inclusiv pentru transportul deseurilor, sau sa lucreze cu intermediari care detin de asemenea toate avizele si autorizatiile necesare activitatii pe care o desfasoara care au legatura cu deseurile de ambalaje.

Art. 7. REZILIEREA CONTRACTULUI

7.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de una din părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde daune – interese.

7.2. Oricare dintre parti își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de vanzare cumparare, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

7.3. Vânzătorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea in contract îndeplinită până la denunțarea unilaterală a contractului.

7.4. Rezilierea contractului se poate face din iniațiativa uneia dintre părți.

Art. 8. FORȚA MAJORĂ

8.1. Forța majoră exonerează de răspundere, partea care o invocă, pe toată durata producerii acesteia.

8.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

8.3. Sunt considerate cauze de forță majoră împejurările independente de voința părților, survenite după încheierea contractului, imprevizibile și de neînălăturat și care atrag imposibilitatea absolută de executare totală sau parțială a obligațiilor contractuale, astfel cum sunt prevăzute de legislația în vigoare.

8.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația ca în termen de 5 zile de la apariția ei s-o aducă la cunoștința celeilalte părți printr-o notificare scrisă, iar în termen de 10 zile este obligată să remită un document relevant emis de către organele competente prin care acestea atestă existența unei asemenea situații.

8.5. Partea care se află în imposibilitatea executării obligațiilor contractuale din cauza producerii unui eveniment de forță majoră are obligația de a lua măsurile necesare în vederea limitării consecințelor.

Art. 9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Încetarea prezentului contract intervine în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat
- b) la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat contractul, cu acordul părților
- c) prin denunțare unilaterală, conform art. 7.2.
- d) în cazul în care operează rezilierea

- e) la data la care împotriva uneia dintre parti s-a pronuntat o hotarare de intrare in insolventa potrivit legislatiei specifice.

Art. 10. LITIGII

10.1. Litigiile ce decurg din interpretarea și executarea prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării lor în acest mod, litigiile vor fi supuse instanțelor judecătorești competente.

Art.11. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

11.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

11.3. Clauzele prezentului contract se completează cu reglementările privind achizițiile publice, ale legislației civile sau comerciale aplicabile.

11.4. Proprietatea produselor se transferă de la furnizor la beneficiar la data incarcarii in mijloacele de transport.

Contractul a fost încheiat astăzi,, la sediul cumparatorului, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă. Prin semnătură, părțile atestă că se află în posesia unui exemplar.

VANZATOR

SC SRL

CUMPARATOR

SC GLOB INVEST MUNTENIA SRL