

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA BĂLEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aderarea Comunei Bălești la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”

Consiliul Local al Comunei Bălești, județul Gorj, întrunit în ședință ordinară la data de 27.03.2026;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Bălești nr. 4562/27.03.2026;
- Raportul de specialitate al Compartimentului guvernanta corporativ nr. 4563/27.03.2026;
- Adresa nr. 4558/27.03.2026 și Actul adițional nr. 1/26.03.2026 la Contractul de delegare a gestiunii nr. 5648/02.04.2025, privind încetarea acestuia prin acordul părților;

Analizând temeiurile juridice:

- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 serviciilor comunitare de utilități publice , republicată , cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 258/2013 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 155/2001;
- prevederile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;

Ținând cont de:

- necesitatea asigurării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul comunei Bălești;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLEȘTI adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se ia act de încetarea, prin acordul părților, a Contractului de delegare a gestiunii nr. 5648/02.04.2025, începând cu data de 26.03.2026, conform Actului adițional nr. 1/26.03.2026.

Art.2. Se aprobă aderarea Comunei Bălești la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”, cu sediul în municipiul Deva, Aleea Viitorului nr. 4, județul Hunedoara.

Art.3. Se însușește Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”, conform Anexelor nr. 1 și nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.4. Se însușește Regulamentul de organizare și funcționare al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”, conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă delegarea gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bălești, județul Gorj, către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”, în condițiile prevăzute de Caietul de sarcini și Contractul de delegare, conform Anexelor nr. 4 și nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă tarifele stabilite de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”.

Art.7. Primarul comunei Bălești, domnul Ungureanu Mădălin Ion, va reprezenta comuna Bălești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”.

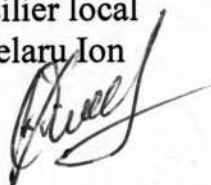
Art.8. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art.9. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Gorj;
 - Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”;
 - Compartimentelor de specialitate;
- și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

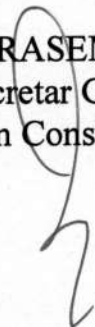
Consilier local
Curelaru Ion



Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința publică ordinară a Consiliului Local Bălești din data de 27.03.2026, cu un număr de 15 voturi *pentru*, 0 voturi *împotriva* și 0 *abțineri*, exprimate din totalul de 15 consilieri prezenți și din totalul de 15 consilieri în funcție.

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar General
Baldovin Constantin-Cristi



Balesti,
Nr.30/27.03.2026

Amenda nr. 1,
la H.C.L. nr. 30/27.03.2026

**ACT CONSTITUTIV ACTUALIZAT
AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMATELOR FARA STAPAN
din data de 15.01.2025**

Art.1 Membrii fondatori

1. Municipiul Orăștie, prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie, cu sediul în Piața Aurel Vlaicu, nr. 3, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bălan Ovidiu Laurențiu în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
2. Orașul Călan, prin Consiliul Local al Orașului Călan, cu sediul în str. Gării, nr. 1, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Iovanesc Adrian Filip, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
3. Orașul Geoagiu, prin Consiliul Local al Orașului Geoagiu, cu sediul în Calea Romanilor, nr. 141, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ovidiu Vlad, în calitate de Primar, legal împuternicit în în acest scop;
4. Orașul Simeria, prin Consiliul Local al Orașului Simeria, cu sediul în str. Avram Iancu nr. 23, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Rasteiu Emil Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
5. Orașul Uricani, prin Consiliul Local al Orașului Uricani, cu sediul în str. IMai, nr. 6, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Buhăescu Dănuț, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
6. Comuna Brănișca, prin Consiliul Local al Comunei Brănișca, cu sediul în str. Principală, nr. 67, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ștef Adel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
7. Comuna Cârjiți, prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți, cu sediul în str. Principală, nr. 1, județul Hunedoara, reprezentat de D-na Adam Daniela Maria, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
8. Comuna Șoimuș, prin Consiliul Local al Comunei Șoimuș, cu sediul în str. Principală, nr. 310, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Irimie Mihai Gabriel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
9. Comuna Vețel, prin Consiliul Local al Comunei Vețel, cu sediul în str. Mihai Eminescu nr. 256, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Capșa Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop.

Membrii aderenți:

10. Municipiul Deva, prin Consiliul Local al Municipiului Deva, cu sediul în Piața Unirii, nr. 4, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Rus Lucian Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
11. Municipiul Brad, prin Consiliul Local al Municipiului Brad, cu sediul în str. Independenței, nr. 2, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Cazacu Florin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

12. Orașul Hațeg, prin Consiliul Local al Orașului Hațeg, cu sediul în Piața Unirii, nr. 6, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Puscas Adrian Emilian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
13. Comuna Baia de Criș, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Criș, cu sediul în str. Tribunalului, nr. 4, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Gorcea Mihaie Liviu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
14. Comuna Balșa, prin Consiliul Local al Comunei Balșa, cu sediul în Balșa, nr. 175, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Jude Traian Felician, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
15. Comuna Băcia, prin Consiliul Local al Comunei Băcia, cu sediul în str. Principală, nr. 242, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Alba Florin, în calitate de Primar, legal împuternicit în în acest scop;
16. Comuna Beriu, prin Consiliul Local al Comunei Beriu, cu sediul în str. Câmpului, nr.131, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bîc Emil Moise, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
17. Comuna Bretea Română, prin Consiliul Local al Comunei Bretea Română, cu sediul în Bretea Română, nr. 15, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ionescu Gruia Răzvan Ciprian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
18. Comuna Bulzeștii de Sus, prin prin Consiliul Local al Comunei Bulzeștii de Sus, cu sediul în Bulzeștii de Sus, nr. 35, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Paul Doru Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
19. Comuna Crișcior, prin Consiliul Local al Comunei Crișcior, cu sediul în str. Plopilei, nr 6, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Furdul Ovidiu Ilie, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
20. Comuna Densuș, prin Consiliul Local al Comunei Densuș, cu sediul în Densuș, nr. 154, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Merian Nicu Lascut, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
21. Comuna Dobra, prin Consiliul Local al Comunei Dobra, cu sediul în Piața Victoriei , nr. 1, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Pădurean Ovidiu Iosif în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
22. Comuna General Berthelot, prin Consiliul Local al Comunei General Berthelot, cu sediul în General Berthelot, nr. 30, județul Hunedoara, reprezentat de D-na. Huzoni Marina, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
23. Comuna Hărău, prin Consiliul Local al Comunei Hărău, cu sediul în str. Principală, nr. 69, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Albu Weber Lucian Mihael, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
24. Comuna Lăpugiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lăpugiu de Jos, cu sediul în Lăpugiu de Jos, nr. 60, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Draganesc Emanuel Alin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
25. Comuna Luncoiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Luncoiu de Jos, cu sediul în Luncoiu de Jos, nr. 80A, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Dud Călin Dorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în în acest scop;

26. Comuna Pui, prin Consiliul Local al Comunei Pui, cu sediul în str. Republicii, nr. 64, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ciolea Ovidiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
27. Comuna Rapoltu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Rapoltu Mare, cu sediul în Rapoltu Mare, nr. 64, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Roman Octavian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
28. Comuna Ribița, prin Consiliul Local al Comunei Ribița, cu sediul în Ribița, nr. 22, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Dobrin Virgil Nicolae, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop
29. Comuna Rîu de Mori, prin Consiliul Local al Comunei Rîu de Mori, cu sediul în str. Principală, nr. 1, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Dilertea Flaviu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
30. Comuna Sarmizegetusa, prin prin Consiliul Local al Comunei Sarmizegetusa, cu sediul în str. Principală, nr. 4, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Socaciu Aurora Gina, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
31. Comuna Sălașu de Sus, prin Consiliul Local al comunei Sălașu de Sus, cu sediul în Sălașu de Sus, nr. 21, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Vlad Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
32. Comuna Sintămăria Orlea, prin Consiliul Local al comunei Sintămăria Orlea, cu sediul în str. Principală, nr 130, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Oprean Dumitru Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
33. Comuna Totești, prin Consiliul Local al Comunei Totești, cu sediul în Totești, nr. 53, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Pasconi Tiberiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
34. Comuna Turdaș, prin Consiliul Local al Comunei Turdaș, cu sediul în str. Principală, nr. 100, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bocșeri Remi, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
35. Comuna Vața de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vața de Jos, cu sediul în str. Calea Crișului, nr. 18, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Linta Liviu Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
36. Comuna Vălișoara, prin Consiliul Local Comunei Vălișoara, cu sediul în str. Vălișoara, nr. 119, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bedea Camelia, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
37. Comuna Vorța, prin Consiliul Local al Comunei Vorța, cu sediul în Vorța, nr. 5, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Benea Flavius Eduard, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
38. Comuna Zam, prin Consiliul Local al Comunei Zam, cu sediul în Zam nr. 149, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Nistor Sorin Ionel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop.
39. Comuna Gurasada prin Consiliul Local al Comunei Gurasada, cu sediul Gurasada, nr. 193, județul Hunedoara, reprezentat de dl. Nan Silviu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop.

40. Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, cu sediul in Str. Minei Nr.2, Jud.Hunedoara., reprezentat de Dl. Pupeză Daniel Gheorghe Sorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
41. Comuna Orastioara de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Orastioara de Sus, cu sediul in Orastioara de Sus, nr.133, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Inasescu Vasile Marian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
42. Comuna Buces, prin Consiliul Local al Comunei Buces, cu sediul in Buces, nr. 79, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl.Achim Marcus Traian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
43. Comuna Blajeni, prin Consiliul Local al Comunei Blajeni, cu sediul in Blajeni, str. Principala, nr.85, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Jurca Horia Flavius, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
44. Comuna Pestisu Mic, prin Consiliul Local al Comunei Pestisu Mic, cu sediul in Pestisu Mic, str. Principala, nr. 64, reprezentat de Dl. Dobruțchi Saul Daniel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
45. Comuna Baru, prin Consiliul Local al Comunei Baru, cu sediul in comuna Baru, str. Prof. Dr. Ștefan Gârbea, nr.22 reprezentat de Dl. Daniel Răducanu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
46. Comuna Banita, prin Consiliul Local al Comunei Banita, cu sediul in Bănița, strada Gării, nr 201, reprezentat de Dl Marc Petru Dorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
47. Comuna Bunila, prin Consiliul Local al Comunei Bunila, cu sediul in Bunila, nr.7, reprezentat de Dl. Stroia Romulus, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
48. Comuna Cerbal, prin Consiliul Local al Comunei Cerbal, cu sediul in Cerbal str. Principala nr. 7A, reprezentat de Dl. Costa Mircea Claudiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
49. Comuna Lelese, prin Consiliul Local al Comunei Lelese, cu sediul in Lelese, nr.20 jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Achim Ciprian Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
50. Comuna Ghelari, prin Consiliul Local al Comunei Ghelari, cu sediul in Rusca, nr. 5 , Jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Toma Iancu Emerson, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
51. Comuna Batrana, prin Consiliul Local al Comunei Batrana, cu sediul in sat Batrana, nr.55, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Pascotesc Ciprian Sergiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
52. Comuna Bucuresci, prin Consiliul Local al Comunei Bucuresci, cu sediul in Bucuresci, str. Principala, nr.25, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Suciuc Ancuta Elena, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
53. Comuna Tomesti, prin Consiliul Local al Comunei Tomesti, cu sediul in Tomesti, str. Principală, nr. 50, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Vasiu Adrian Viorel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

54. Comuna Toplita, prin Consiliul Local al Comunei Toplita, cu sediul în Toplița, Str. Principală, nr.36, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Visan Alin Adrian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
55. Comuna Burjuc, prin Consiliul Local al Comunei Burjuc, cu sediul în Burjuc, str. Principală, nr. 59, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Bartha Adrian Ovidiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
56. Comuna Lunca Cernii de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lunca Cernii de Jos, cu sediul în Lunca Cernii de Jos, str. Principala ,nr. 18, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Lupulescu Luminita Valentina, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
57. Municipiul Tg.Jiu, prin Consiliul Local al Municipiului Tg.Jiu, cu sediul în Tg. Jiu, str. B-dul C. Brâncusi nr.19, jud. Gorj, reprezentat de Dl. Romanescu Marcel-Laurentiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
58. Comuna Matasari, prin Consiliul Local al Comunei Matasari, cu sediul în sat Matasari, Strada Principală, Nr. 253A, judetul Gorj, reprezentat de Dl. Gaspar Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
59. Comuna Pestisani, prin Consiliul Local al Comunei Pestisani, cu sediul în sat Peștișani, str. Principală, nr.13, județul Gorj, reprezentat de Dl. Pigui Cosmin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
60. Comuna Baia de Fier, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Fier, cu sediul în Comuna Baia de Fier, Str. Principală, nr. 364, Judetul Gorj, reprezentat de Dl. Turbaceanu Dumitru, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
61. Comuna Arcani, prin Consiliul Local al Comunei Arcani, cu sediul în Arcani, str. Principală, Nr. 274, Județ: Gorj, reprezentat de Dl. Coiculescu Aristică-Daniel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

Art.2 Exprimarea vointei de asociere

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară este înființată prin libera exprimare a vointei de asociere a membrilor fondatori.

Art.3 Denumirea asociației

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară va purta denumirea de **Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fara stapan.**

Art.4 Sediul asociației

Sediul asociației este situat în România, municipiul Deva, Aleea Vittorului nr.4, județul Hunedoara.

Art.5 Durata de functionare

Asociatia se infinteaza pentru o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflat la Grefa Judecatoriei Deva.

Art.6 Scopul si obiectivele asociatiei

(1) Scopul asociatiei este gestionare cainilor cu si fara stapan din judet, in conformitate cu legislatia tari noastre precum si cu legislatia europeana, cu referire in mod special la dispozitiile Legii 258/2013 cu modificarile ulterioare, O.U.G. 155/2001 cu modificarile ulterioare, Legea 205/2004 cu modificarile ulterioare, Hotararea 1059/2013 cu modificarile ulterioare.

(2) In vederea realizarii scopului, asociatia isi propune realizarea urmatoarele obiective:

- identificarea, marcarea, vaccinarea si sterilizarea tuturor cainilor fara stapan din judet (sterilizarea obligatorie a tuturor cainilor fara stapan si sterilizarea la cerere a cainilor cu stapan din judet);
- monitorizarea stricta a tuturor cainilor cu stapan care nu au fost sterilizati in ceea ce priveste circulatia acestora si in mod deosebit urmarirea stricta a reproductiei (declaratii de fatare, urmarirea traseului pullor);
- eutanasierea cainilor se face in conformitate cu legislatia in vigoare;
- aplicarea unui sistem de adoptii eficient in colaborare cu toate ONG- urile care au legatura cu aceasta activitate;
- aplicarea unui sistem de educatie continua a populatiei in ceea ce priveste gestionarea cainilor cu si fara stapan (pericole privind raspandirea anumitor boli si daunatori, aspectul moral si crestina privind drepturile animalelor etc, intruniri, workshop-uri, pliante, filmulete);
- capturarea, transportarea si mentinerea in adaposturii a cainilor care prezinta pericol public prin agresivitate sau boli transmisibile;
- mentinerea stari de sanatate a cainilor fara stapan din judet si implicit a locuitorilor ce vin in contact cu acestia;
- construirea unor adaposturi pentru cazarea populatiei canine fara stapan;
- crearea cadrului legal pentru managementul populatiei canine fara stapan prin aprobarea unor hotarari in acest sens de catre autoritatile locale din judete;
- asigurarea mijloacelor tehnice pentru implementarea programului de gestionare a cainilor fara stapan: centru de sterilizare, instrumente pentru prinderea si transportul cainilor, medicamente si ustensile de sterilizare, transportul cainilor in spatiu de unde au fost ridicati;
- colaborarea cu organizatiile non-guvernamentale din domeniu;
- implicarea cetatenilor prin organizarea de campanii de adoptie a cainilor fara stapan, precum si de campanii de sterilizare a cainilor cu stapan;
- elaborarea unei campanii informativ-educative care sa aiba drept scop prevenirea abandonului cainilor si adoptarea celor fara stapan;
- constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor date in competenta asociatiei prin hotarari ale autoritatilor locale din judete, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

-organizeaza si realizeaza manifestari chinologice (concursuri, expozitii, demonstratii, selectii, probe de lucru specifice, conferinte si prelegeri cultural-stiintifice si educative etc) destinate atat membrilor sai cat si persoanelor interesate;

-organizeaza, coordoneaza si urmareste respectarea regulamentelor nationale si internationale la care a aderat;

-imbunatatirea imaginii publice locale si internationale prin disparitia haitelor de caini fara stapan din localitatile judetelor;

- activitati de servicii ecarisaj si incinerare deseuri desfasurate in scopul activitatii curente in interesul membrilor asociati precum si al tertilor;

-asociatia functioneaza ca operator in cadrul tuturor U.A.T-urilor asociate, fondatoare si aderente prin incheierea de contracte de delegare a gestiunii, functionand ca un serviciu de interes public de gestionare a cainilor fara stapan;

Art.7 . Patrimoniul initial al asociatiei

Patrimoniul initial al asociatiei a fost alcatuit din aportul in bani al Judetului Hunedoara, find in valoare totala de 1.000 lei. Asociatia are un patrimoniu si un buget propriu. Bugetul asociatiei este alcatuit din aportul in bani reprezentat de cotizatia anuala achitata de fiecare membru asociat fondator sau aderent, cotizatie calculata in functie de bugetul de venituri si cheltuieli al asociatiei, ce urmeaza a fi achitata cel tarziu la finele luni mai ale fiecarui an si este aprobata anual de catre membri asociatiei.

Art.8 Componenta nominala a celor dintai organe ale asociatie.

(1) Organele de conducere ale asociatiei sunt:

a) Adunarea Generala- este organul de conducere;

b) Consiliul Director- este organul executiv;

c) Cenzorul- este organul de control;

d) Directorul executiv - este organul de reprezentare.

(2) Adunarea Generala este constituita la data infintarii din reprezentantii membrilor fondatori, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

(3) Consiliul Director al asociatiei este format din 3 membri. Directorul executiv se include in acest numar.

(4) La data actualizarii prezentului act constitutiv, Consiliul Director este alcatuit din:

Oprean Nicolaie Visalon ----- CNP 1710118200013

Trifa Ioan ----- CNP 1680202200024

Radoane Alin Catalin -----CNP 1770326203138

si Consiliul Director este mandatat pe o perioada de 4 ani.

(5)In functia de Directorul executiv al asociatie este numit Oprean Nicolaie Visalon, CNP 1710118200013,

(6) Cenzorul asociatiei este Pavel Adrian, CNP 1570704200015

Art.9 Imputernicire

Membri asociatiei imputernicesc Directorul executiv al asociatiei sa desfasoare procedura de inregistrarii la grefa Judecatoriei Deva a prezentului act constitutiv actualizat si sa semneze Actul Constitutiv actualizat al asociatiei in urma fiecarei hotarari A.G.A. modificatoare si sa faca demersurile necesare pentru inregistrare la Grefa Instantei.

Prezentul Act Constitutiv actualizat a fost intocmit la data de 15.01.2025

Director executiv

Oprean Nicolaie Visalon



Președinte de ședință
Curelariu Ion



Secretar general,
Baltaru Constantin - Cîrîi

Anexa nr. 2
la H.C.L. nr. 30/27.02.2012

**STATUT ACTUALIZAT
AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMATELOR FARA STAPAN
din data de 15.01.2025**

**CAPITOLUL I
DENUMIRE, SEDIU, FORMA JURIDICA, DURATA**

Art.1 — (1) Asociatia de Dezvoltare intercomunitara este constituita din membrii fondatori si aderenti semnatari ai Actului Constitutiv si ai prezentului Statut si va purta denumirea de Serviciul judetean pentru ocrotirea animalelor fara stapan, conform dovezii de disponibilitate a denumiri inregistrata sub numarul 109100/27.02.2012, eliberata de Ministerul Justitiei.
(2) Sediul asociatiei este situat in Romania, municipiul Deva, Aleea Viitorului nr.4, judetul Hunedoara.

Art.2. — (1) Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara se constituie ca persoana juridica de drept privat fara scop patrimonial care are un patrimoniu si buget propriu.

(2) Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara se infiinteaza prin libera exprimare a vointei de asociere membrilor fondatori si aderenti.

Art.3- Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara se infiinteaza pentru o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflat la Grefa Judecatoriei Deva.

**CAPITOLUL II
SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI**

Art.4 Scopul asociatiei este gestionarea cainilor cu si fara stapan din judete, in conformitate cu legislatia tari noastre precum si cu legislatia europeana, cu referire in mod special la dispozitiile Legii 258/2013 cu modificarile ulterioare, O.U.G. 155/2001 cu modificarile ulterioare, Legea 205/2004 cu modificarile ulterioare, Hotararea 1059/2013 cu modificarile ulterioare.

Art.5. In vederea realizarii scopului, asociatia isi propune realizarea urmatoarele obiective:

- identificarea, marcarea, vaccinarea si sterilizarea tuturor cainilor fara stapan din judet (sterilizarea obligatorie a tuturor cainilor fara stapan si sterilizarea la cerere a cainilor cu stapan din judet);
- monitorizarea stricta a tuturor cainilor cu stapan care nu au fost sterilizati in ceea ce priveste circulatia acestora si in mod deosebit urmarirea stricta a reproductiei (declaratii de fatare, urmarirea traseului puilor);
- eutanasierea cainilor se face in conformitate cu legislatia in vigoare;
- aplicarea unui sistem de adoptii eficient in colaborare cu toate ONG-urile care au legatura cu aceasta activitate;

- aplicarea unui sistem de educatie continua a populatiei in ceea ce priveste gestionarea cainilor cu si fara stapan (pericole privind raspandirea anumitor boli si daunatori, aspectul moral si crestin privind drepturile animalelor etc, intruniri, workshop-uri, pliante, filmulete);
- capturarea, transportarea si mentinerea in adaposturi a cainilor care prezinta pericol public prin agresivitate sau boli transmisibile;
- mentinerea stari de sanatate a cainilor fara stapan din judet si implicit a locuitorilor ce vin in contact cu acestia;
- construirea unor adaposturi pentru cazarea populatiei canine fara stapan;
- crearea cadrului legal pentru managementul populatiei canine fara stapan prin aprobarea unor hotarari in acest sens de catre autoritatile locale din judete;
- asigurarea mijloacelor tehnice pentru implementarea programului de gestionare a cainilor fara stapan: centru de sterilizare, instrumente pentru prinderea si transportul cainilor, medicamente si ustensile de sterilizare, transportul cainilor in spatiu de unde au fost ridicati;
- colaborarea cu organizatiile non-guvernamentale din domeniu;
- implicarea cetatenilor prin organizarea de campanii de adoptie a cainilor fara stapan, precum si de campanii de sterilizare a cainilor cu stapan;
- elaborarea unei campanii informativ-educative care sa aiba drept scop prevenirea abandonului cainilor si adoptarea celor fara stapan;
- constatarea contravențiilor si aplicarea sanctiunilor date in competenta asociatiei prin hotarari ale autoritatilor locale din judete, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- organizeaza si realizeaza manifestari chinologice (concursuri, expozitii, demonstratii, selectii, probe de lucru specifice, conferinte si prelegeri cultural-stiintifice si educative etc) destinate atat membrilor sai cat si persoanelor interesate;
- organizeaza, coordoneaza si urmareste respectarea regulamentelor nationale si internationale la care a aderat;
- imbunatatirea imaginii publice locale si internationale prin disparitia haitelor de caini fara stapan din localitatile judetelor;
- activitati de servicii ecarisaj si incinerare deseuri desfasurate in scopul activitatii curente in interesul membrilor asociati precum si al tertilor;
- asociatia functioneaza ca operator in cadrul tuturor U.A.T –urilor asociate, fondatoare si aderente prin incheierea de contracte de delegare a gestiunii, functionand ca un serviciu de interes public de gestionare a cainilor fara stapan;

CAPITOLUL III MEMBRII ASOCIATIEI

Art.6 (1) Asociatia de Dezvoltare Interecomunitara este constituita prin vointa urmatoarelor membri fondatori si aderenti:

Membrii fondatori.

1. Municipiul Orăștie, prin Consiliul Local al Municipiului Orăștie, cu sediul în Piața Aurel Vlaicu, nr. 3, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bălan Ovidiu Laurențiu în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
2. Orașul Călan, prin Consiliul Local al Orașului Călan, cu sediul în str. Gării, nr.1, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Iovanesc Adrian Filip, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
3. Orașul Geoagiu, prin Consiliul Local al Orașului Geoagiu, cu sediul în Calea Romanilor, nr. 141, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ovidiu Vlad, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
4. Orașul Simeria, prin Consiliul Local al Orașului Simeria, cu sediul în str. Avram Iancu nr. 23, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Rîșteiu Emil Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
5. Orașul Uricani, prin Consiliul Local al Orașului Uricani, cu sediul în str. 1 Mai, nr. 6, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Buhăescu Dănuț, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
6. Comuna Brănișca, prin Consiliul Local al Comunei Brănișca, cu sediul în str. Principală, nr. 67, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ștef Adel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
7. Comuna Cârjiți, prin Consiliul Local al Comunei Cârjiți, cu sediul în str. Principală, nr. 1, județul Hunedoara, reprezentat de D-na Adam Daniela Maria, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
8. Comuna Șoimuș, prin Consiliul Local al Comunei Șoimuș, cu sediul în str. Principală, nr. 310, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Irimie Mihai Gabriel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
9. Comuna Vețel, prin Consiliul Local al Comunei Vețel, cu sediul în str. Mihai Eminescu nr. 256, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Capsa Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop.

Membrii aderenți:

10. Municipiul Deva, prin Consiliul Local al Municipiului Deva, cu sediul în Piața Unirii, nr. 4, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Rus Lucian Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
11. Municipiul Brad, prin Consiliul Local al Municipiului Brad, cu sediul în str. Independenței, nr. 2, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Cazacu Florin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
12. Orașul Hațeg, prin Consiliul Local al Orașului Hațeg, cu sediul în Piața Unirii, nr. 6, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Puscas Adrian Emilian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
13. Comuna Baia de Criș, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Criș, cu sediul în str. Tribunalului, nr. 4, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Goreea Mihai Liviu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

14. Comuna Balșa, prin Consiliul Local al Comunei Balșa, cu sediul în Balșa, nr. 175, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Jude Traian Felician, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
15. Comuna Băcia, prin Consiliul Local al Comunei Băcia, cu sediul în str. Principală, nr. 242, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Alba Florin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
16. Comuna Beriu, prin Consiliul Local al Comunei Beriu, cu sediul în str. Câmpului, nr.131, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bîc Emil Moise, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
17. Comuna Bretea Română, prin Consiliul Local al Comunei Bretea Română, cu sediul în Bretea Română, nr. 15, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ionescu Gruia Răzvan Ciprian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
18. Comuna Bulzeștii de Sus, prin prin Consiliul Local al Comunei Bulzeștii de Sus, cu sediul în Bulzeștii de Sus, nr. 35, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Paul Doru Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
19. Comuna Crișcior, prin Consiliul Local al Comunei Crișcior, cu sediul în str. Plopilor, nr 6, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Furdui Ovidiu Ilie, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
20. Comuna Densuș, prin Consiliul Local al Comunei Densuș, cu sediul în Densuș, nr. 154, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Merian Nicu Lascut, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
21. Comuna Dobra, prin Consiliul Comunei Dobra, cu sediul în Piața Victoriei , nr. 1, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Pădurean Ovidiu Iosif în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
22. Comuna General Berthelot, prin Consiliul Local al Comunei General Berthelot, cu sediul în General Berthelot, nr. 30, județul Hunedoara, reprezentat de D-na. Huzoni Marina, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
23. Comuna Hărău, prin Consiliul Local al Comunei Hărău, cu sediul în str. Principală, nr. 69, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Albu Weber Lucian Mihael, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
24. Comuna Lapugiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lăpugiu de Jos, cu sediul în Lăpugiu de Jos, nr. 60, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Draganesc Emanuel Alin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
25. Comuna Luncoiu de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Luncoiu de Jos, cu sediul în Luncoiu de Jos, nr. 80A, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Dud Călin Dorin, în calitate de Primar, legal împuternicit in în acest scop;
26. Comuna Pui, prin Consiliul Local al Comunei Pui, cu sediul în str. Republicii, nr. 64, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Ciolea Ovidiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
27. Comuna Rapoltu Mare, prin Consiliul Local al Comunei Rapoltu Mare, cu sediul în Rapoltu Mare, nr. 64, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Roman Octavian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

28. Comuna Ribița, prin Consiliul Local al Comunei Ribița, cu sediul în Ribița, nr. 22, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Dobrin Virgil Nicolae, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop
29. Comuna Rîu de Mori, prin Consiliul Local al Comunei Rîu de Mori, cu sediul în str. Principală, nr. 1, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Dilertea Flaviu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
30. Comuna Sarmizegetusa, prin prin Consiliul Local al Comunei Sarmizegetusa, cu sediul în str. Principală, nr. 4, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Socaciu Aurora Gina, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
31. Comuna Sălașu de Sus, prin Consiliul Local al comunei Sălașu de Sus, cu sediul în Sălașu de Sus, nr. 21, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Vlad Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
32. Comuna Sîntămăria Orlea, prin Consiliul Local al comunei Sîntămăria Orlea, cu sediul în str. Principală, nr 130, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Oprean Dumitru Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
33. Comuna Totești, prin Consiliul Local al Comunei Totești, cu sediul în Totești , nr. 53, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Pasconi Tiberiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
34. Comuna Turdaș, prin Consiliul Local al Comunei Turdaș, cu sediul în str. Principală, nr. 100, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bocșeri Remi, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
35. Comuna Vața de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vața de Jos, cu sediul în str. Calea Crișului, nr. 18, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Linta Liviu Ioan, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
36. Comuna Vălișoara, prin Consiliul Local Comunei Vălișoara, cu sediul în str. Vălișoara, nr. 119, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Bedea Camelia, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
37. Comuna Vorța, prin Consiliul Local al Comunei Vorța, cu sediul în Vorța, nr. 5, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Benea Flavius Eduard, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
38. Comuna Zam, prin Consiliul Local al Comunei Zam, cu sediul în Zam nr. 149, județul Hunedoara, reprezentat de Dl. Nistor Sorin Ionel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop.
39. Comuna Gurasada prin Consiliul Local al Comunei Gurasada, cu sediul Gurasada, nr. 193, județul Hunedoara, reprezentat de dl. Nan Silviu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop.
40. Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, cu sediul în Str. Minei Nr.2, Jud.Hunedoara., reprezentat de Dl. Pupeză Daniel Gheorghe Sorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
41. Comuna Orastioara de Sus, prin Consiliul Local al Comunei Orastioara de Sus, cu sediul în Orastioara de Sus, nr.133, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Inasescu Vasile Marian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

42. Comuna Buces, prin Consiliul Local al Comunei Buces, cu sediul in Buces, nr. 79, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Achim Marcus Traian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
43. Comuna Blajeni, prin Consiliul Local al Comunei Blajeni, cu sediul in Blajeni, str. Principala, nr.85, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Jurca Horia Flavius, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
44. Comuna Pestisu Mic, prin Consiliul Local al Comunei Pestisu Mic, cu sediul in Pestisu Mic, str. Principala, nr. 64, reprezentat de Dl. Dobruțchi Saul Daniel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
45. Comuna Baru, prin Consiliul Local al Comunei Baru, cu sediul in comuna Baru, str. Prof. Dr. Ștefan Gârbea, nr.22 reprezentat de Dl. Daniel Răducanu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
46. Comuna Banita, prin Consiliul Local al Comunei Banita, cu sediul in Bănița, strada Gării, nr 201, reprezentat de Dl Marc Petru Dorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
47. Comuna Bunila, prin Consiliul Local al Comunei Bunila, cu sediul in Bunila, nr. 7, reprezentat de Dl. Stroia Romulus, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
48. Comuna Cerbal, prin Consiliul Local al Comunei Cerbal, cu sediul in Cerbal str. Principala nr 7A, reprezentat de Dl. Costa Mircea Claudiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
49. Comuna Lelese, prin Consiliul Local al Comunei Lelese, cu sediul in Lelese, nr.20 jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Achim Ciprian Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
50. Comuna Ghelari, prin Consiliul Local al Comunei Ghelari, cu sediul in Rusea, nr. 5 , Jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Toma Iancu Emerson, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
51. Comuna Batrana, prin Consiliul Local al Comunei Batrana, cu sediul in sat Batrana, nr.55, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Pascotesc Ciprian Sergiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
52. Comuna Bucuresci, prin Consiliul Local al Comunei Bucuresci, cu sediul in Bucuresci, str. Principala, nr.25, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Suciu Ancuta Elena, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
- 53.. Comuna Tomesti, prin Consiliul Local al Comunei Tomesti, cu sediul in Tomesti, str. Principală, nr. 50, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. VasIU Adrian Viorel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
54. Comuna Toplita, prin Consiliul Local al Comunei Toplita, cu sediul in Toplița, Str. Principală, nr.36, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Visan Alin Adrian, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
55. Comuna Burjuc, prin Consiliul Local al Comunei Burjuc, cu sediul in Burjuc, str. Principală, nr. 59, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Bartha Adrian Ovidiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

56. Comuna Lunca Cernii de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Lunca Cernii de Jos, cu sediul în Lunca Cernii de Jos, str. Principala ,nr. 18, jud. Hunedoara, reprezentat de Dl. Lupulescu Luminita Valentina, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
57. Municipiul Tg.Jiu, prin Consiliul Local al Municipiului Tg.Jiu, cu sediul în Tg. Jiu, str. B-dul C. Brâncusi nr.19, jud. Gorj, reprezentat de Dl. Romanescu Marcel-Laurentiu, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
58. Comuna Matasari, prin Consiliul Local al Comunei Matasari, cu sediul în sat Matasari, Strada Principala, Nr. 253A, judetul Gorj, reprezentata de Dl. Gaspar Gheorghe, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
59. Comuna Pestisani, prin Consiliul Local al Comunei Pestisani, cu sediul în sat Peștișani, str. Principală, nr.13, județul Gorj, reprezentat de Dl. Pigui Cosmin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
60. Comuna Baia de Fier, prin Consiliul Local al Comunei Baia de Fier, cu sediul în Comuna Baia de Fier, Str. Principală, nr. 364, Judetul Gorj, reprezentat de Dl. Turbaceanu Dumitru, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;
61. Comuna Arcani, prin Consiliul Local al Comunei Arcani, cu sediul în Arcani, str. Principală, Nr. 274, Județ: Gorj, reprezentat de Dl. Coiculescu Aristică-Daniel, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop;

(2) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară cuprinde următoarele categorii de membrii:

- a) membri fondatori - sunt unitățile administrativ-teritoriale reprezentând comitetul de inițiativă și semnatare ale Actului constitutiv și Statutului asociației;
- b) membrii aderenti - sunt unitățile administrativ-teritoriale care vor adera la prezentul Statut după înființarea asociației, prin act adițional;
- c) membrii de onoare - această distincție se poate acorda persoanelor fizice sau juridice care au adus contribuție importantă la desfășurarea activității asociației. Membrii de onoare nu fac parte din Adunarea Generală și nu au drept de vot, având doar un statut onorific.

Art.7. Dobândirea calității de membru aderent și membru de onoare se aproba de Adunarea Generală.

Art.8 (1) Calitatea de membru al asociației se pierde în cazul retragerii sau excluderii din asociație.

(2) Membrul asociației care pierde această calitate nu are nici un drept asupra patrimoniului asociației.

(3) Calitatea de membru al asociației se pierde ca urmare a neplatii cotizatiei anuale prevăzută la capitolul V art. 33.

Art.9. Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a) să facă propuneri în Adunarea generală, prin reprezentanții acestora;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- (c) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- (d) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației
- (e) să își exprime liber punctul de vedere;

- (f) sa ocupe functii in conducerea asociatiei prin reprezentantii acestora;
- (g) dreptul de vot in Adunarea Generala;
- (h) alte drepturi stabilite de Adunarea Generala.

Art.10. Membrii asociatiei au urmatoarele obligatii:

- a) sa participe activ la atingerea scopului si realizarea obiectivelor asociatiei;
- b) sa participe, prin reprezentantii lor la sedintele Adunarii Generale/ Consiliului Director,
- c) sa respecte Statutul, Actul Constitutiv si hotararile organelor de conducere ale Asociatiei;
- d) sa nu intreprinda actiuni care prin natura lor pot leza interesele asociatiei;
- e) sa plateasca contributia stabilita, daca este cazut;
- f) sa transmita asociatiei, in folosinta gratuita, adaposturile detinute si baza materiala aferenta;
- g) alte obligatii stabilite de Adunarea Generala.

CAPITOLUL IV ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA ASOCIATIEI

Art.11. Organele de conducere ale asociatiei sunt:

- a) Adunarea Generala- este organul de conducere;
- b) Consiliul Director- este organul executiv;
- c) Cenzorul- este organul de control;
- d) Directorul executiv- este organul de reprezentare.

Adunarea Generala

Art.12.(1) Adunarea Generala este organul suprem de decizie al asociatiei. La constituire Adunarea Generala este constituita din reprezentantii membrilor fondatori si aderenti, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

(2) Fiecare membru al asociatiei va desemna un reprezentant in Adunarea Generala a Asociatiei. Mandatul reprezentatilor este valabil de la data numirii acestora pana la data revocari/inlocuirii lor, prin hotararea autoritatilor deliberative ale acestora.

(3) Fiecare membru al asociatiei va depune toate diligentele pentru asi asigura reprezentarea permanenta in cadrul Adunarilor Generale a Asociatiei.

(4) Hotararile de numire/ revocare/ inlocuire a reprezentantilor vor fi transmise, in copie asociatiei in termen de 10 zile calendaristice de la data adoptarii lor.

(5) Adunarea Generala este formata din totalitatea membrilor asociatiei.

Art. 13 . Adunarea General are urmatoarele competente:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- c) alegerea si revocarea Directorului executiv si a membrilor consiliului director;
- d) alegerea si revocarea cenzorului sau dupa caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) infiintarea de filiale;
- f) modificarea si completarea actului constitutiv si a statutului;
- g) dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- h) dezbate si aproba raportul Consiliului director;
- i) stabileste masuri pentru desfasurarea activitatilor;
- j) aproba infiintarea centrelor;
- k) aproba primirea de noi membri in asociatie;
- l) aproba Regulamentul de ordine interna;
- m) aproba organigrama si politica de personal ale asociatiei;
- n) hotaraste schimbarea sediului asociatiei.

0) orice alte atributii prevazute in lege sau in statut.

Art.14. (1) Adunarea General se intruneste in sedinta ordinara anuala sau de cate ori este nevoie, la convocarea Directorului executiv care se face cu cel putin 10 zile calendaristice inainte de data desfasurarii.

(2) Adunarea General se poate intruni si in sedinte extraordinare, ori de cate ori este nevoie, la cererea Directorului executiv sau Consiliului director. Convocarea se face cu cel putin 5 zile calendaristice inainte de data desfasurarii.

(3) Convocarea Adunarii Generale care va cuprinde si ordinea de zi, se face prin intermediul Directorului executiv al asociatiei.

(4) Convocarea se consemneaza in procesul-verbal al sedintei.

Art.15 (1) Sedintele Adunarii Generale sunt legal constituite in Prezenta unei majoritati de 2/3 din membrii asociatiei,

(2) In cazul in care majoritatea nu este intrunita, Directorul executiv asociatiei stabileste a doua Adunare Generala in termen de cel mult 15 zile calendaristice. Adunarea Generala convocata in aceste conditii este legal constituita cu participarea membrilor prezenti.

Art.16 Sedintele Adunarii Generale sunt conduse de catre un presedinte de sedinta ales de Adunarea Generala dintre membrii sai.

Art.17 Modul de consemnare a dezbaterilor din sedintele Adunarii Generale se stabileste de catre Adunarea Generala.

Art.18 Ordinea de zi se aproba de Adunarea Generala la propunerea celui care a cerut intrunirea Adunarii Generale. Modificarea si completarea ordinii de zi se poate face cu votul a cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti la sedinta.

Art.19 (1) In exercitarea atributiilor ce ii revin, Adunarea Generala adopta hotarari cu votul a cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor prezenti la sedinta, in afara de cazul in care statutul sau legea prevede o alta majoritate.

(2) Modificarea si completarea prevederilor Actului constitutiv si ale Statutului necesita o majoritate de 2/3 din voturile membrilor asociatiei.

(3) Fiecare membru are dreptul la un singur vot.

Art.20 Hotararile Adunarii Generale se semneaza de presedintele de sedinta .

Art.21 Hotararile cu caracter normativ devin obligatorii si produc efecte de la data aducerii lor la cunostiinta membrilor, iar cele individuale, de la data comunicarii.

(2)Hotararile luate de catre Adunarea Generala sunt obligatori si pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generala sau au votat impotriva.

(3) Aducerea la cunostiinta membrilor a hotararilor cu caracter normativ se face in termen de 10 zile calendaristice de la adoptarea acestora.

Consiliul director

Art.22 Consiliului Director este mandatat pe o perioada de 4 ani incepand cu data de 01.02.2024.

Art.23 Consiliul Director al asociatiei este format din 3 membri. Directorul executiv se include in acest numar.

Art.24 Consiliul Director asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale.

Art.25 Consiliul Director are urmatoarele competente:

- a) elaboreaza si pune in aplicare programele de actiune, organizare si administrare ale asociatiei in acord cu hotararile Adunarii Generale;
- b) adopta masuri pentru aplicarea si respectarea prevederilor prezentului Statut si a hotararilor Adunarii Generale;
- c) propune primirea de noi membri in asociatie;
- d) avizeaza editarea publicatiilor asociatiei;
- e) accepta donatiile, sponsorizarile si legatele facute asociatiei;
- f) intocmeste proiectul de buget si il supune spre aprobare Adunarii Generale;
- g) administreaza patrimoniul asociatiei;
- h) prezinta Adunarii Generale raportul de activitate anual, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectul programelor asociatiei;
- i) indeplineste orice alte atributii stabilite de Adunarea Generala.
- j) aprobarea cererilor intrării în Asociație a noi UAT-uri care vor prezenta cereri și HCL în acest sens, cu mențiunea că la următoarea ședință AGA , această decizie să fie prezentată și membrilor.

Art.26 (1) Consiliul Director se intruneste in senta ori de cate ori este nevoie la convocarea Directorului executiv.

(2) Sedintele Consiliului Director sunt legal constituite in prezenta unei majoritati de 2/3 din membrii sai.

(3) In exercitarea atributiilor ce ii revin, Consiliul Director emite decizii cu votul a 2/3 din membrii sai.

(4) Deciziile se semneaza de catre membrii Consiliului Director care au participat la sedinta.

(5) Prevederile art.21 se aplica in mod corespunzator.

Cenzorul

Art.27 (1) Cenzorul se numeste de Adunarea Generala si are obligatia de a verifica activitatile economico-financiare ale asociatiei si de a dispune masurile necesare unei bune administrari a patrimoniului asociatiei.

(2) In cazul in care asociatia nu are obligatia numirii unui canzor, fiecare dintre asociati care nu este Membru al consiliului director poate exercita dreptul de control.

Art.28 Cenzorul isi desfasoara activitatea in baza prevederilor prezentului Statut, a Regulamentului de ordine interna si a reglementarilor legale in vigoare.

Art.29 Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Directorul executiv

Art.30 Directorul executiv are urmatoarele competente:

- a) reprezinta asociatia in relatiile cu tertii, precum si in justitie;
- b) convoaca si prezideaza sedintele Consiliului Director;
- c) angajeaz personalul asociatiei;
- d) ia masuri pentru conducerea asociatiei care nu sunt de competenta Adunarii Generale sau a Consiliului Director;
- e) coordoneaza activitatea asociatiei si a directorilor de centre;
- f) incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei;
- g) indeplineste orice alte atributii stabilite de Adunarea Generala sau Consiliul Director.

Art.31 (1) In exercitarea atributilor ce ii revin, Directorul executiv emite dispozitii.
(2) Prevederile art.21 se aplica in mod corespunzator.

Art.32 Directorul executiv are functia de ordonator al bugetului si are specimen de semnatura in banca.

CAPITOLUL V PATRIMONIUL ASOCIATIEI

Art.33 Asociatia are un patrimoniu si buget propriu. Bugetul asociatiei este alcatuit din aportul in bani reprezentat de cotizatia anuala achitata de fiecare membru asociat fondator sau aderent, cotizatie calculata in functie de bugetul de venituri si cheltuieli al asociatiei, ce urmeaza a fi achitata cel tarziu la finele luni mai ale fiecarui an si este aprobata anual de catre membri asociatiei.

Art.34 Patrimoniul asociatiei este alcatuit din donatii, credite, sponsorizari, legate, dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale, resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale, activitati economice, infiintare de societati comerciale, alte venituri prevazute de lege, etc. si respectiv, bunuri de la asociatii sau alte persoane juridice sau fizice din tara sau din strainatate.

Art.35 Sursele financiare ale asociatiei vor fi folosite pentru indeplinirea scopului si realizarea obiectivelor asociatiei, pentru cheltuieli de functionare, salarii, chirii, leasing, sponsorizari, acoperirea cheltuielilor pentru realizarea bazei tehnico-materiala de specialitate, achizitionarea sau inchirierea de mijloace auto, instrumente sau materiale necesare pentru indeplinirea obiectivelor propuse, pentru cheltuieli cu diverse abonamente, pentru editarea si tiparirea de publicatii, pentru indemnizatii, salarizarea personalului angajat, cat si pentru orice alte cheltuieli ce decurg din realizarea scopului si obiectivelor asociatiei.

Art.36 (1) Membrii asociatiei se obliga sa transmita Serviciului judetean pentru ocrotirea animalelor fara stapan, in folosinta gratuita, adaposturile detinute si baza materiala aferenta acestora, prin incheierea unui contract de comodat.

(2) Personalul angajat care isi desfasoara activitatea in cadrul acestor adaposturi va fi preluata de catre Serviciul judetean pentru ocrotirea animalelor fara stapan.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA, LICHIDAREA SI DISTRIBUIREA PATRIMONIULUI ASOCIATIEI

Art.37 Asociatia se dizolva:

- a. de drept;
- b. prin hotarare judecatoreasca;
- c. prin hotararea Adunarii Generale a asociatiei.

Art.38 (1) Dizolvarea asociatiei de drept si respectiv prin hotarare judecatoreasca poate avea loc in cazurile prevazute de legislatia in vigoare.

(2) Dizolvarea asociatiei prin hotararea Adunarii Generale se poate produce cand hotararea este luata cu acordul a 2/3 din numarul membrilor asociatiei.

Art.39 (1) In cazurile de dizolvare de drept sau prin hotarare judecatoreasca, lichidatorii vor fi numiti prin insasi hotararea judecatoreasca. In cazul dizolvarii prin hotararea Adunarii

- Generale, lichidatorii vor fi numiti de catre Adunarea Generala, sub sanctiunea lipirii de efecte juridice a hotararii de dizolvare,
- (2) In toate cazurile, mandatul Consiliului Director inceteaza odata cu numirea lichidatorilor, urmandu-se procedura prevazuta de legislatia in vigoare.
- (3) In cazul dizolvarii asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii se vor transmite in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

CAPITOLUL VII DISPOZITII FINALE

Art.40 (1) In litigile in care este parte asociatia, aceasta va fi reprezentata de catre Directorul executiv al asociatiei sau de catre o persoana desemnata de catre acesta.

(2) Prevederile prezentului statut se completeaza cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000.

(3) Membri asociatiei imputernicesc Directorul executiv al asociatiei sa desfasoare procedura de inregistrarii la grefa Judecatoriei Deva a prezentului Statut actualizat si sa semneze Statutul actualizat al asociatiei in urma fiecarei hotarari A.G.A. modificatoare si sa faca demersurile necesare pentru inregistrare la Grefa Instantei.

(4) Prezentul Statut actualizat a fost intocmit la data de 15.01.2025

Director executiv

Oprean Nicolaie Visalon



Președintele de Sediință,

Cătălina Pop

Secretar general,
Baltovin Constantin - G. I. S.



Anexa nr. 3
la H.C.L. nr. 30/27.03.2026

**REGULAMENT DE ORGANIZARE
ȘI FUNCȚIONARE A
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„SERVICIULUI JUDEȚEAN PENTRU OCROTIREA
ANIMALELOR FĂRĂ STĂPÂN”**

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE.

Art.1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân” în conformitate cu O.U.G nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1059/2013 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001, OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie.

Art.2. Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân este înființat la nivelul județului Hunedoara, în condițiile legii, în scopul gestionării câinilor fără stăpân.

Art.3. Prevederile prezentului Regulament reglementează activitatea de organizare și funcționare a Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân.

CAPITOLUL II. DEFINIȚII.

Art.4. Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- a) adăpost public - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține municipiului și pe care- l deservește, administrat de serviciu;
- b) adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
- c) adopție - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- d) adopție la distanță - procedura prin care, în condițiile legale, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada de 14 zile lucrătoare;
- e) capturare - operațiunea de prindere a câinilor;
- f) câine fără stăpân - orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia,, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- g) câine agresiv - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, cu modificările și completările ulterioare;
- h) câine periculos - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr.55/2002, cu modificările și completările ulterioare;

- i) câine utilitar - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- j) câine de rasă comună - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- k) examen medical - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
- l) gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- m) asociație sau fundație pentru protecția animalelor - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- n) operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
- o) mijloc de identificare - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- p) identificare - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
- r) înregistrare - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;
- s) microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților, și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- ș) sterilizare - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- t) vecini - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;
- ț) unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală orice unitate autorizată în acest scop.
- u) infrastructura serviciului - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării serviciului. Infrastructura face parte din domeniul public sau privat al municipiului și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;
- v) deparazitare - distrugerea sau înlăturarea paraziților, prin metode științifice adecvate;
- w) eutanasia - eutanasia este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt agresivi, bolnavi cronici și incurabili, ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și termenele stabilite prin legislația în vigoare;
- x) incinerare - arderea cadavrelor de animale și transformarea lor în cenușă;
- y) vaccinare - administrarea unui produs biologic, în scop preventiv.

CAPITOLUL III. FUNCȚIONALITATEA SERVICIULUI JUDEȚEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FĂRĂ STĂPÂN

1. Descrierea Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân.

Art.5. (1) Serviciul realizează următoarele activități:

- acțiunea/acțiunile de capturare, transport, adăpostire/cazare, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare/au•adopteie a câinilor fără stăpân, eutanasiere.
- promovarea adopției și revendicarea câinilor fără stăpân, informând constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului public pentru câinii fără stăpân;
- posibilitatea de a încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor, cu aprobarea consiliilor locale;
- înregistrarea solicitărilor asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân printr-un delegat ales de acestia cu condiția ca acesta să fie medic veterinar și să fie înregistrat în Colegiul medicilor veterinari..

(2) Acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare, revendicare/adopție se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare referitoare la protecția animalelor în condițiile legii.

(3) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza solicitării adresate serviciului. Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

2. Descrierea activităților desfășurate în cadrul serviciului:

Art.6. (1) Serviciul este obligat să captureze câinii fără stăpân în următoarea ordine:

- a) câini agresivi sau care au cauzat incidente, pe baza reclamațiilor cetățenilor;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a.
- d) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților.

(2) Capturarea câinilor se face de către personalul angajat al serviciului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens, cu respectarea următoarelor condiții:

a) la capturare nu se va aplica un tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi, în mod obligatoriu, vaccinate antirabic;

b) persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi, plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat. Se poate solicita, totodată și sprijinul Poliției Locale de pe raza localității .

c) la capturare se vor folosi crose speciale sau plase; crosele speciale sunt formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze, sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să- l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita ștrangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență, sau atunci când este pus în cușcă;

d) câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul;

e) personalul calificat poate captura câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, prin imobilizarea acestora prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare; imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii;

f) pentru imobilizarea câinilor foarte agresivi sau suspecti de a fi turbați se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare;

g) este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav; prinderea acestora se va face manual.

(3) Imediat după capturarea câinilor fără stăpân, personalul specializat completează formularul individual de capturare conform anexei nr. 1 la prezentul regulament.

Art. 7. (1) Transportul câinilor fără stăpân în adăpost se va face cu autovehicule închise, de tip autoutilitara, cu respectarea următoarelor condiții:

a) autovehiculele de transport trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisirea adecvată; mijloacele de transport trebuie să fie vizibil marcate cu denumirea Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân, cu număr de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotat cu cuști individuale;

b) se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a câinelui;

c) cuștile vor fi alese în funcție de talia câinelui, acestea trebuind să fie întotdeauna mai lungi decât corpul câinelui; cuștile vor fi fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate în mod corespunzător; trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii morți și câinii bolnavi;

d) cuștile trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzură, putând fi utilizate totodată și cuști din material plastic;

e) câinii se vor transporta în cuști individuale.

Art. 8. La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și la transportul acestora se interzic următoarele:

a) lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;

b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;

c) împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;

d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;

e) transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;

f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

Art. 9. (1) Adăpostirea/cazarea se face în adăposturile Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân. În adăpost pot fi adăpostiți câinii fără stăpân capturați pe raza localității, precum și câinii fără stăpân din unitățile administrativ-teritoriale vecine, în condițiile în care au fost încheiate cu acestea protocoale de colaborare.

(2) Câinii fără stăpân vor fi cazați în adăpost pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare.

(3) Pentru funcționare, adăpostul trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

A. în ceea ce privește cazarea câinilor:

1. Aceștia trebuie să fie separați pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile. Prin excepție, mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.
2. Separarea câinilor se va face pe următoarele criterii:
 - a) stare de sănătate;
 - b) vârsta;
 - c) sex;
 - d) grad de agresivitate.
3. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.
4. Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta.
5. Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:
 - e) cărămida tencuită și vopsită;
 - b) metal încastrat în beton;
 - c) beton;
 - d) plasă de sârmă.
6. Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.
7. Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.
8. Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urina sau cu fecale a altor terenuri de alergări.
9. Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.
10. În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.
11. Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

B. Spațiile pentru adăpostire și pentru intervenții medicale

1. Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:
 - a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
 - b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
 - c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp;
 - d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.
2. Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - a) să existe apă potabilă în permanentă;
 - b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte de aducerea unui nou animal în cușcă;
 - c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
 - d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihna și culcușuri;
 - e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.
3. Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.

4. Spațiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acțiunilor de adopție.
5. Sala pentru eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.
6. Fiecare adăpost va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.
7. În cuștile comune vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.
8. Toate cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii.
9. Pe fiecare cușcă se atașează un tabel redactat conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

Art.10. (1) Programul Serviciului este zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00-18:00. Accesul publicului în adăpostul public se face în baza unui program stabilit de Serviciu, program de vizitare care trebuie să fie de cel puțin 2 ore în fiecare zi mai exact de luni până vineri de la ora 11:00 la ora 13:00, iar în zilele de sâmbătă și duminică și în sărbătorile legale programul de vizită va fi de la ora 10:00 la ora 12:00.

(2) Pentru zilele de sâmbătă și duminică, precum și în timpul zilelor de sărbători legale, accesul publicului, în vederea adopției se va face în urma unui program stabilit prin decizie a directorului Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân.

(3) Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public.

(4) Accesul vizitatorilor în adăpostul public pentru câinii fără stăpân se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

(5) Vizitatorii au dreptul să fotografieze și să filmeze câinii din adăpostul public.

Art.11. La adăpostirea câinilor fără stăpân se interzic următoarele:

- a) nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi cățeeii cu vârsta cuprinsă între 6 și 12 săptămâni;
- b) nerespectarea obligativității de a hrăni de două ori pe zi cățeeii cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni și 12 luni;
- c) privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;
- d) cazarea cățeelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;
- e) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate prevăzute în prezentul regulament;
- f) adăpostirea câinilor în țărcuri și cuști în care podelele sunt acoperite de apă;
- g) aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.

Art.12. Personalul veterinar încadrat în serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele competențe:

- a) supraveghează câinii capturați și adăpostiți;
- b) colectează documentele întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul câinilor;
- c) înregistrează câinii fără stăpân în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, pe baza datelor din formularul individual de capturare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

d) examinează medical câinii fără stăpân aduși în adăpost.

Art.13. La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexa nr. 3 la prezentul regulament, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

Art.14. La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat. Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la anexele nr. 1-3 la prezentul regulament,

Art.15. (1) După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către medicul veterinar, în vederea evaluării stării generale de sănătate, în lipsa acestuia examinarea se va face de către tehnicianul veterinar.

(2) Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăposturi se face periodic, de câte ori este necesar.

(3) După examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

(4) Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.

(5) Fiecare membru din cadrul Serviciului va fi instruit de către medicul veterinar/tehnician veterinar să recunoască semnele de boală, în vederea aducerii la cunoștință personalului veterinar.

(6) Acțiunea de vaccinare antirabică a câinilor fără stăpân ce urmează a fi dați spre adopție se efectuează numai după identificarea acestora.

(7) Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

Art.16. (1) Hrănirea câinilor în adăpost se face pe durata legală de menținere, după cum urmează:

- căței în vârstă de 6 -12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi; - câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi; -câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi;

(2) Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă și va fi administrată individual și supravegheat.

Art.17. întreținerea curățeniei în adăpost se realizează cu respectarea următoarelor cerințe:

- a) toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic;
- b) fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou câine;
- c) în timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu câinii.

Art.18. Serviciul poate încheia contracte de parteneriat cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de sterilizarea câinilor.

Art.19. (1) Persoanele fizice sau juridice, asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin câini de rasă comună sau metiși ai acestora pe teritoriul țării au obligația să îi sterilizeze până cel târziu la data de 1 ianuarie 2015.

(2) Deținătorii câinilor de rasă comună sau metişilor fâtați după data de 1 ianuarie 2015 au obligația să sterilizeze puii astfel:

- a) femelele la vârsta de 4-6 luni;
- b) masculii la vârsta de 6-8 luni.

(3) Câinii fără stăpân care nu aparțin rasei comune nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

(4) Serviciul are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metişii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante.

(5) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

(6) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metişilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăposturi publice se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

(7) Prin excepție de la prevederile alin. (6), sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

(8) Deținătorii de femele nesterilizate au obligația de a declara gestațiile, fătările, precum și numărul de pui fâtați oricărui medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, sau medicului veterinar de liberă practică împuternicit în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitarveterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Declararea gestațiilor se face imediat ce acestea au fost sesizate de deținător, iar declararea fătărilor și a numărului de pui fâtați se face în maximum 10 zile de la fatare.

(10) Medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, sau, după caz, medicii veterinari de liberă practică împuterniciți în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, cu modificările și completările ulterioare, care primesc declarațiile prevăzute la alin. (8) înregistrează datele și le introduc în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(11) Puii și exemplarele tinere, sub vârsta de 6 luni, vor fi încredințați spre adopție numai după vaccinare, deparazitare, identificare, înregistrare în Registrul animalelor de companie precum și în urma prezentării de către adoptator a unui angajament ferm, sub semnătură privată, de sterilizare a câinelui adoptat de îndată ce acesta va ajunge la vârsta de 6 luni.

Art.20. Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

Art.21. (1) Se interzice sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metişilor acestora a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

(2) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(3) Sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metişilor acestora se poate efectua și cu ajutorul clinicilor veterinare mobile.

Art.22. Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora, precum și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului public pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

Art.23. Pentru îndeplinirea obligației prevăzute la art. 22, serviciul va desfășura următoarele activități:

a) amenajează panouri speciale la intrarea în adăposturi și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului public respectiv. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;

2. adresa sediului Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fara stapan, adresa adăpostului public, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon;

3. programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

c) organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân.

Art.24. Serviciul poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor câinilor.

Art.25. (1) în cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, serviciul are următoarele obligații:

a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(2) Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de reprezentanții serviciului că animalul se află în custodia lor au obligația să se prezinte la adăposturile publice, să revendice și să plătească preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.

Art.26. (1) în vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpost, în cuantumul de 10 lei/zi.

(2) Achitarea sumelor se va face de îndată.

Art.27. (1) Câinii din adăpostul public sunt revendicați, pe baza declarației-angajament, al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul regulament.

(2) Serviciul are obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.

(3) Câinii fără stăpân pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăposturile publice.

(4) În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(5) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

(6) Se interzice abandonul câinilor revendicați sau adoptați în condițiile prezentului regulament. Abandonul constă în lăsarea unui câine revendicat sau adoptat pe domeniul public, fără hrană, adăpost ori tratament medical.

(7) În cazul în care cererea de revendicare a unui câine este înregistrată pentru a două oară, ca urmare a pierderii sau lăsarea în libertate pe domeniul public, persoana fizică sau juridică care revendică animalul va achita contravaloarea cheltuielilor de capturare, transport, a serviciilor medicale și de întreținere aferente perioadei de cazare a câinelui în adăpost.

Art.28. (1) Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5.

(2) Cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

Art.29. (1) În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

(2) În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat.

Art.30. (1) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public și îi adăpostește într-un bloc de locuințe în care există asociație de proprietari, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție acordul asociației de proprietari.

(2) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.

(3) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

(4) Încredințarea câinilor spre revendicare sau adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare sau prin alt mijloc de identificare stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor. Fac excepție de la sterilizare câinii cu regim special.

3. Adopția la distanță a câinilor fără stăpân. Prelungirea perioadei de staționare în adăpost a câinilor nerevendicați, neadotați direct și neadotați la distanță

Art.31. (1) Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

(2) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații-angajament al cărei model este prevăzut la anexa nr. 6 la prezentul regulament.

(3) Formularul prevăzut la alin. (2) poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

(4) Căinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

(5) După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, serviciul are obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

(6) Adoptatorul la distanță va fi anunțat, în termen de două zile lucrătoare, în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Art.32. (1) Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(2) Cheltuielile de întreținere în adăposturile publice a câinilor fără stăpân adoptați la distanță sunt în valoare de 230 lei/luna.

(3) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

(4) Donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță vor fi exclusiv utilizate pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

(5) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut la alin. (3).

(6) Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană nu este limitat.

Art.33. (1) Serviciul este obligat să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.

(2) Până la ridicarea tuturor câinilor din teritoriu, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăposturi.

(3) Pe perioada staționării în adăpostul public, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prevăzute la art. 33, cu acordul adoptatorului la distanță.

Art.34. (1) Serviciul poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

(2) Prelungirea termenului de cazare a animalelor se face printr-o decizie a împuternicitului primarului, pentru fiecare câine în parte.

Art.35. (1) Eutanasia este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase, fiind singura procedură admisă de suprimare a vieții animalelor care fac obiectul prezentului regulament.

(2) Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, și cu care au fost contractate servicii veterinare pentru activitățile specifice prevăzute în regulament.

(3) Vor fi eutanasiați:

- a) câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat de către medicul veterinar,
- b) câinii ai căror proprietari au fost identificați, pot fi eutanasiați numai cu permisiunea proprietarilor;
- c) câinii nerevendicați sau neadoptați vor fi eutanasiați în baza unei decizii emise de către o persoană împuternicită în acest sens de către primar, în termenul stabilit prin această decizie.

Art.36. (1) Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului a unui formular special al cărui model este prevăzut în anexa nr. 7 la prezentul regulament.

(2) Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăpostul administrat de către serviciu.

(3) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari cu drept de liberă practică, aflați pe listele întocmite de către Colegiul Medicilor Veterinari, liste postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari.

Art.37. Eutanasierea câinilor se face conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

Art.38. (1) Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală)

(2) Fiecare adăpost de câini trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.

Art.39. Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

4. Participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân

Art.40. (1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate asistă la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a Câinilor fără stăpân, efectuate de către serviciu, în baza unei solicitări scrise, înregistrate la sediul nostru

(2) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu și să fie înregistrați la Colegiul medicilor veterinari.

(3) Informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân se comunică asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile prevăzute la alin.(1), prin mijloace electronice, și trebuie publicate pe site-ul web al serviciului.

(4) Activitățile prevăzute la alin. (1) se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

- a) nu există o solicitare formulată de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;
- b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la activitățile prevăzute la alin. (1) au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

CAPITOLUL IV. DOTAREA SERVICIULUI JUDEȚEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FĂRĂ STĂPÂN

Art.41. (1) Serviciul își va dimensiona activitatea adăpostului, personalul, dotările și echipamentele de specialitate, în funcție de necesități astfel încât să poată desfășura în condiții optime activitatea pe care o gestionează.

(2) Hrana și medicamentele se procură prin serviciile specializate, respectând prevederile legale privind achizițiile publice.

CAPITOLUL V. EVIDENȚELE OBLIGATORII ÎN CADRUL ADĂPOSTURILOR GESTIONATE DE SERVICIUL JUDEȚEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FĂRĂ STĂPÂN

Art.42 (1) La sediul adăposturilor pentru câinii fără stăpân gestionate de Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân trebuie să existe o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

(2) În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile care vor executa incinerarea, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

(3) La sediul adăpostului public mai trebuie să existe și următoarele evidențe: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.

(4) Registrele prevăzute la alin. (2) și (3) trebuie să fie păstrate pe o perioadă de cel puțin 3 ani și trebuie să fie puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 43. Prevederile prezentului regulament se completează cu prevederile O.U.G nr. 155/2001 și ale normelor de aplicare a acesteia, aprobate prin H.G. nr. 1059/2013.

Director executiv,
Oprean Nicolaie Visalon

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a. Numărul de identificare (dacă există):
- b. Rasa:
- c. Sex: M F
- d. Culoare:
- e. Semne particulare:
- f. Talie: I mică (sub 10 kg)
 mijlocie (11-20 kg)
 mare (peste 20 kg)
- g. Stare generală: foarte proastă
 proastă
 moderată
 bună
 foarte bună

2. Informații privind capturarea:

- a) Ziua luna anul.....
- b) Locul capturării:
Zona/cartierul Strada
.....
- c) Ora capturării :

3. Informații privind echipa de capturare:

- Indicativ mijloc de transport
- Numele _____ Prenumele.....
- Semnătura

MODELUL PENTRU TABELUL CARE TREBUIE ATAȘAT PE FIECARE CUȘCĂ

Nr. Crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Nr. unic de identificare	Microcip/crotaliu	Observații
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

MODEL PENTRU INFORMAȚIILE MINIME PRIVITOARE LA CÂINELE FĂRĂ STĂPÂN
INTRAT ÎN ADĂPOST

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare). Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare).

2. Informații privind cazarea:

a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;

b) data și ora cazării în adăpost;

c) caracteristicile individuale ale animalului;

d) numărul unic al cuștii;

e) starea de sănătate a animalului:

• clinic sănătos []

• semne clinice []

4. Informații privind eutanasierea:

a) motivul eutanasierii;

b) substanța utilizată pentru eutanasiere;

c) numele persoanei care realizează eutanasia.

5. Informații referitoare la adopție:

a) nr. de identificare;

b) numărul fișei de adopție.

6. Informații medicale:

a) data deparazitării;

b) data vaccinării antirabice;

c) data sterilizării;

d) persoanele care au instrumentat manoperele.

MODEL PENTRU FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE
(PENTRU PERSOANE FIZICE)

CONSILIUL LOCAL.....
Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân
Adresa:
Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT nr.... /

.....

Subsemnatul/Subsemnata,..... domiciliat/domiciliată înstr.....nr.... ,
bl.et.ap , sc. ...Județul/sectorul , telefon posesor/posesoare al/a BI/CI seria
..... nr..... eliberat/eliberată de..... la data de.....
, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare. sau microcipat cu numărul trecut
în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind
proprietarul/proprietara acestuia, în următoarele condiții:

- 1.să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
- 2.să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
- 3.să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
- 4.să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- 5.să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă•....., orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de ___câini/nu dețin niciun câine.

Data.....

. Semnătura revendicatorului/adoptatorului.....

Semnătura reprezentantului
Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân.....

MODEL PENTRU FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE (PENTRU
PERSOANE JURIDICE)

Antetul
Adresa:
Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT nr
/.....

Subscrisa,, cu sediul în str.....nr
sectorul/județultelefon....., înregistrată la sub nrreprezentată de..... ,
în calitate de..... , legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr eliberat/eliberată de
la data de.....se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare .. sau
microcipat cu numărultrecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a
câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă• _____ orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de ____câini/nu dețin niciun câine.

Data.....

Semnătura revendicatorului/adoptatorului.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân.....

ADOPTIE LA DISTANȚĂ (PENTRU PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE)

Nr/.....

Persoană juridică

Subscrisa, ... , cu sediul în ... , str nr.....sectorul/județul .. , telefon adresă de poștă electronică .. , înregistrată la .. sub nr.....reprezentată de .. , în calitate delegitimat/legitimată cu BI/CI serianreliberat/eliberată de la data de.....

Persoană fizică

Subsemnatul, cu domiciliul în str..... nr..... sectorul/județul .. , telefonadresă de poștă electronică . , legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr . eliberat/eliberată de la data de se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărultrecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

In cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pet. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data.....

Semnătura adoptatorului la distanță.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân.....



Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name 'Carolea' and other illegible text.

ANEXA 7

MODEL PENTRU DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr /.....

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de zile a câinelui cu număr unic de identificare _____ capturat de către Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân.

Data

împuternicitul

(numele și prenumele)

(semnătura)

Președintele de sesiune
Căminul 100
[Signature]



În calitate de șef
Baldoiu Gărbăniș - Ghișă
[Signature]

CAIET DE SARCINI

Anexa nr. 4
6 H.C.L. nr. 30/27.03.2026

ADI SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FARA STAPAN

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

- (1) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân ai membrii ADI SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FARA STAPAN, stabilește nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.
- (2) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și prevede condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân.
- (3) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind gestiunea delegată.
- (4) Prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.227/2002 și Legea nr.258/2013; Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor, actualizată cu prevederile Legii nr.9/2008; a Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23.06.2003; HG nr. 1059/2013 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001.

CAPITOLUL II.

OBIECTUL ȘI ARIA CONCESIUNII:

Datele de identificare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 2.

- (1) Obiectul contractului de concesiune este Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân din UAT-urile membre și ADI SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FARA STAPAN.
- (2) Beneficiarul Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân este ADI SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FARA STAPAN. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân concesionat va fi prestat în aria geografică a UAT-urilor membre.

Art. 3.

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza pe raza UAT-urilor membre următoarele activități:

- a) Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul pentru câinii fără stăpân, pe baza sesizărilor persoanelor fizice sau juridice cât și la propunerea autorității publice locale în timpul programului normal de funcționare, dar și în regim de urgență în cazuri speciale;
- b) Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân aduși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare, sterilizare și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- c) Hrănirea și îngrijirea câinilor fără stăpân
- d) Eliberarea câinilor (revendicarea/adoptia) la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor fără stăpân tratați, dar fără a fi lăsați liberi pe domeniul

public;

- e) Eutanasierea câinilor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate va fi efectuată de către un medic veterinar folosind substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinurile animalelor. Se eutanasiază animalele bolnave și cele cu comportament agresiv în condițiile prevăzute de legislația specială, respectiv OUG nr. 155/2001.
- f) Eutanasierea câinilor nerevendicați/ neadotați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora.
- g) Asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor până la transportarea lor în vederea incinerării;
- h) Asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizată.
- i) Organizarea de campanii de sterilizare, informare și târguri de adopții.
- j) Ridicarea contra cost la tarife aprobate de Consiliul Local al UAT membre a cadavrelor câinilor ce aparțin persoanelor fizice.

Art. 4.

Bunuri utilizate în derularea concesiunii sunt:

- **Bunurile de retur** - bunurile concedentului date în folosință la data semnării contractului, inclusiv investițiile efectuate de operator pe perioada derulării contractului, indiferent de sursa de finanțare. Aceste bunuri revin concedentului fără plată și negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune. Concedentul pune la dispoziția operatorului **adăpostul pentru câini fără stăpân** și terenul aferent, în vederea desfășurării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și ecarisaj.
- **Bunurile de preluare** - aceste bunuri pot include, dar nu se limitează, la sistemul operațional informatic, utilaje, alte dotări care pot fi transferate concedentului după expirarea contractului de concesiune în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua respectivele bunuri în schimbul compensării egale cu valoarea contabilă neamortizată.
- **Bunurile proprii** - bunurile concesionarului necesare desfășurării activității, achiziționate înainte sau după încheierea contractului și până la încheierea acestuia.

Descrierea activității

Art. 5

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează cu respectarea strictă a normelor privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile constatate de medicul veterinar.

Art. 6

Serviciul public de gestionare a animalelor fără stăpân va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art. 7

Activitățile ce se desfășoară în cadrul Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

(1) **Capturarea câinilor fără stăpân - se face** cu respectarea următoarelor condiții:

- a. Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat de operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest

sens. Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din UAT-urile membre este obligat să captureze câinii în următoarea ordine:

- Câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice, spitale;
- Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute mai sus;
- Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților.

b. Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal.

c. Persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat

d. Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să tina câinele la distanță și să îl poată manipula. Buclă trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul. Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare. Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, fiind puțin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare. Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.

e. Capturarea câinilor fără stăpân se va efectua când este posibil în prezența unui echipaj al Poliției Locale precum și a unui reprezentant al serviciului de specialitate din cadrul primăriilor membre cu atribuții de monitorizare a activității operatorului, ce vor fi solicitați cu 2 ore înainte de capturare.

f. Mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân trebuie să fie vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător.

g. Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător.

h. Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

i. Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.

j. Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie.

k. În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat completează formularul individual de capturare conform modelului din anexa nr. 1 cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

(2) Transportarea câinilor fără stăpân la adăpost, cu respectarea următoarelor:

a. Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă.

Câinii se vor transporta în cuști individuale.

- b. Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.
- c. Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura. Se pot utiliza și cuști din material plastic.
- d. Vehiculele trebuie să fie bine ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.
- e. La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:
 - lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
 - manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
 - împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
 - capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
 - transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
 - transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

(3) Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân

- a. La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexa nr. 2, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.
- b. În cuștile comune vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.
- c. Toate cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii. Pe fiecare cușcă se atașează un tabel care va cuprinde informații cu privire la data capturării câinilor din cușcă, sex, adresă de capturare, caracteristicile câinilor, numărul unic de identificare, microcipul, observații conform anexei nr.3.
- d. La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi un număr unic de identificare(microcip). Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la anexele nr. 1-2.
- e. După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical. Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăposturi se face periodic, de câte ori este necesar.
- f. Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăposturi. Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.
- g. Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.
- h. După examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda potrivit prevederilor

OUG 155/2001, la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

- i. Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile. Separarea acestora se va face pe următoarele criterii:
 - stare de sănătate;
 - vârsta;
 - sex;
 - grad de agresivitate.
- j. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii;
- k. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate;
- l. Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- m. Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:
 - cărămida tencuită și vopsită;
 - metal încastrat în beton;
 - beton;
 - plasa de sârmă.
- n. Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.
- o. Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasa pe stâlpi metalici sau din lemn.
- p. Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urina sau cu fecale a altor terenuri de alergări.
- q. Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.
- r. În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.
- s. Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea exista, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.
- t. Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:
 - pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
 - pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
 - pentru câinii de talie mica: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp;
 - cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.
- u. Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - să existe apa potabilă în permanență;
 - vasele de apa să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
 - vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
 - dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și

culcușuri;

- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

- v. Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.
- w. Fiecare adăpost va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

(4) Controlul bolilor

- a. Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.
- b. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar. Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

(5) Hrănirea câinilor și curățenia adăposturilor

- a. Câțele în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- b. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.
- c. Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

(6) Revendicarea câinilor fără stăpân. Notificarea deținătorilor.

(7) În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele obligații:

- a. să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;
- b. să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.
- c. Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân că animalul se află în custodia lor au obligația să se prezinte la adăposturile publice, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.
- d. În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite cu întreținerea acestora pe perioada staționării lor în adăpost, în cuantumul stabilit prin hotărârea A.G.A.
- e. Achitarea sumelor se va face în termenul stabilit prin hotărâre A.G.A.
- f. Câinii din adăposturile publice sunt revendicați, pe baza declarației-angajament, al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul caiet de sarcini.
- g. Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.
- h. Câinii fără stăpân pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăposturile publice.

- i. În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.
- j. După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

(8) Adopția câinilor fără stăpân

- a. Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul caiet.
- b. Cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.
- c. În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.
- d. În cazul în care câinele/câinii adoptat/adoptati va/vor fi adăpostit/adăpostiți în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat, precum și dovada deținerii resurselor materiale necesare creșterii și întreținerii câinelui/câinilor.
- e. Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice și îi adăpostește într-un bloc de locuințe în care există asociație de proprietari, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție acordul asociației de proprietari.
- f. În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.
- g. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.
- h. Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare sau prin alt mijloc de identificare stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor. Câinii revendicați sau adoptați vor fi sterilizați, excepție făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiți în normele metodologice de aplicare a prezentei ordonanțe de urgență.

(9) Adopția la distanță a câinilor fără stăpân

- a. Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate
- b. Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații-angajament al cărei

model este prevăzut la anexa nr.6 la prezentul caiet de sarcini.

- c. Declarația de adopție la distanță poate fi completată și semnată și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.
- d. Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.
- e. După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor iară stăpân au obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.
- f. Operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt obligați să îl anunțe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.
- g. Persoanele care adoptă la distanță câini iară stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.
- h. Sumele reprezentând cheltuielile de întreținere în adăposturile publice a câinilor iară stăpân adoptați la distanță, stabilite prin hotărâre AGA, vor fi încasate de Concesionar(operator).
- i. Odată cu oferta întocmită conform Caietului de sarcini se va prezenta și devizul estimativ cu cheltuielile de întreținere a câinilor fără stăpân adoptați la distanță.
- j. Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor va publica și va actualiza pe site-ul oficial al instituției, în termen de 30 de zile, spre informare, lista costurilor estimative pentru hrana uscată, medicamente de uz veterinar și unele materiale, conform prețurilor de pe piață.
- k. Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.
- l. Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.
- m. Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora.
- n. Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.
- o. Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, numărul câinilor fără stăpân, adoptați la distanță, nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost.

(10) Eutanasierea câinilor fără stăpân

- a. Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi

eutanasiați în condițiile prevăzute de anexa nr. 3 la Ordonanța de urgență.

- b. În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.
- c. Câinii fără stăpân capturați de pe domeniul public al UAT, care nu suferă de boli incurabile, vor fi eutanasiați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora în adăpost. **Se poate prelunghi perioada de cazare în adăpost cu 14 zile calendaristice, respectând condiția asigurării costurilor necesare pentru această perioadă de către UAT membre. În respectiva perioadă, operatorul are obligația de a îndeplini toate procedurile în vederea adopției.**
- d. Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului a unui formular special al cărui model este prevăzut în anexa nr.7.
- e. Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăposturile publice administrate de serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor tară stăpân.
- f. Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, cu respectarea prevederilor lit. B pct. 6 din anexa nr. 1 la Ordonanța de Urgență nr.155/200, care au contractat servicii veterinare pentru activitățile specifice prevăzute de prezentele norme metodologice, potrivit prevederilor legale.
- g. Colegiul Medicilor Veterinari întocmește liste ale medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, care pot asista la procedurile de eutanasiere. Listele în cauză vor fi întocmite pentru fiecare județ în parte și pentru municipiul București și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari.
- h. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuți la lit. g).
- i. Eutanasierea câinilor se face conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.
- j. Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Recul amentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.
- k. Fiecare adăpost de câini trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.
- l. Concesionarul va amenaja corespunzător spațiul pentru eutanasiere și depozitarea

cadavrelor în vederea incinerării.

CAPITOLUL III.

DREPTURI LE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 8.

Drepturile concedentului sunt următoarele:

- a) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu-și îndeplinește obligațiile la care s-a angajat prin contractul de concesiune, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
- c) să urmărească, să monitorizeze și să controleze operatorul serviciului cu privire la modul de prestare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) funcție de calitatea serviciului prestat, concedentul își rezervă dreptul de a refuza la plata contravaloarea serviciilor executate pe domeniul public și privat.

Art. 9.

Obligațiile concedentului sunt următoarele:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul de gestionare a câinilor iară stăpân;
- e) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de concesiune;
- f) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale

Drepturile și obligațiile concesionarului - operatorului

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în regulamentul de organizare al serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și în contractul de concesiune, urmărindu-se astfel asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia. Operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 10.

Drepturile operatorului sunt următoarele:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora atât de la persoanele fizice sau juridice, cât și de la autoritatea locală;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

Art. 11.

Obligațiile operatorului sunt următoarele:

(1) Operatorul prestator al serviciului de gestionare a câinilor iară stăpân are următoarele obligații:

- a. să presteze servicii de calitate utilizatorilor în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- b. să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- c. să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de concesiune și prevederile legale în vigoare;
- d. să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- e. să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.
- f. să țină un registru special vizat de medicul veterinar, care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de microcip, nr. Fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.
- g. să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, dar pe baza unui orar prestabilit, cu condiția ca persoana care participă să aibă studii în domeniu (medic veterinar).
- h. să comunice lunar la DSVSA, Primăriile membre, numărul de câini înregistrați și numărul de microcip,
- i. să prezinte semestrial Consiliului Local o informare scrisă privind modul de prestare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.
- j. să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă
- k. să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata delegării serviciului;
- l. să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- m. să obțină de la autoritățile competente autorizațiile de operare;
- n. să efectueze întreținerea și reparațiile curente atât ale clădirilor, cât și ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea, astfel încât să mențină funcționarea permanentă a acestora
- o. concesionarul va lua toate măsurile privind bunurile de retur, astfel încât la încheierea contractului capacitatea acestora să fie cel puțin egală cu cea de la data intrării în vigoare a contractului
- p. concesionarul va plăti impozitele aferente conform legislației în vigoare;
- q. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc);
- r. să asigure permanenta serviciului de gestionare a câinilor iară stăpân.
- s. să dețină un site de promovare a câinilor prinși de pe domeniul public al UAT-urilor, pe care îl va actualiza zilnic cu pozele tuturor câinilor prinși și va evidenția în dreptul fiecărei poze

numărul microcipului, semnalmentele câinelui, data și adresa capturării. De asemenea, prestatorul va depune toate diligențele pentru promovarea adopțiilor, astfel încât numărul câinilor adoptați să fie net superior față de cel al câinilor eutanasiați.

CAPITOLUL IV.

CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A ANIMALELOR FĂRĂ STĂPÂN

Condiții tehnice

Art. 12.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din U.A.T-uri trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Art.13.

Toată baza tehnico-materială, atât a concedentului, cât și cea prezentată în ofertă ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului, și pentru care ofertantul primește puncte la evaluarea ofertelor, trebuie să fie folosite în exclusivitate pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza U.A.T-ului membru.

Obiective de exploatare

Art. 14.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gospodărire a animalelor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

Cantități de lucru

Art. 15

(1) Animalelor capturate și transportate la adăpost li se vor aplica următoarele, operațiuni:

- a. înregistrare, microcipare
- b. deparazitare
- c. cazare și hrănire pe durata cazării
- d. tratament medical pe durata cazării
- e. sterilizare
- f. eliberare pe baza de cerere revendicare/adopție
- g. eutanasiere cu respectarea prevederilor legale și predarea în vederea incinerării la unități specializate

Programul prestațiilor

Art.16.

- (1) Programul prestațiilor se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân. De principiu, activitatea de capturare se va desfășura de către echipele mobile ce vor patrula prin UAT, în prima jumătate a fiecărei luni (01-15 ale lunii), între orele 8-16:30, pe bază de planificare sau la solicitare.
- (2) Solicitățile de urgență, din zilele libere, sărbători legale sau după programul de lucru, se vor transmite telefonic prestatorului, timpul de intervenție fiind de maxim 2 ore.

Tehnologii

Art.17.

Prestatorul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, de transport a câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Obiective de ordin economic

Art. 18.

- (1) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.
- (2) Tarifele oferite nu se vor modifica în primul an, decât ca urmare a unor modificări legislative. În anii următori, tarifele se vor actualiza cu indicii de inflație.
- (3) Programul de investiții constă în:
 - a. modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gospodărire a câinilor fără stăpân,
 - b. dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislației în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;
 - c. asigurarea condițiilor de cazare separat pentru fiecare specie a animalelor (încăperi, cuști, grătare, etc);
 - d. mobilarea și înfrumusețarea zonei în care se află adăpostul pentru animale fără stăpân;
 - e. lucrări suplimentare de investiții precum și dotări suplimentare propuse de concesionar;

Obiective de mediu și sanitar veterinar

Art. 19.

- (1) Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.
- (2) Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa măsurile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile sanitar veterinar competente.

CAPITOLUL V.

DURATA DERULĂRII SERVICIULUI

Art.20.

Serviciile se vor derula pe toată perioada cât UAT-ul este membru al A.D.I. Serviciul Județean pentru si a urmat procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

conform procedurilor legale.

CAPITOLUL VI

Plata serviciilor efectuate.

Art. 21

- (1) Calitatea de membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Serviciul Județean Pentru Ocrotirea Animalelor Fara Stăpân se stabilește prin hotărârea A.G.A. în urma cereri U.A.T-ului de a adera la Asociație și **implica respectarea de către U.A.T.-ul membru, a obligației de plata a cotizației stabilite anual prin hotărâre A.G..A. și care se va plăti trimestrial în maxim 15 zile de la data facturării.**
- (2) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art.9 alin.(6) și alin.(7), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

CAPITOLUL VII.

SANȚIUNI

Art. 22

- (1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție impuse prin contract - operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, prestatorul va fi sancționat, după cum urmează:
 - a. Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea scrisă a concedentului în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării.
 - b. Neefectuarea pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10 solicitări scrise ale concedentului, atrage încetarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.
 - c. Nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 5 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAPITOLUL VIII.

MODIFICAREA CONTRACTULUI

ART.23

- (1) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu deținătorul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității operatorului de servicii publice de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.
- (2) În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințarea serviciilor.
- (3) Orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți.
- (4)

CAPITOLUL IX.

CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 24.

Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei stabilite prin contract
- b) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, echivalent a 5% din valoarea anuală a contractului fără TVA;
- c) Denunțarea unilaterală a contractului din partea concesionarului, cu anunțarea în scris a concedentului cu cel puțin 6 luni înainte, acesta fiind obligat la plata unei despăgubiri, echivalent a 5% din valoarea anuală a contractului fără TVA;
- d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterală de către concedent;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- f) Prin rezilierea de drept în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.
- g) Rezilierea de drept, în situația prevăzută la art.24.alin.(l), lit.(b).

Art.25

- (1) Autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze unilateral contractul dacă constată și dovedește nerespectarea de către operator a obligațiilor contractuale și dacă acesta nu adoptă măsuri pentru atingerea parametrilor de calitate asumați prin prezentul contract.

CAPITOLUL XI.

DISPOZIȚII FINALE:

Art. 26.

Prevederile caietului de sarcini se actualizează și completează automat cu prevederile legislative naționale și comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul Local al UAT-ului membru până în momentul încetării contractului de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 27.

Condițiile prevăzute în Caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației pentru concesiunea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 28.

Prevederile caietului de sarcini sunt completate de regulamentul serviciului public de gestionarea a câinilor fără stăpân din UAT membru.

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine

- a. Numărul de identificare (dacă există)
- b. Rasa
- c. Sex: M F
- d. Culoare
- e. Semne particulare
- f. Talie:
 - mică (sub 10 kg)
 - mijlocie (11-20 kg)
 - mare: (peste 20 kg)
- g. Stare generală:
 - foarte proastă
 - proastă
 - moderată
 - bună
 - foarte bună

2. Informații privind capturarea:

- a. Ziua _____ luna _____ anul _____
- b. Locul capturării:
 - Zona/cartierul
 - Strada
 - Ora capturării:

3. Informații privind echipa de capturare:

- Indicativ mijloc de transport
- Numele _____ Prenumele _____
- Semnătura _____

INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
 - a. numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
 - b. data și ora cazării în adăpost;
 - c. caracteristicile individuale ale animalului;
 - d. numărul unic al cuștii;
 - e. starea de sănătate a animalului:
 - clinic sănătos
 - semne clinice
4. Informații privind eutanasierea:
 - a. motivul eutanasierii;
 - b. substanța utilizată pentru eutanasiere;
 - c. numele persoanei care realizează eutanasia.
5. Informații referitoare la adopție:
 - a. nr. de identificare;
 - b. numărul fișei de adopție.
6. Informații medicale:
 - a. data deparazitării;
 - b. data vaccinării antirabice;
 - c. data sterilizării;
 - d. persoanele care au instrumentat manoperele.

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

CONSILIUL LOCAL

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

Nr. ____ / ____

Subsemnatul/Subsemnata, _____ domiciliat/domiciliată în _____, str _____ nr _____, bl. _____, et. _____, ap _____, sc. _____, județul/sectorul _____ telefon _____, posesor/posesoare al/a BI/CI seria _____ nr. _____ eliberat/eliberată de _____ la data de _____ mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare _____ sau microcipat cu numărul _____, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunțe Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: _____
7. orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data _____

Semnătura revendicatorului/adoptatorului _____

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân _____

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

CONSILIUL LOCAL AL

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

Nr. ____ / ____

Subscrisa,..... cu sediul în..... strnr

sectorul/județul telefon înregistrată la sub nr

reprezentată de..... în calitate de..... , legitimat/legitimată cu BI/CI seria

..... nr eliberat/eliberată de la data de se angajează să

revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul ,

trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele

condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunțe Serviciul de gestionare a câinilor tară stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandoneze câinele, să îl controleze, să îl supravegheze, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă: _____; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de..... câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului, _____

Semnătura reprezentantului
Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, _____

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. ____ / ____

 Persoană juridică

Subscrisa,..... .. cu sediul în, str.....nr..... .. sectorul/județul ... , telefon adresă de poștă electronică..... , înregistrată la sub nr..... .. reprezentată de..... , în calitate de legitimat/legitimată cu BI/CI serianr. , eliberat/eliberată de..... la data de..... ,

 Persoană fizică

Subsemnatul, cu domiciliul în...., str.....nr..... , sectorul/județul....., telefon..... , adresă de poștă electronică..... , legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr , eliberat/eliberată de..... la data de ,

se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare _____sau microcipat cu

numărul..... , trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

Semnătura adoptatorului la distanță

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

CONSILIUL LOCAL
Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANSIEREA

Nr _____ / _____

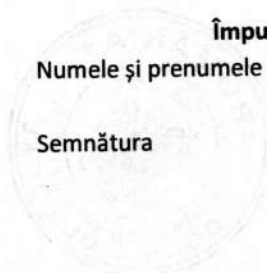
Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de _____ zile a câinelui cu număr unic de identificare _____ sau microcipat cu numărul _____ capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de _____

Data,

Împuternicitul primarului,

Numele și prenumele _____

Semnătura _____



Handwritten notes and signatures at the bottom of the page.


INVESTIȚII MINIMALE ÎN SARCINA CONCESIONARULUI
TERMENE DE REALIZARE

Anul I:

- modernizarea cuștilor individuale existente
- reorganizarea padocului astfel încât să permită suplimentarea numărului de cuști individuale
- amenajare spațiu pentru sterilizare și eutanasiere
- realizare site web pentru adopții
- montare camere de supraveghere

Anul II:

- amenajare sală de prezentare cuști individual

Președinte
de
ședință,
Cuculean 104




Secretar general,
Baltovin Constantin - Cîrti


CONTRACT

Anexa nr. 5
P.H.C.L. nr. 30/27.03.2025

privind delegarea gestiunii Serviciului public de
gestionare a câinilor fără stăpân din U.A.T. , județul

Nr. Încheiat astăzi,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1. U.A.T. Comuna Bălești, cu sediul în comuna Bălești, sat Bălești, str. Principală, nr. 173, C.I.F.: 4898797, jud. Gorj, reprezentată prin dl. Ungureanu Mădălin Ion, Primar al Comunei Bălești, în calitate de concedent-delegatar, pe de o parte,

și

2. ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „Serviciul județean pentru ocrotirea animalelor fără stăpân”, serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân Hunedoara, cu sediul în Deva, Aleea Viitorului nr 4, C.I.F. 30246652, reprezentată prin dl. Oprean Nicolae Visalon, având funcția de Director Executiv, în calitate de concesionar-delegat, pe de altă parte.

CAPITOLUL I.

PREAMBUL

Art. 1.

- (1) Prezentul contract privind delegarea gestiunii Serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan, stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, între U.A.T. Balesti si ADI SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FARA STAPAN si totodata, stabilește nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.
- (2) Clauzele prezentului contract respecta legislația în vigoare și preved condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân.
- (3) Prezentul contract stabileste condițiile specifice de desfășurare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân prin modalitatea de gestiune delegată.
- (4) Prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr.227/2002 și Legea nr.258/2013; Legii nr,205/2004 privind protecția animalelor, actualizată cu prevederile Legii nr.9/2008; a Legii nr, 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23.06.2003; HG nr. 1059/2013 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001.

CAPITOLUL II.

OBIECTUL CONTRACTULUI :

Art. 2.

- (1) Obiectul contractului privind delegarea gestiunii Serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan, este atribuirea prin delegare, respective, concesiune a Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân din U.A.T. Bălești membru in cadrul ADI SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FARA STAPAN.
- (2) Beneficiarul Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân este ADI SERVICIUL JUDETEAN PENTRU OCROTIREA ANIMALELOR FARA STAPAN. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân delegat, respectiv, concesionat, va fi prestat în aria

Art. 3.

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, va realiza pe raza U.A.T. Bălești următoarele activități:

- a) Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul pentru câinii fără stăpân, pe baza sesizărilor persoanelor fizice sau juridice cât și la propunerea autorității publice locale în timpul programului normal de funcționare, dar și în regim de urgență în cazuri speciale;
- b) Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân aduși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare, sterilizare și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- c) Hrănirea și îngrijirea câinilor fără stăpân
- d) Eliberarea câinilor (revendicarea/adoapția) la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor fără stăpân tratați, dar fără a fi lăsați liberi pe domeniul public;
- e) Eutanasierea câinilor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate va fi efectuată de către un medic veterinar folosind substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasiază animalele bolnave și cele cu comportament agresiv în condițiile prevăzute de legislația specială, respectiv OUG nr. 155/2001.
- f) Eutanasierea câinilor nerevendicați/ neadoptați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora.
- g) Asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor până la transportarea lor în vederea incinerării;
- h) Asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizată.
- i) Organizarea de campanii de sterilizare, informare și târguri de adopții.

Art. 4.

Bunuri utilizate în derularea concesiunii sunt:

- **Bunurile de retur, reprezintă** bunurile concedentului, mobile și imobile, respectiv, teren și adăpost pentru câini, date în folosință la data semnării contractului, inclusiv, investițiile efectuate de concesionarul delegat, pe perioada derulării prezentului contract, indiferent de sursa de finanțare.
- Bunurile mobile ale concedentului date în folosință gratuită la data semnării contractului, pe baza de proces-verbal, în vederea desfășurării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și ecarisaj, revin concedentului fără plată și negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune.
- Bunurile imobile ale concedentului, constând în teren și adăpost pentru câini date în folosință gratuită la data semnării contractului, pe baza de proces-verbal, în vederea desfășurării serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și ecarisaj, revin concedentului negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune, însă, cu obligația concedentului de a achita concesionarului integral, contravaloarea tuturor investițiilor efectuate de către concesionar asupra acestor bunuri, de la data încheierii acestui contract.
- În măsura în care concedentul, a avut încheiat anterior cu beneficiarul concesionar, un alt contract de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în baza cărui au fost efectuate de către concesionarul delegat investiții asupra bunurilor imobile ale concedentului, constând în teren și adăpost pentru câini, la data încetării prezentului contract de delegare a gestiunii, va achita concesionarului și contravaloarea tuturor investițiilor, realizate de către acesta în baza contractului anterior încheiat, respectiv, în baza contractului nr. ... din data de-

operațional informatic, utilaje, alte dotări care pot fi transferate concedentului după expirarea contractului de concesiune în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua respectivele bunuri în schimbul compensării egale cu valoarea contabilă neamortizată.

- **Bunurile proprii** - bunurile concesionarului necesare desfășurării activității, achiziționate înainte sau după încheierea contractului și până la încheierea acestuia.

Descrierea activității

Art. 5

Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează cu respectarea strictă a normelor privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile constatate de medicul veterinar.

Art. 6

Serviciul public de gestionare a animalelor fără stăpân va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art. 7

Activitățile ce se desfășoară în cadrul Serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sunt:

(1) Capturarea câinilor fără stăpân - se face cu respectarea următoarelor condiții:

- a. Capturarea câinilor se va face de către personalul angajat de operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens. Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din UAT membre este obligat să captureze câinii în următoarea ordine:
 - Câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice, spitale;
 - Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute mai sus;
 - Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților.
- b. Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal.
- c. Persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat
- d. Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o bucla care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să tina câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul. Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare. Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, fiind puțin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare. Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav.
- e. Capturarea câinilor fără stăpân se va efectua obligatoriu în prezența unui echipaj al Poliției Locale precum și a unui reprezentant al serviciului de specialitate din cadrul primăriilor membre cu atribuții de monitorizare a activității operatorului, ce vor fi solicitati cu 2 ore înainte de capturare

denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător.

- g. Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător.
- h. Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.
- i. Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă.
- j. Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie.
- k. În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat completează formularul individual de capturare conform modelului din anexa nr. 1 cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

(2) Transportarea câinilor fără stăpân la adăpost, cu respectarea următoarelor:

- a. Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale.
- b. Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.
- c. Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura. Se pot utiliza și cuști din material plastic.
- d. Vehiculele trebuie să fie bine ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.
- e. La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:
 - lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
 - manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
 - împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
 - capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
 - transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
 - transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

(3) Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân

- a. La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexa nr. 2, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.
- b. În cuștile comune vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.
- c. Toate cuștile din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii. Pe fiecare cușcă se atașează un tabel care va cuprinde informații cu privire la data capturării câinilor din cușcă, sex, adresă de capturare, caracteristicile câinilor, numărul unic de identificare, microcipul, observații conform anexei nr.3.
- d. La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi un număr unic de identificare(microcip). Numărul unic de identificare alocat va fi menționat în formularele prevăzute la anexele nr. 1-2.
- e. După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical. Câinii fără stăpân cu

adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăposturi se face periodic, de câte ori este necesar.

- f. Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăposturi. Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.
- g. Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă.
- h. După examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda potrivit prevederilor OUG 155/2001, la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.
- i. Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile. Separarea acestora se va face pe următoarele criterii:
 - stare de sănătate;
 - vârstă;
 - sex;
 - grad de agresivitate.
- j. Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii;
- k. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate;
- l. Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- m. Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:
 - cărămida tencuită și vopsită;
 - metal încastrat în beton;
 - beton;
 - plasa de sârmă.
- n. Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.
- o. Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasa pe stâlpi metalici sau din lemn.
- p. Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urina sau cu fecale a altor terenuri de alergări.
- q. Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.
- r. În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.
- s. Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea exista, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.
- t. Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:
 - pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
 - pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
 - pentru câinii de talie mica: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp;
 - cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.
- u. Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - să existe apa potabilă în permanență;
 - vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
 - vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina

- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
 - pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.
- v. Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.
- w. Fiecare adăpost va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

(4) Controlul bolilor

- a. Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.
- b. Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar. Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

(5) Hrănirea câinilor și curățenia adăposturilor

- a. Cățeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- b. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.
- c. Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

(6) Revendicarea câinilor fără stăpân. Notificarea deținătorilor.

(7) În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele obligații:

- a. să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;
- b. să notifice proprietarul câinelui, în termen de maximum 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.
- c. Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân că animalul se află în custodia lor au obligația să se prezinte la adăposturile publice, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maximum 7 zile de la data anunțului.
- d. În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite cu întreținerea acestora pe perioada staționării lor în adăpost, în cuantumul stabilit prin hotărârea AGA.
- e. Achitarea sumelor se va face în termenul stabilit prin hotărâre AGA.
- f. Câinii din adăposturile publice sunt revendicați, pe baza declarației-angajament, al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul caiet de sarcini.
- g. Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru.
- h. Câinii fără stăpân pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăposturile publice.
- i. În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.
- j. După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul

veterinare pentru activitățile specifice prevăzute de prezentele norme metodologice, potrivit prevederilor legale.

- g. Colegiul Medicilor Veterinari întocmește liste ale medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, care pot asista la procedurile de eutanasiere. Listele în cauză vor fi întocmite pentru fiecare județ în parte și pentru municipiul București și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari.
- h. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari prevăzuți la lit. g).
- i. Eutanasierea câinilor se face conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.
- j. Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.
- k. Fiecare adăpost de câini trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009.
- l. Concesionarul va amenaja corespunzător spațiul pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea incinerării.

CAPITOLUL III.

DREPTURI LE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 8.

Drepturile concedentului- delegatar sunt următoarele:

- a) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să urmărească, să monitorizeze și să controleze operatorul serviciului cu privire la modul de prestare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) în funcție de calitatea serviciului prestat, concedentul își rezervă dreptul de a refuza la plata contravaloarea serviciilor executate pe domeniul public și privat, având obligația notificării motivate a refuzului de plata în termen de 3 zile de la data constatării neconformităților în prestarea serviciului.

Art. 9.

Obligațiile concedentului-delegatar sunt următoarele:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să aducă la cunoștință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul de gestionare a câinilor iară stăpân;
- e) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de concesiune;
- f) să achite contravaloarea cotizatiei anuale precum și a prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale.

Art 10.

Drepturile concesionarului-delegat

- a) să încaseze cotizația anuală, datorată de membrii asociați, precum contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora de la autoritatea locală;
- b) să efectueze prestări servicii și pentru terți, persoane fizice sau juridice, aflate pe raza UAT-urilor membre.
- c) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor privind contravaloarea serviciilor prestate/ caine capturat și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- d) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

(8) Adopția câinilor fără stăpân

- a. Adopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației-angajament al cărei model este prevăzut în anexele nr. 4 și 5 la prezentul caiet.
- b. Cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.
- c. În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și (61) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.
- d. În cazul în care câinele/câinii adoptat/adoptați va/vor fi adăpostit/adăpostiți în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat, precum și dovada deținerii resurselor materiale necesare creșterii și întreținerii câinelui/câinilor.
- e. Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice și îi adăpostește într-un bloc de locuințe în care există asociație de proprietari, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție acordul asociației de proprietari.
- f. În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăposturile publice și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.
- g. Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.
- h. Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare sau prin alt mijloc de identificare stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor. Câinii revendicați sau adoptați vor fi sterilizați, excepție făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiți în normele metodologice de aplicare a prezentei ordonanțe de urgență.

(9) Adopția la distanță a câinilor fără stăpân

- a. Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate
- b. Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații-angajament al cărei model este prevăzut la anexa nr.6 la prezentul caiet de sarcini.
- c. Declarația de adopție la distanță poate fi completată și semnată și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.
- d. Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.
- e. După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor iară stăpân au obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.
- f. Operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt obligați să îl anunțe în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură

- g. Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.
- h. Sumele reprezentând cheltuielile de întreținere în adăposturile publice a câinilor iară stăpân adoptați la distanță, stabilite prin hotărâre AGA, vor fi încasate de Concesionar(operator).
- i. Odată cu oferta întocmită conform Caietului de sarcini se va prezenta și devizul estimativ cu cheltuielile de întreținere a câinilor fără stăpân adoptați la distanță.
- j. Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor va publica și va actualiza pe site-ul oficial al instituției, în termen de 30 de zile, spre informare, lista costurilor estimative pentru hrana uscată, medicamente de uz veterinar și unele materiale, conform prețurilor de pe piață.
- k. Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.
- l. Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.
- m. Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora.
- n. Operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația să dea curs cererilor de adopție la distanță în limita capacității de adăpostire.
- o. Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, numărul câinilor fără stăpân, adoptați la distanță, nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăpost.

(10) Eutanasierea câinilor fără stăpân

- a. Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de anexa nr. 3 la Ordonanța de urgență nr. 155/2001.
- b. În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.
- c. Câinii fără stăpân capturați de pe domeniul public al UAT-ului, care nu suferă de boli incurabile, vor fi eutanasiați după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora în adăpost. **Se poate prelungi perioada de cazare în adăpost cu 14 zile calendaristice, respectând condiția asigurării costurilor necesare pentru această perioadă de către UAT-urile membre. În respectiva perioadă, operatorul are obligația de a îndeplini toate procedurile în vederea adopției.**
- d. Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitul primarului a unui formular special al cărui model este prevăzut în anexa nr.7.
- e. Împuternicitul primarului emite decizii de eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăposturile publice administrate de serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân.
- f. Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, cu respectarea prevederilor lit. B pct. 6 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență nr. 155/2001, care au contractat servicii

Art.11

Obligațiile concesionarului-delegat

- a. să presteze servicii de calitate delegat în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- b. să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- c. să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de concesiune și prevederile legale în vigoare; .
- d. să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusive, prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- e. să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați.
- f. să țină un registru special vizat de medicul veterinar, care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de microcip, nr. Fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.
- g. să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, dar pe baza unui orar prestabilit , cu condiția ca persoana care participa să aibă studii în domeniu (medic veterinar).
- h. să comunice lunar la DSVSA, numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.
- i. să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de munca
- j. să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata delegării serviciului ;
- k. să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- l. să obțină de la autoritățile competente autorizațiile de operare;
- m. să efectueze întreținerea și reparațiile curente atât ale clădirilor, cât și ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea, astfel încât să mențină funcționarea permanentă a acestora
- n. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc);
- o. să asigure permanenta serviciului de gestionare a câinilor fără

stăpân.

- p. să dețină un site de promovare a câinilor prinși de pe domeniul public al UAT-urilor, pe care îl va actualiza zilnic cu pozele tuturor câinilor prinși și va evidenția în dreptul fiecărei poze numărul microcipului, semnalmentele câinelui, data și adresa capturării. De asemenea, prestatorul va depune toate diligențele pentru promovarea adopțiilor, astfel încât, numărul câinilor adoptați să fie net superior față de cel al câinilor eutanasiați.

CAPITOLUL IV.

CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A ANIMALELOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI ECARISAJ

Condiții tehnice

Art. 12.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Art.13.

Toată baza tehnico-materială, atât a concedentului, cât și cea prezentată în ofertă ca făcând parte din pregătirea tehnică a ofertantului și pentru care ofertantul primește puncte la evaluarea ofertelor, trebuie să fie folosită în exclusivitate pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza UAT-ului membru.

Obiective de exploatare

Art. 14.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de gospodărire a animalelor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- i) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;

Cantități de lucru

Art. 15

- (1) Animalelor capturate și transportate la adăpost li se vor aplica următoarele, operațiuni:
 - a. înregistrare, microcipare
 - b. deparazitare
 - c. cazare și hrănire pe durata cazării
 - d. tratament medical pe durata cazării
 - e. sterilizare
 - f. eliberare pe baza de cerere revendicare/adopecie
 - g. eutanasiere eu respectarea prevederilor legale și predarea in vederea incinerării la unități specializate

Programul prestațiilor

Art.16.

- (1) Programul prestațiilor se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel încât, acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân. De principiu, activitatea de capturare se va desfășura de către echipele mobile ce vor patrula prin UAT, în prima jumătate a fiecărei luni (01-15 ale lunii), între orele 8-16:30, pe bază de planificare sau la solicitare.
- (2) Solicitățile de urgenta, din zilele libere, sărbători legale sau după programul de lucru, se vor transmite telefonic prestatorului, timpul de intervenție fiind de maxim 2 ore.

Tehnologii

Art.17.

Delegatul concesionar, in activitatea de prestare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan, va folosi mijloacele de transport si aparatura din dotare.

Obiective de ordin economic

Art. 18.

- (1) Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.
- (2) Programul de investiții constă în:
 - a. modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gospodărire a câinilor fără stăpân,
 - b. dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislației în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;
 - c. asigurarea condițiilor de cazare separat pentru fiecare specie a animalelor(încăperi, cuști, grătare, etc);
 - d. mobilarea și înfrumusețarea zonei în care se află adăpostul pentru animale fără stăpân;
 - e. lucrări suplimentare de investiții precum și dotări suplimentare propuse de concesionar;

Obiective de mediu și sanitar veterinar

Art. 19.

- (1) Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.
- (2) Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa măsurile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile sanitar veterinar competente.

CAPITOLUL V.

DURATA DERULARII SERVICIULUI

Art.20.

Serviciile se vor derula pe toata perioada cat UAT –ul este membru al ADI si a urmat procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân conform procedurilor legale.

CAPITOLUL VI

Plata serviciilor efectuate.

Art. 21

- (1) Calitatea de membru a ADI Serviciul Judetean Pentru Ocrotirea Animalelor Fara Stapan implica respectarea de catre UAT Bălești membru, definit in prezentul contract concedent –delegatar si a obligatiei de plata a cotizatiei stabilite prin hotarare AGA (adoptata anual), respectiv, de 15 lei / locuitor, la nivelul anului 2025.
- (2) Cotizatia anuala, se poate modifica de la un an la altul prin hotarare AGA, nivelul ei fiind obligatoriu pentru fiecare membru, nefiind obligatorie modificarea prin act aditional a prezentului contract. Cotizatia se achita, in patru rate egale, respectiv, trimestrial, in 15 zile de la data facturarii acesteia.
- (3) UAT Bălești are obligatia de a prezenta si vota tarifele fundamentate pentru fiecare tip de activitate in parte in Consiilele locale ale fiecarui UAT.
- (4) Facturile pentru serviciile prestate se vor emite lunar, însoțite de documentele justificative (respectiv, procese verbale de capturare, incheiate in dublu exemplar, cate unul pentru fiecare parte) și vor fi plătite într-un termen de maxim 5 zile de la data facturarii.
- (5) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către concesionarul-delegat, care depășește termenul de plată prevăzut la art.9 alin.(6) , concedentul -delegatar, se obliga sa achite concesionarului- delegat, o penalitate în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

CAPITOLUL VII.

SANCTIUNI

Art. 22

- (1) Pentru încălcări ale condițiilor de execuție impuse prin contract - operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, prestatorul va fi sancționat, după cum urmează:
- a. Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea concedentului în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației neexecutate.
 - b. Neefectuarea pe o perioadă de 3 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage încetarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.
 - c. Nerespectarea condițiilor sanitar veterinare de desfășurare a activităților de gestionare a câinilor fără stăpân atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 5 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni, anterioare.

CAPITOLUL VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

ART.23

- (1) Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu deținătorul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilității operatorului de servicii publice de a se adapta noilor condiții de calitate sau cantitate a serviciului.
- (2) În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințarea serviciilor.
- (3) Orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

CAPITOLUL IX. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 24.

Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) La expirarea duratei stabilite prin contract
- b) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent.
- c) Denunțarea unilaterală a contractului din partea concesionarului, cu anunțarea în scris a concedentului cu cel puțin 6 luni înainte.
- d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere unilaterală de către concedent;
- e) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- f) Prin rezilierea de drept în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.
- g) Rezilierea de drept, în situația prevăzută la art.24.alin.(l), lit.(b).

**CAPITOLUL XI.
DISPOZIȚII FINALE:**

Art. 25.

Prezentul contract a fost încheiat azi și intră în vigoare cu data de Prevederile prezentului contract, pot fi modificate doar prin act adițional, semnat de către ambele părți contractante.

**ADI " Serviciul Județea pentru Ocrotire Animalelor fara Stapan"
reprezentat prin director executiv OPREAN NICOLAIE VISALON**

**U.A.T Bălești
reprezentat prin
Primar
Ungureanu Mădălin Ion**

Președinte
de
ședință,
Cu nelenaru
[Signature]



Secretar general,
Baldovin Constantin - Căp.